



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Reitoria
ATA Nº 2/2022 - RTR-CPPD/RTR/IFMT

Cidade	Cuiabá
Data	30 de setembro de 2021
Convocação	CONVOCAÇÃO Nº 8/2021 - RTR-CPPD/RTR/IFMT
Horário	Das 08h às 17h
Local	Web Conferência (Google Meet - https://meet.google.com/dki-xyau-piq)
PRESENCAS	
MEMBROS DA CPPD OU SUBSTITUTO LEGAL	CAMPUS/CAMPUS AVANÇADO
Anderson Ritela	Cáceres - Prof. Olegário Baldo
Celso José Ferst Junior	Lucas do Rio Verde
Claudionor Nunes Cavaleiro	Primavera do Leste
Liziani Mello Wesz	Rondonópolis
Francisco Américo da Silva	Tangará da Serra
Jandilson Vitor da Silva	Diamantino
Júlio César Zanchet Piaia	Sorriso
Mariana Tereza da Silva Scardini Barros	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Marcos Antônio da Silva	São Vicente
Marcelo Silva Rodrigues	Confresa
Martha Tussolini	Barra do Garças
Maurino Atanásio	Cuiabá - Bela Vista
Raphael de Castro Mourão	Sinop
Renato Cesar Cani	Pontes e Lacerda - Fronteira Oeste
Sérgio Cervieri	Guarantã do Norte
Joyce Gotlib	Juina

ABERTURA
<p>O Presidente da CPPD, Profº Marcos Antonio da Silva, deu início à reunião ordinária da CPPD às 8h15min do dia 30 de setembro de 2021, agradeceu a presença de todos. O Presidente informa a ausência, devidamente justificada, dos seguintes membros: Edelson Silva Duarte-Cba; Kleber Gonçalves Bignarde-VGD; Nazareno José Manoel Martins-CNP. O Presidente da CPPD passa a palavra ao Profº Renato para fazer a apresentação da Ata da reunião de Agosto/21 para análise e apreciação dos integrantes. Feita a leitura e apresentação e Posta em votação, a Ata foi aprovada por unanimidade. O Presidente retoma a fala e apresenta a Pauta à ser tratada nesta reunião, conforme descrita no item 1, seguinte.</p> <p>A reunião foi interrompida às 12h00 para almoço com retorno previsto para às 13h30.</p>
PAUTA
1 - Expediente
<ul style="list-style-type: none">• Leitura, aprovação e assinatura da Ata da reunião anterior;• Foi proposta a inclusão de pauta dos seguintes temas:<ul style="list-style-type: none">◦ Preenchimento do PIT pelos docentes quando da extrapolação da carga horária de 40hs/s,

conforme questionamento foi apresentado na Ata do mês de Agosto/21, apresentada e aprovada anteriormente.

- Inserção de Pauta sobre a questão de Avaliação de Desempenho Docente pelos Discentes, conforme discussões já entabuladas na reunião da CPPD por se perceber que cada campus procede de uma forma, com vistas a uma padronização pelos campi quanto a constituição de comissão responsável por essa avaliação, conforme a norma e se essa comissão aplica a metodologia estabelecida pela norma vigente na instituição.
- Inserção de Pauta sobre a IN 06/2021-Retorno Gradual para que seja encaminhado Ofício solicitando a inclusão dos NPPD.s como representantes docentes na Comissão de Retorno Gradual nos Campi.
- Solicitado aos presentes se alguém teria mais alguma sugestão de inserção de pauta, não houveram manifestações.
 - Colocada em apreciação, a proposta de inserção de pauta foi aprovada por unanimidade.

