2021
2022
2023

RELATÓRIO DE GESTÃO INTEGRADO

Relatório de Gestão Integrado | 2023

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT)

DIRETORIA SISTÊMICA DE PLANEJAMENTO (DSPLAN)

Diretor
Leone Covari

Escritório de Gerenciamento de Processos - EGP

Gerente de BPM
Renata Raizel Policarpo

Edição, Texto e Revisão
Renata Raizel Policarpo
Sandrine Robadey Huback

Fotos e Ilustrações
Moisés de Jesus
Arquivos do IFMT
Arquivos de Internet: Freepik e Pixabay

INSTITUTO FEDERAL
Mato Grosso

INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Mato Grosso

REITOR | Julio César dos Santos
Telefone: (65) 3616-4105 | E-mail: gabinete@ifmt.edu.br

PRÓ-REITORIAS

PROAD
Pró-Reitor de Administração
João Germano Rosinke
Telefone: (65) 3616-4121
E-mail: proad@ifmt.edu.br

PROPESSOAS
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas
Leila Cimone T. Alves
Telefone: (65) 3616-4133
E-mail: propessoas@ifmt.edu.br

PROEN
Pró-Reitora de Ensino
Luciana Maria Klamt
Telefone: (65) 3616-4167
E-mail: ensino@ifmt.edu.br

PROPES
Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação
Epaminondas de Matos Magalhães
Telefone: (65) 3616-4112
E-mail: propes@ifmt.edu.br

PROEX
Pró-Reitor de Extensão
Frankes Marcio Batista Siqueira
Telefone: (65) 3616-4138
E-mail: extensao@ifmt.edu.br

DIRETORIAS

DSTI
Diretor Sistêmico de Tec. da Informação
Rafael Scarselli
Telefone: (65) 3616-4104
E-mail: suporte@ifmt.edu.br

DSPLAN
Diretor Sistêmico de Planejamento e Captação de Recursos
Leone Covari
Telefone: (65) 3616-4126
E-mail: dsplan@ifmt.edu.br

DSAEstudantil
Diretor Sistêmico de Assistência Estudantil, Inclusão e Diversidades
Leonardo Santana de Lima
Telefone: (65) 3616-4185
E-mail: dsaestudantil@ifmt.edu.br

DSRI
Diretora Sistêmica de Relações Internacionais
Sônia Regina Guimarães
Telefone: (65) 3616-4187
E-mail: relacoes.internacionais@ifmt.edu.br

REITORIA
Avenida Sen. Filinto Müller, 953 - Quilombo - Cuiabá - MT
Telefone: (65) 3616-4100
ifmt.edu.br ifmt oficial IFMT ifmtoficial
IFMT.Oficial

MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO

O Relatório de Gestão de 2023 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT) tem o propósito de apresentar uma análise detalhada das atividades realizadas ao longo do ano, incluindo aspectos como orçamento, execução financeira, projetos desenvolvidos, resultados acadêmicos, ações de extensão e pesquisa, investimentos em infraestrutura, entre outros. Reforçando, assim, o compromisso com o dever de transparência e a credibilidade, demonstrando seu compromisso com a qualidade da educação, oferecida à comunidade acadêmica e à sociedade como um todo.

O Relatório de Gestão do IFMT reúne os resultados obtidos e as atividades centrais realizadas pela instituição, desempenhando um papel crucial como ferramenta de monitoramento, controle e avaliação das iniciativas internas. Isso se dá ao possibilitar o acompanhamento da utilização de recursos e estabelecer uma ligação entre os objetivos, metas definidas e os resultados atingidos ao longo do ano de 2023, em conformidade com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

O processo de elaboração do documento seguiu as diretrizes estabelecidas pela Instrução Normativa TCU 84, de 22 de abril de 2020, e pela Decisão Normativa TCU 198, de 23 de março de 2022. Priorizando o trabalho colaborativo, foram realizadas reuniões com os gestores e promovido o engajamento de servidores de diversos setores e campi. Dessa maneira, garanto a integridade (fidedignidade, precisão e completude) do Relatório de Gestão 2023 do IFMT.

Os avanços alcançados pela gestão foram evidenciados nos processos de formação, qualificação, pesquisa/inovação tecnológica, extensão, gestão acadêmica e administrativa, como comprovado nos resultados subsequentes. Através da oferta de ensino, pesquisa e extensão de alto padrão, as atividades realizadas pelo IFMT no ano de 2023 desempenharam um papel significativo no desenvolvimento socioeconômico do Estado de Mato Grosso.

Expresso minha gratidão aos dedicados servidores do IFMT, cujo empenho diário visa aprimorar constantemente os serviços oferecidos, assim como à comunidade escolar, cujo comprometimento faz do IFMT uma instituição engajada no desenvolvimento dos setores produtivos e na transformação social.

Julio Cesar dos Santos

Reitor do IFMT

SUMÁRIO

1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO ... 5

IDENTIFICAÇÃO DO IFMT ... 6

PRINCIPAIS NORMAS DIRECIONADORAS DA ATUAÇÃO DO IFMT ... 12

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL ... 13

MODELO DE NEGÓCIOS ... 14

CADEIA DE VALOR ... 15

PROGRAMAS E AÇÕES DO GOVERNO NOS QUAIS O IFMT ATUA….15

AMBIENTE EXTERNO ... 16

MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES ... 17

2 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO ... 18

APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DO IFMT DE GERAR VALOR ... 19

ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS ... 22

RESULTADOS ALCANÇADOS FRENTE AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ... 24

GESTÃO DO EIXO ENSINO ... 29

GESTÃO DO EIXO PESQUISA ... 33

GESTÃO DO EIXO EXTENSÃO ... 43

GESTÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL, INCLUSÃO E DIVERSIDADES ... 46

GESTÃO DE PESSOAS ... 48

GESTÃO DA ÁREA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS ... 54

GESTÃO DE INFRAESTRUTURA E CAPTAÇÃO DE RECURSOS ... 55

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI) ... 58

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL ... 61

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA ... 62

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ... 67

GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA ... 73

GESTÃO DE CUSTOS ... 76

INTEGRIDADE ... 79

3 RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS ... 81

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS ... 82

4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS... 89

ESTRUTURA DAS ATIVIDADES DA CONTABILIDADE ... 90

FATOS CONTÁBEIS E ORÇAMENTÁRIOS ... 91

FATOS CONTÁBEIS E SITUAÇÃO PATRIMONIAL.

…94

FATOS CONTÁBEIS E SITUAÇÃO FINANCEIRA….96

5 TRATAMENTO DE DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO ÓRGÃO DE CONTROLE... 97

RELACIONAMENTO COM OS ÓRGÃOS DE CONTROLE ... 98

1 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

Foto/Ilustração: Freepik.com

IDENTIFICAÇÃO DO IFMT

O Instituto Federal de Mato Grosso (IFMT), principal instituição de educação profissional e tecnológica do estado, oferta ensino em todos os níveis de formação (superior, básica e profissional) e promove a pesquisa e a extensão. É uma autarquia pluricurricular e multicampi vinculada ao Ministério da Educação (MEC), com autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar. O IFMT possui aproximadamente 20.581 (Vinte mil, quinhentos e oitenta e um) alunos, em 385 cursos distribuídos nos níveis: técnico (com ensino médio integrado, subsequente, concomitante e Proeja), superior (bacharelado, licenciatura e tecnologias), pós-graduação (especializações e mestrados), educação a distância (UAB e Profuncionário), além de cursos de curta duração de Formação Inicial e Continuada. (Dados obtidos por meio do Sistema Acadêmico interno, os dados da plataforma oficial Nilo Peçanha, estarão atualizados somente no mês de abril de 2024.)

Clique para acessar a Plataforma Nilo Peçanha

A instituição é composta por 19 unidades, sendo 14 campi e cinco campi avançados: Campus Alta Floresta, Campus Barra do Garças, Campus Cáceres, Campus Campo Novo do Parecis, Campus Confresa, Campus Cuiabá – Cel. Octayde Jorge da Silva, Campus Cuiabá – Bela Vista, Campus Juína, Campus Pontes e Lacerda, Campus Primavera do Leste, Campus Rondonópolis, Campus São Vicente, Campus Sorriso, Campus Várzea Grande, Campus Avançado Diamantino, Campus Avançado Lucas do Rio Verde, Campus Avançado Tangará da Serra, Campus Avançado Sinop e Campus Avançado Guarantã do Norte. Esses campi integram as 679 unidades que compõem a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT), uma rede centenária que presta um serviço à nação, ao dar continuidade à sua missão de qualificar profissionais para os diversos setores da economia brasileira, realizar pesquisa e desenvolver novos processos, produtos e serviços em colaboração com o setor produtivo.

Clique para acessar o painel do centenário da Rede Federal

Fonte: Departamento de Comunicação (2023)

1 **CAMPUS CUIABÁ**
CEL. OCTAYDE JORGE DA SILVA
cba.ifmt.edu.br
Tel.: (65) 3318 1403
R. Prof.ª Zulmira Canavarros, 93
Centro
Cuiabá/MT
78005200

2 **CAMPUS SÃO VICENTE**
svc.ifmt.edu.br
Tels.: (65) 3341 2125 / 2129 / 2127
Rod. BR 364, Km 329
São Vicente da Serra
Campo Verde/MT
78840000

Centro de Referência
Campo Verde
Tels.: (65) 3341 2170 / 2173
R. Izidoro Luiz Gentilin, 585
Loteamento Belvedere
Caixa postal 252
Campo Verde/MT
78840000

Centro de Referência Jaciara
Tels.: (65) 3341 2185
Rua Jurucê, 1241
Jaciara/MT
78820000

3 **CAMPUS CÁCERES**
PROF. OLEGÁRIO BALDO
cas.ifmt.edu.br
Tels.: (65) 3221 2600 / 2610 / 2628
Avenida dos Ramires, s. n.
Distrito Industrial
Cáceres/MT
78200000

4 **CAMPUS CUIABÁ**
BELA VISTA
blv.ifmt.edu.br
Tel.: (65) 3318 5100
Av. Juliano Costa Marques, s. n.
Bela Vista
Cuiabá/MT
78050000

5 **CAMPUS PONTES E LACERDA**
FRONTEIRA OESTE
plc.ifmt.edu.br
Tels.: (65) 3266 8217 / 8209
Rod. MT 473, esquina c/ rod. MT 246,
estrada para Vila Matão
Caixa postal 99
Pontes e Lacerda/MT
78250000

6 **CAMPUS**
CAMPO NOVO DO PARECIS
cnp.ifmt.edu.br
Tels.: (65) 3382 6201 / 6231 / 6234
Rod. MT 235, km 12
Zona Rural
Caixa postal 100
Campo Novo do Parecis/MT
78360000