• **Informes: O presidente informa que:**

- Justificativas sobre ausências dos membros: Maria Oséia-exame médico; Helio substituído pelo Raphael Mourão e Carla-CFS substituída pelo Marcelo Silva Rodrigues e Daniel Domingos-ROO afastado para capacitação substituído pela Liziane.
- Que recebeu email do NPPD de SINOP informando que haverá alteração na composição do NPPD de SINOP tendo o membro titular solicitado saída do NPPD do Campus estando o mesmo também afastado por motivo de saúde e até que ocorra a recomposição do NPPD pela Direção do Campus, o atual Vice-Presidente Raphael Mourão será o substituto legal do NPPD e representante do Campus na CPPD.
- Que as Atas já estão atualizadas na página da CPPD e no Drive.
- Apresentada a Resolução 53 e a IN 06 que trata do Retorno Presencial de forma Gradual;
- Apresentado os apontamentos para análise e construção do planejamento de retorno para DMT;
- Solicitada inclusão de pauta sobre a participação da CPPD na Comissão de Retorno;
- Grupo de Trabalho da Minuta do Estágio Probatório – Constituído na última reunião; cobrado a Presidência da CIS para indicação dos membros para o Grupo via e-mail, não houve respostas;
- Proposto que o grupo de trabalho da CPPD trabalhe os conteúdos da minuta do Regulamento de Estágio Probatório, que trata da carreira docente;
- Minuta de Avaliação de Desempenho Docente – o texto foi formatado e solicitado que a Minuta seja encaminhada aos campi para análises/contribuições e que os NPPD's discutam com a comunidade durante os meses de 10, 11 e 12/21;
- Apresentada a minuta de revisão da avaliação de desempenho fazendo a leitura dos itens que foram encaminhados pelo grupo para que fosse trabalhado pela Presidência, Vice-Presidência e Secretaria da CPPD e será encaminhada às NPPD's para discussão com as comunidades e apresentação final na reunião de dezembro/21 para posterior envio ao CONSUP;
- Minuta de Alteração da Resolução nº 058 (trata da movimentação de servidores no âmbito do IFMT) - repassado informes de que a Comissão responsável encaminhou a mesma para consulta pública e esta aguardando o retorno das contribuições da comunidade com prazo até 03/10/21;
- Marcos comenta que na Minuta não consta a possibilidade de que as remoções no interesse da administração sejam efetuadas por edital e que a maioria da comissão deliberou pelo não acatamento da proposta, embora, segundo a PROJUR, seja possível, desde que seja mantida a discricionariedade do gestor que poderá escolher entre os classificados;
- Celso comenta sobre os problemas que existem/existiam nos processos de remoções: Publicação de editais em períodos de feriados e férias docentes; não divulgação das remoções por motivo de saúde; sendo acompanhado por Raphael, Nazareno e outros. Esclarecimento sobre a diferença entre Remoção e Permuta para o Cleber;
- Celso apresenta a forma como foram apresentadas as contribuições dos NPPD's sobre a Resolução para afastamento para Capacitação de Servidores, e que estas foram apresentadas na reunião da Comissão nos dias 20 e 21/09/21; e que as contribuições para o art. 40 foram acatadas; para o art. 43 a contribuição não foi acatada; Art. 46; Art. 50 acatada; Art. 29, Art. 47 acatada.
- Solicitada informação ao Maurino sobre a situação da elaboração da Comissão da RTR sobre o Futuro Retorno Presencial encaminhada para consulta à Comunidade – Informou que ainda não foram concluídos os trabalhos e logo que for, será publicizado.
- O membro Raphael Mourão pede e fala e informa que já foi atualizada a Portaria do NPPD do Campus SINOP e portanto o mesmo passa a ser o titular na CPPD. Para o que o Presidente informou que irá solicitar a atualização da Portaria de composição da CPPD incluindo oficialmente o novo membro.
- Marcos informou sobre os processos de RSC referentes à 1ª quinzena já foram encaminhados à PROPESSOAS restando apenas os processos da 2ª Quinzena e ainda que os processos de RSC referentes à Agosto já estão atualizados na página da mesma. Na primeira e segunda quinzenas de setembro, foram encaminhados os seguintes processos: 1ª Quinzena - 23191.000634.2021-09; 2ª Quinzena - 23788.000307.2021-39; 23194.002938.2021-72; 23194.002746.2021-66; 23752.000440.2021-01, já encaminhados à PRÓ-PESSOAS.
- O Presidente reforça a necessidade de que os NPPD's encaminhem para a CPPD os dados dos

processos de RSC que foram realizados sorteios de avaliadores nos *campi*.

- O Presidente, antes de iniciar as discussões sobre a Pauta da reunião solicitou ao Maurino informações se o GT para elaboração das Medidas de Biossegurança, se a minuta foi encaminhada para consulta à Base, se foram concluídos os trabalhos de compilação das informações, ao que foi informado que o Presidente do GT compartilhou com a Comissão e esta fez algumas sugestões, e depois não houveram mais respostas por parte do presidente. Maurino destaca que para a elaboração de IN 06 é necessário que a Norma de Biossegurança esteja concluída.
- Marcos propõe a deliberação sobre a proposta de elaboração de Ofício aos *Campi* para inclusão dos NPPD's como representantes docentes nas Comissões de retorno gradual e questiona Renato se ele concorda com a proposta uma vez que a sequência seria a apresentação dos trabalhos do GT sobre a resposta aos Ofícios do SINASEFE e PROEN quanto à questão de definição de áreas afins para efeito de contratação de professor substituto. Renato não se opõe, mas solicita que após esse ponto, que seja colocada a pauta sobre o Ofício 22 e sobre o ponto da Avaliação de desempenho pois o mesmo terá que se ausentar a partir das 15h00 em razão de aulas pré-agendadas no *campus*.