7 **CAMPUS JUÍNA**
jna.ifmt.edu.br
Tels.: (66) 3566 7300 / 7323
Linha J, s. n.
Setor Chácara - Zona Rural
Juína/MT
78320000

8 **CAMPUS CONFRESA**
cfs.ifmt.edu.br
Tels.: (66) 3564 2600 / 2601 / 2618
Av. Vilmar Fernandes, 300
Setor Santa Luzia
Confresa/MT
78652000

Centro de Referência Canarana
canarana@bag.ifmt.edu.br
Av. Rio Grande do Sul, 2131
Distrito Industrial
Caixa postal 49
Canarana/MT
78640000

9 **CAMPUS RONDONÓPOLIS**
roo.ifmt.edu.br
Tels.: (65) 3427 2300 / 2310
R. Ananias Martins de Souza, 861
Vila Mineira
Rondonópolis/MT
78721520

10 **CAMPUS SORRISO**
srs.ifmt.edu.br
Tels.: (66) 3545 3700 / 3704
Avenida dos Universitários, 799
Santa Clara
Caixa postal 1063
Sorriso/MT
78890000

11 **CAMPUS VÁRZEA GRANDE**
vgd.ifmt.edu.br
Tels.: (65) 3691 8000 / 8002 / 8048
Av. Tiradentes, 1300
Loteamento Jardim Manaíra
Várzea Grande/MT
78144424

12 **CAMPUS BARRA DO GARÇAS**
bag.ifmt.edu.br
Tels.: (66) 3402 0100 / 0106
Estrada de acesso a BR-158, Radial José
Maurício Zampa, s. n.
Industrial
Barra do Garças/MT
78600000

13 **CAMPUS PRIMAVERA DO LESTE**
pdl.ifmt.edu.br
Tels.: (66) 3500 2900 / 2906 / 2907
Av. Dom Aquino, 1500
Parque Eldorado
Primavera do Leste/MT
788850000

14 **CAMPUS ALTA FLORESTA**
alf.ifmt.edu.br
Tels.: (66) 3512 7000 / 7004
Rod. MT 208, lote 143 A
Gleba Alta Floresta
Alta Floresta/MT
78580000

Centro de Referência Paranaíta
Tel.: (66) 3563 1612
Biblioteca Municipal de Paranaíta
"Tsuneo Miyazima"
Av. Vereador João Loppo de Souza, s. n.
Centro
ou
Av. Vitória Régia, 658, Setor Chácara
Jd. Amazonas
Paranaíta/MT
78590000

15 **CAMPUS AVANÇADO TANGARÁ DA SERRA**
tga.ifmt.edu.br
Tel.: (65) 3311 8500
R. 28, 980 N
Vila Horizonte
Tangará da Serra/MT
78300000

16 **CAMPUS AVANÇADO DIAMANTINO**
dmt.ifmt.edu.br
Tels.: (65) 3337 3000
Rod. Sen. Roberto Campos, 2729, km 2
Novo Diamantino
Diamantino/MT
78400970

17 **CAMPUS AVANÇADO**
LUCAS DO RIO VERDE
lrv.ifmt.edu.br
Tel.: (65) 3548 4400
Avenida Universitária, 1600 W
Parque das Emas
Lucas do Rio Verde/MT
78455000

18 **CAMPUS AVANÇADO SINOP**
snp.ifmt.edu.br
Rua das Avencas, 2377
Setor Comercial - Centro
Sinop/MT
78550178

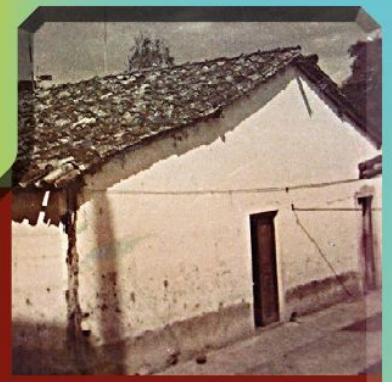
19 **CAMPUS AVANÇADO**
GUARANTÃ DO NORTE
gta.ifmt.edu.br
Linha Páscoa, km 4
Centro
Guarantã do Norte/MT
78520000

MAPA DA DISPOSIÇÃO DAS UNIDADES DO IFMT

Clique para acessar informações detalhadas de todas as unidades (endereço, telefone, site e nome do diretor)

Série Histórica

A criação do IFMT ocorreu mediante integração do Centro Federal de Educação Tecnológica de Mato Grosso (CEFET), do Centro Federal de Educação Tecnológica de Cuiabá (CEFET Cuiabá) e da Escola Agrotécnica Federal de Cáceres (ETF-Cáceres). A série histórica a seguir demonstra momentos importantes da instituição desde a sua criação em 1909 até a criação do Instituto Federal de Mato Grosso em 2008.

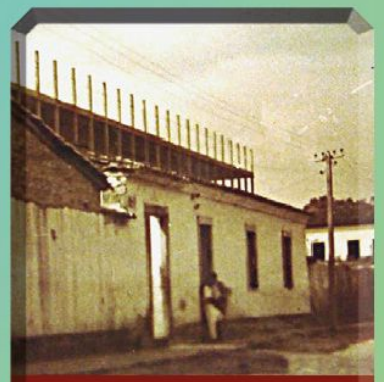


1909

Escola de Aprendizes e Artífices de Mato Grosso (EAAMT) onde atualmente funciona o Campus Cuiabá - Cel. Octayde Jorge da Silva.