2 - ordem do dia

- Proposta de elaboração de Ofício aos *Campi* para inclusão dos NPPD's como representantes docentes nas Comissões de retorno gradual nos *campi* - Posta em votação foi aprovada por unanimidade.
- Apresentação do Grupo de Trabalho (Renato e Martha) sobre resposta ao Ofício do SINASEFE – Ofício nº 22 – Renato apresenta as etapas dos estudos realizados pelo Grupo de Trabalho, tendo entendimento de que a resposta da PROPESSOAS atende ao solicitado; no ponto 2, destacando a existência da Portaria nº /2021.
 1. Ponto 3 – Contratação de Profº Substituto – Contratação por formação ampla e não específica em Sociologia (por exemplo) – e orientações constantes do parecer do Grupo de Trabalho;
 2. Ponto 4 – Quanto ao critério de áreas afins para atribuição de encargos didáticos – gera impactos em razão de remoção, sendo considerado pelo GT como insuficiente os esclarecimentos da PROEN sobre o tema – ofício do MEC sobre equivalência de nomenclaturas de disciplinas nos cursos superiores – qual o critério de distribuição de encargos didáticos para Profº de áreas afins - E Ofício da PROEN quanto a sistemática de definição de vagas com formação específica nas áreas de seleção - Encaminhamentos aos NPPD's para adoção das recomendações sobre os itens 3 e 4 - Martha – comenta sobre a necessidade de definição efetiva do que são áreas afins.
 1. Aberta para contribuição da Plenária, Jandilson trouxe a informação quanto à existência da classificação das Grandes Áreas e Sub-áreas da CAPES que pode ser consultada para entendimento da classificação de áreas e subáreas.
 2. Marcos ressaltou que seria produtivo que o Edital em primeiro momento seja para área específica e em segundo momento, para áreas afins e que a PROEN já respondeu e os questionamentos podem ser encaminhados ao CONSEPE.
 3. Martha comenta da possibilidade de que quando da prorrogação o edital seja para área ampliada.
 4. Jandilson apresenta reflexões sobre a possibilidade de validade e prorrogação do Edital de Seletivo.
 5. Claudionor argumenta que seria inviável a vinculação do Edital ao código de vaga para docente e manifesta preocupação/temor quanto a possibilidade de abertura para áreas afins, precarizando a oferta dos componentes curriculares.
 6. Renato argumenta que concorda com a 1ª oferta em área fechada e 2ª oferta para área ampliada para número de aulas mínimas de 17 aulas; se há menor número de aulas mínimas para 40hs é melhor contratar de formação de áreas afins;
- Solicitada inclusão de Pauta sobre o PIT - Inclusão no PIT da carga horária que exceda às 40hs prevista, conforme definido na última reunião – sendo aprovada.

3 - Deliberações

- Retomada a reunião às 13h45, como primeira pauta, foi efetuada a leitura da Ata da última reunião pelo Vice Presidente, deliberada e aprovada por unanimidade, sendo encaminhada para assinatura por todos os presentes naquela reunião;
- Sobre a inclusão de pauta sobre a participação dos NPPD's na Comissão de Retorno – aprovado por unanimidade;
- Foi solicitado ao grupo manifestação quanto a possibilidade de elaboração de ofício para questionar à PROEN, sobre orientação de como informar no PIT o quantitativo de horas que excedam em 40hs. Posta em votação, foi aprovada por unanimidade.