A EAAMT assumiu oficialmente a denominação de Liceu Industrial de Mato Grosso (LIMT).

1937



1940

O LIMT transformou-se em Escola Industrial de Cuiabá (EIC).

Aprendizado Agrícola de Mato Grosso, em Santo Antônio de Leverger, onde atualmente funciona o Campus São Vicente.

1944

1965

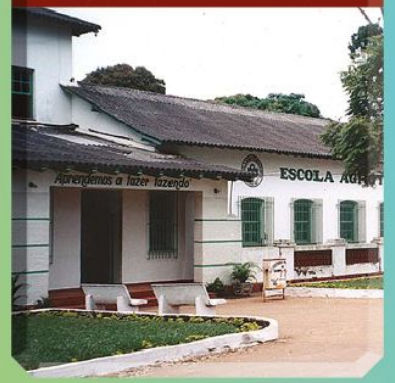
A EIC transformou-se em Escola Industrial Federal de Mato Grosso (EIFMT).

1968

A escola industrial passou a denominar-se Escola Técnica Federal de Mato Grosso (ETFMT).

Crescimento da unidade de São Vicente e mudança de nomenclatura para Escola Agrotécnica Federal de Cuiabá-MT.

1979



2002

Criação dos Cefets: Cefet Mato Grosso (em Cuiabá), o Cefet Cuiabá (em São Vicente) e a Escola Agrotécnica Federal de Cáceres.

Criação de unidades de ensino descentralizadas (Uned), no bairro do Bela Vista (Cuiabá) e nos municípios de Pontes e Lacerda, Campo Novo do Parecis, Juína, Confresa, Barra do Garças e Rondonópolis.

2008

2008

Criação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT), mediante integração dos Centros Federais de Educação Tecnológica de Mato Grosso e de Cuiabá e da Escola Agrotécnica Federal de Cáceres.

Declaração de Missão, Visão e Valores

A missão, a visão e os valores do IFMT norteiam a construção dos objetivos estratégicos da instituição. Assim, são apresentados em um quadro chamado mapa estratégico, uma ferramenta simples e eficaz que apresenta, de forma visual, a estratégia que foi adotada pela organização para transformar a visão de futuro em realidade. O mapa estratégico do IFMT está presente PDI.

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
IFMT
2019 | 2023

MISSÃO

Educar para a vida e para o trabalho.

VISÃO

Ser uma instituição de excelência na educação profissional e tecnológica, qualificando pessoas para o mundo do trabalho e para o exercício da cidadania por meio da inovação no ensino, na pesquisa e na extensão.

VALORES

Fonte: Plano de Desenvolvimento Institucional, 2019.

A Missão, a visão e os valores orientam o comportamento institucional e os objetivos estratégicos, que são os elementos que traduzem os anseios da comunidade acadêmica e da sociedade. Há também uma busca pelo desenvolvimento inovador, compartilhado e contextualizado às instâncias local, regional e nacional e está em consonância com as diretrizes estabelecidas no Plano Plurianual (PPA), que reforça a opção por um modelo de desenvolvimento com inclusão social e redução das desigualdades, com foco na qualidade dos serviços públicos e no equilíbrio da economia, sendo vinculado ao Programa Temático 2080 – Educação de qualidade para todos, em especial no que se refere ao objetivo de ampliar o acesso à educação profissional e tecnológica de qualidade, alinhada com as demandas sociais e do mercado de trabalho locais e regionais, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão.

PRINCIPAIS NORMAS DIRECIONADORAS DA ATUAÇÃO DO IFMT

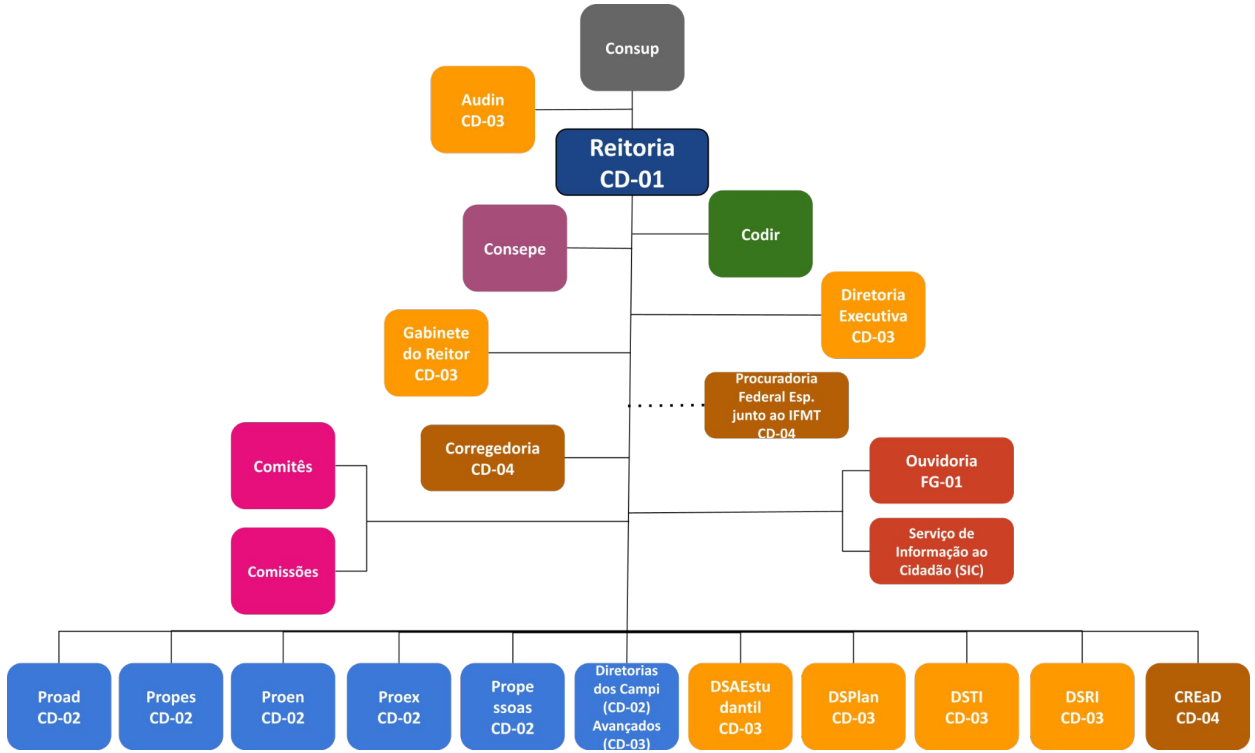
O IFMT disponibiliza no seu site as principais normas direcionadas de sua atuação.

ACESSE OS DOCUMENTOS ATRAVÉS DOS SEUS RESPECTIVOS NOMES.

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

O IFMT tem sua administração central exercida na Reitoria, em Cuiabá, cujas competências dos setores estão definidas no Regimento Geral. A Reitoria é composta por pró-reitorias, diretorias sistêmicas, órgãos de apoio e de controle. O organograma ao lado, foi atualizado em 2023, ele é parte anexa do Regimento da Reitoria, documento que está aguardando análise e aprovação do Conselho Superior. As cores do organograma representam os cargos de direção e as funções gratificadas, porém alguns setores, como comitês, comissões, conselhos ou colegiados, não possuem cargos ou funções gratificadas.

Clique para acessar as informações detalhadas de todos os setores e pessoas que compõem as pró-reitorias e diretorias sistêmicas do IFMT.

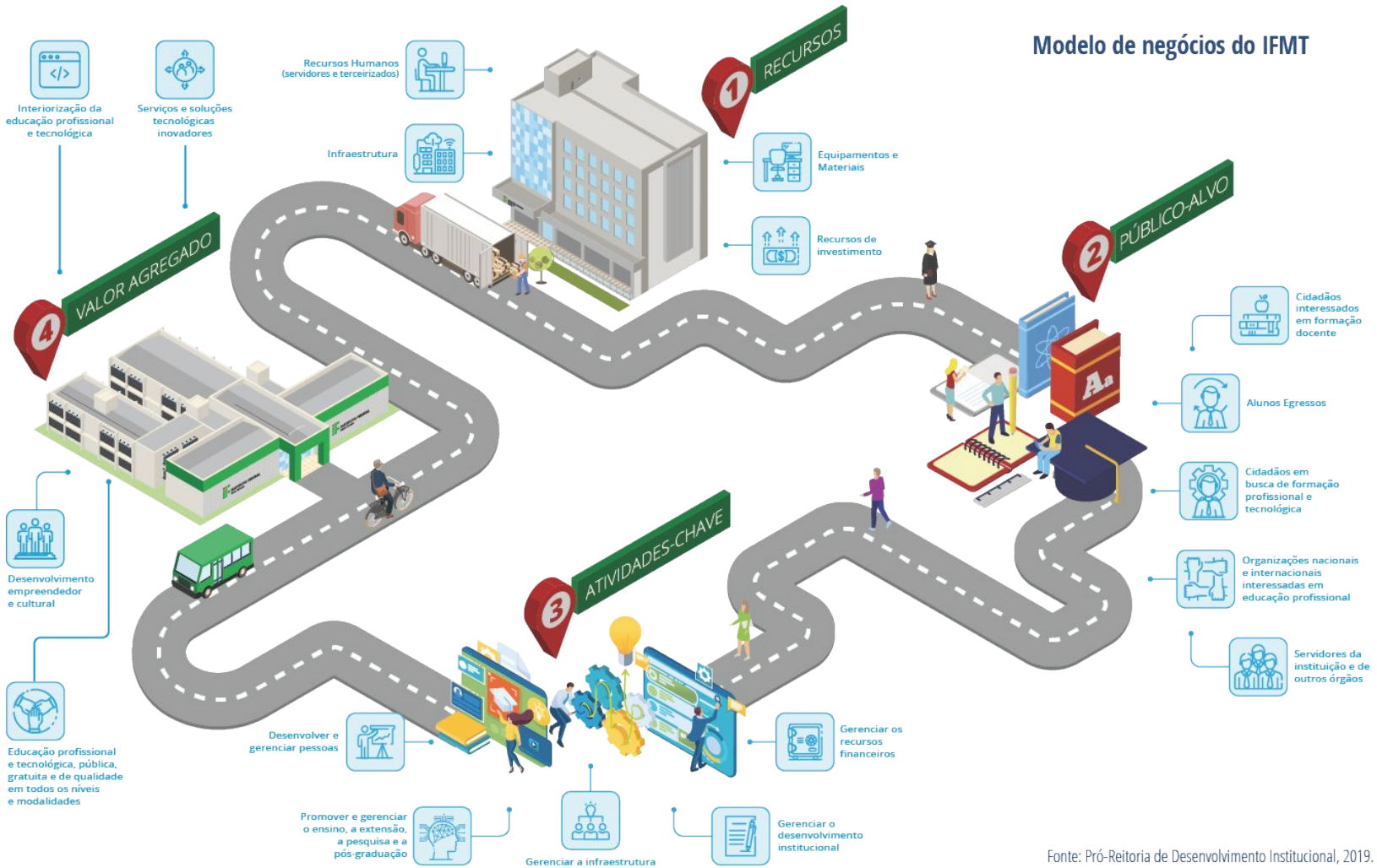


Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos (2023)