- Avaliação dos Docentes pelos Discentes – por divergências de metodologias nos *Campi* e assim sugerir padronização da metodologia – sendo aprovada. Sobre este ponto, foram encaminhadas as seguintes Deliberações:
 - Sugerido a criação de um Grupo de Trabalho para analisar a situação nos *campi* e trazer para deliberação na próxima reunião.(res. 55/2015). sendo aprovada por unanimidade, e o GT composto por: Claudionor, Marcos, Renato e Jandilson.
- Deliberado o Envio de Ofício aos *Campi* solicitando inclusão de representantes dos NPPD's na Comissão de Retorno Presencial - sendo aprovada por unanimidade - 12 votos sim;
 - consultados os presentes quanto a composição de membros docentes na Comissão de Retorno Gradual, foram sugeridas as seguintes propostas: 1 - 02 membro Docente NPPD; 2 - 01 membro Docente NPPD e 01 membro Docente preferencialmente retirado em reunião com a comunidade; 3 – Abstenções. Sendo **aprovada a proposta 2 - com 13 votos, e rejeitadas** as propostas: 1 que obteve 0 votos e a proposta 3 com 1 voto.
- Apresentação do Grupo de Trabalho (Renato e Martha) sobre resposta ao Ofício do SINASEFE – Ofício nº 22 e outros;
 - Após as contribuições, foram postas em votação as propostas sugeridas, quais sejam: 1- O processo seletivo será aberto sempre na área específica; 2- O processo seletivo será aberto sempre na área, caso não tenha candidatos inscritos, poderá abrir o processo seletivo em uma área maior (se tiver um profissional que possa realizar essa atribuição com a mesma qualidade); 3 – Abstenção. Sendo **aprovada a proposta 1 - com 13 votos, e rejeitadas** as propostas 2 que obteve 0 votos e a proposta 3 com 3 votos.
 - Quanto ao item 1 - Deliberado o encaminhamento de ofício ao CONSEPE para definição do Conceito de Área afins para efeito de contratação de professor substituto – **sendo aprovado por unanimidade.**
- Resposta da Pró-Pessoas sobre o Código de Vagas: Marcos Antonio informa que a resposta foi de que "não há óbice para publicação do código de vagas na página da instituição, citando que no site do MEC pode ser realizada a consulta, porém os códigos só poderão ser publicados após a publicação da LOA em março do ano seguinte"; Marcos argumenta que seria importante publicar as informações encaminhadas pelos DG's depois de Abril para inserção na PLOA e divulgar na página da pró pessoas em Maio, deixando observação que só será validado após a aprovação da LOA; e depois comparar com o que foi aprovado na LOA. **Foi apresentada a proposta de:** Encaminhar ofício à Pro-Pessoas solicitando a publicação das informações após a tabulação das informações encaminhada pelos DG's, após Abril. Posta em votação a proposta obteve: **11 votos sim e 1 abstenção**, tendo sido assim, aprovada e encaminhada para elaboração do Ofício pela secretaria da CPPD;

ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, Marcos Antônio da Silva encerrou a reunião às 17h e eu, Jandilson Vitor da Silva, Secretário da CPPD, lavrei a presente ata, que, após lida e achada conforme, vai assinada por todos os presentes.

Documento assinado eletronicamente por:

- Marcos Antonio da Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 28/12/2022 14:34:51.
- Claudionor Nunes Cavalheiro, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 28/12/2022 14:41:10.
- Anderson Ritela, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/12/2022 09:00:43.
- Renato Cesar Cani, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 09/01/2023 11:16:01.
- Mariana Tereza da Silva Scardini Barros, DIRETOR - CD0003 - RTR-DGGP, em 09/01/2023 16:35:32.
- Jandilson Vitor da Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 09/01/2023 19:18:27.
- Martha Tussolini, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 12/01/2023 15:41:48.
- Maurino Atanasio, COORDENADOR DE CURSO - FUC0001 - BLV-EMMA, em 19/01/2023 11:31:30.
- Sergio Cervieri, PRESIDENTE - GTA-NPPD, em 19/01/2023 17:58:47.
- Julio Cesar Zanchet Piaia, Presidente do Núcleo Permanente de Pessoal Docente (NPPD) - FAG-IFMT - SRS-NPPD, em 19/01/2023 18:11:04.
- Celso Jose Ferst Junior, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/01/2023 12:00:59.
- Liziani Mello Wesz, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/01/2023 12:32:20.
- Joyce Gotlib, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/01/2023 18:26:33.
- Marcelo Silva Rodrigues, Presidente do Nucleo de Permanente de Pessoal Docente - NPPD - PRESIDENTE - CFS-NPPD, em 27/01/2023 14:15:55.
- Francisco Americo da Silva, Presidente do Núcleo Permanente de Pessoal Docente - NPPD - FAG-IFMT - TGA-NPPD, em 27/01/2023 16:00:49.
- Raphael de Castro Mourao, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 27/01/2023 17:32:32.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/09/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 246502

Código de Autenticação: d1455e5a33