Siglas
Consup: Conselho Superior;
Audin: Auditoria Interna;
Codir: Colégio de Dirigentes;
Consepe: Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão;
Proad: Pró-Reitoria de Administração;
Propes: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação;
Proen: Pró-Reitoria de Ensino;
Proex: Pró-Reitoria de Extensão;
Propessoas: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas;
DSAEstudantil: Diretoria de Assistência Estudantil, Inclusão e Diversidades;
DSPlan: Diretoria de Planejamento e Captação de Recursos;
DSTI: Diretoria de Tecnologia da Informação;
DSRI: Diretoria de Relações Internacionais;
CREaD: Centro de Referência em Educação à Distância;
Comitês
Comitê de Governança Digital (CGD);
Comitê de Segurança da Informação (CSI);
Comitê de Ensino (CEN);
Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (CPPI);
Comitê de Extensão (COEX);
Comitê de Administração (CAD);
Comitê de Ética no Uso de Animais (CEUA);
Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP);
Comissões
Comissão de Ética;
Comissão Própria de Avaliação (CPA);
Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD);
Comissão Interna de Supervisão (CIS);
Comissão Permanente de Permanência e Êxito (CPPE);
Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD);
Comissão Central Permanente de Assistência Estudantil (CCPAE);

MODELO DE NEGÓCIOS

O Modelo de Negócios do IFMT ilustra os principais processos de trabalho e produtos que contribuem para o alcance dos resultados e para a geração de valor à sociedade. Assim, é um sistema de transformação dos recursos por meio do público-alvo e de atividades-chave, a fim de cumprir seus objetivos estratégicos e impactar o ambiente por meio do valor gerado (o qual pode ser afetado por condições externas, demonstradas na Análise Pestal).



Fonte: Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional, 2019.

CADEIA DE VALOR

A cadeia de valor demonstra como uma organização atua para gerar valor para os seus "clientes" ou interessados nos serviços que são prestados. Ela demonstra que a sua missão, ou razão de existir, será concretizada por meio da execução de processos internos, resultando no alcance da visão de futuro. Os macroprocessos institucionais dividem-se em:

- Finalísticos, que geram valor diretamente para os cidadãos/comunidade, são os processos diretamente percebidos pelo público;
- Suporte, que possibilitam a execução dos processos finalísticos;
- Gerenciais, que atuam entre os dois citados anteriormente, medindo, monitorando e controlando atividades.

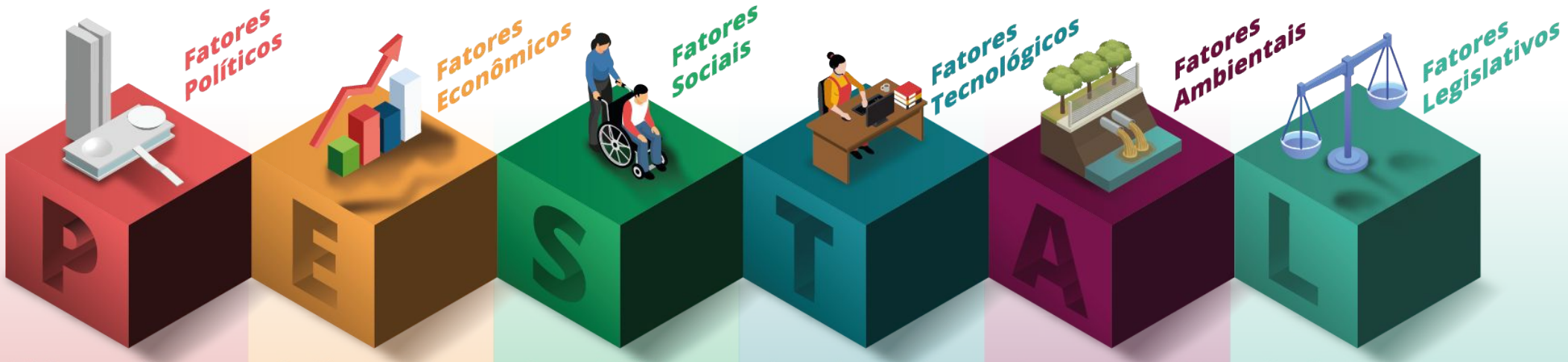
O escritório de Gerenciamento de Processos do IFMT construiu o infográfico da Cadeia de Valor do IFMT para representar os principais processos de trabalho e produtos que contribuem para o alcance dos resultados e para a geração de valor para as comunidades interna e externa.

Os Programas e Ações do Governo nos quais o IFMT atua, podem ser acessados **nesta página,** cada Programa e Ação possui um link para maiores informações.

AMBIENTE EXTERNO

As oportunidades e ameaças identificadas pelo IFMT foram analisadas por meio da ferramenta Análise Pestal, que permite investigar o ambiente externo da instituição em pontos específicos: fatores políticos, econômicos, sociais, tecnológicos, ambientais e legais.

ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO AO IFMT



Fatores Políticos

- ⇦Mudanças nas políticas de governo;
- ⇦Instabilidade política;
- ⇦Falta de políticas públicas para a melhoria do ensino básico;
- ⇦Serviços públicos complementares insuficientes.

Fatores Econômicos

- ⇦Restrições orçamentárias e de pessoal;
- ⇦Matriz orçamentária dos Campi Avançados;
- ⇦Políticas públicas de contingenciamento;
- ⇦Aumento do custo-aluno para a permanência (transporte, alimentação, uniforme, material, moradia...).

Fatores Sociais

- ⇦Aumento da violência;
- ⇦Desconhecimento da instituição;
- ⇦Aumento dos problemas de saúde dos servidores.

Fatores Tecnológicos

- ⇦Aumento da demanda de cursos a distância (EaD);
- ⇦Aumento da demanda por educação profissional, pesquisa e inovação tecnológica na região;
- ⇦Novas tecnologias disponíveis;
- ⇦Possibilidade de trabalho remoto;
- ⇦Mídias sociais e marketing.

Fatores Ambientais

- ⇦Demandas por cursos voltados para as questões ambientais (Sustentabilidade e Agroecologia);
- ⇦Convênios com as instituições: EMBRAPA e INPE;
- ⇦Demandas das populações indígenas;
- ⇦Diversidade do ecossistema do estado.

Fatores Legislativos

- ⇦Novas diretrizes curriculares nacionais;
- ⇦Verticalização do ensino;
- ⇦Apoio de agência de fomento;
- ⇦Ampliação de parcerias público-privadas;
- ⇦Captação de recursos externos.

Fonte: Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional, 2019.

MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

Considera-se como tema material qualquer questão que possa afetar a capacidade da organização criar e compartilhar valor em curto, médio e longo prazos. Os temas atuais tratados ao longo deste relatório estão vinculados à estratégia institucional, planos secundários e macroprocessos institucionais. A construção de um relatório de gestão, sob o formato de relato integrado, possibilita que os interessados tenham uma visão tanto de aspectos quantitativos quanto de aspectos qualitativos institucionais, além de poder visualizar os resultados advindos dos processos de ponta a ponta que integram setores e unidades institucionais.

A estratégia institucional será mantida para os próximos 2 anos, a atual gestão do IFMT decidiu prorrogar a vigência do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2019/2023) para 2025. Considerando esta questão, o Relatório de Gestão Integrado apresentará os resultados alcançados neste ciclo estratégico de 5 anos e abrirá a possibilidade para atingimento dos objetivos que não conseguiram evoluir por diversos fatores.

Todas as ações do IFMT que geram valor público e envolvem recursos governamentais foram consideradas para a materialidade e construção deste RGI 2023, conforme análise dos gestores de cada unidade e da Diretoria de Planejamento e Captação de Recursos, responsável pela construção do documento.

Os dados apresentados foram extraídos do Sistema Nacional de Informações (Sistec), do Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (Siape), do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (Siafi) e do sistema acadêmico interno, visto que os dados da plataforma oficial das estatísticas da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica Nilo Peçanha (PNP) estarão consolidados somente no mês de abril de 2024. Todos os dados aqui destacados foram levantados considerando o período de 01/01/2023 a 31/12/2023, por se tratar de uma análise do exercício de 2023.

Clique para acessar a Plataforma Nilo Peçanha

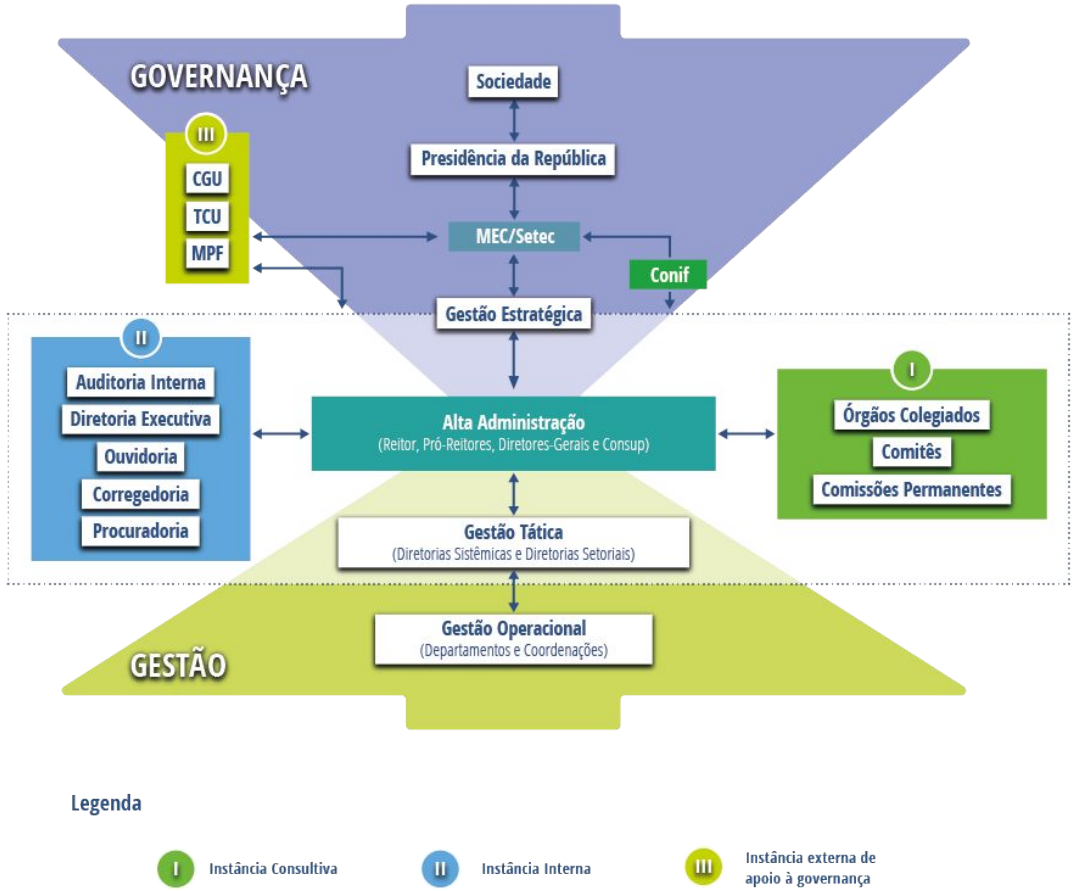
2 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

Foto/Ilustração: Freepik.com

APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DO IFMT DE GERAR VALOR

No IFMT, a governança atua para melhorar o desempenho da instituição e para proporcionar segurança aos agentes envolvidos em decisões e processos. Entende-se por governança corporativa um sistema pelo qual as empresas e outras organizações são dirigidas, monitoradas e incentivadas e que inclui os relacionamentos entre sócios, conselho de administração, diretoria, órgãos de fiscalização e controle e outras partes interessadas. Como ação institucional relacionada à governança, construiu-se a seguinte estrutura de governança do IFMT.

ESTRUTURA DE GOVERNANÇA DO IFMT



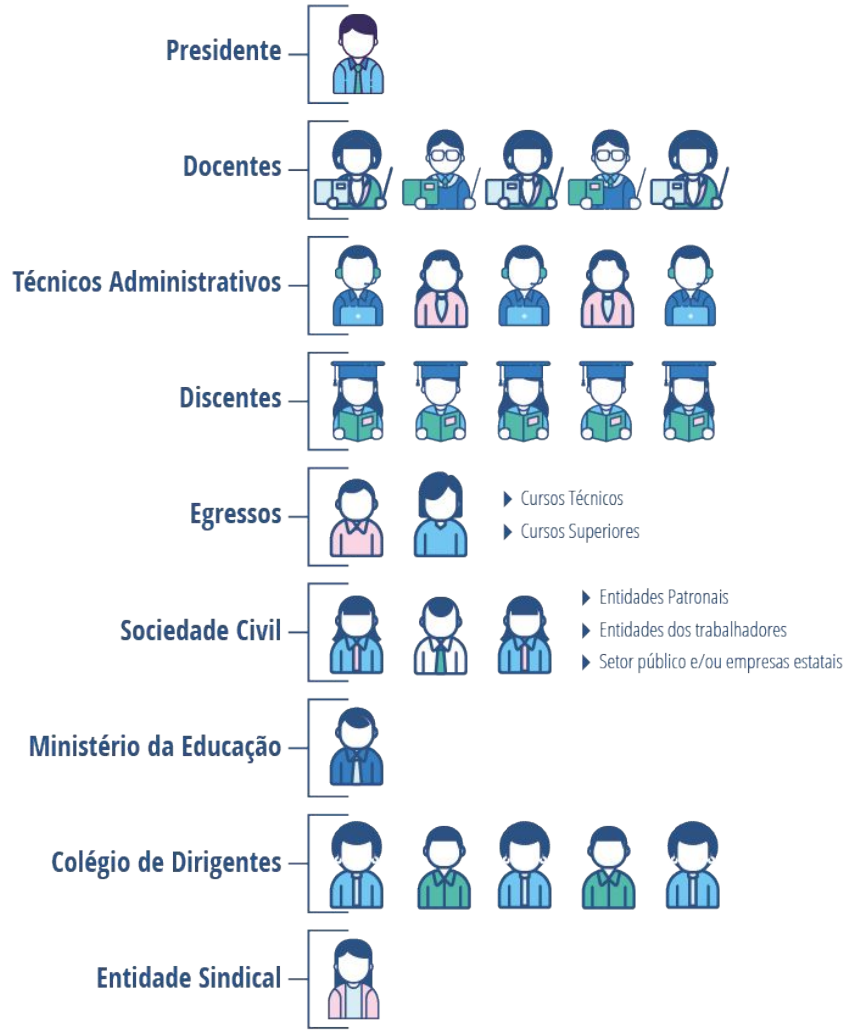
Fonte: Pró-Reitoria de Administração, 2019.

No IFMT, a administração ocorre por meio da articulação entre a Reitoria, as direções-gerais das unidades, os conselhos, os órgãos colegiados e os demais órgãos de apoio, sob a coordenação, a supervisão e o controle da Reitoria. Os órgãos de apoio são constituídos pelo Conselho Superior (Consup), Colégio de Dirigentes (Codir), Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe), Conselho de Planejamento e Administração (Coplan), sendo que foram criados para apoiar as atividades administrativas e acadêmicas.

O **Consup** é a instância máxima consultiva, normativa e deliberativa, cujas composição, representatividade, atribuições e competências são definidas em seu Regimento Interno. Esse conselho tem a finalidade de colaborar para o aprimoramento do processo educacional e zelar pela correta execução das políticas da instituição. É composto por membros eleitos da comunidade, representantes da sociedade civil, egressos, MEC e Colégio de Dirigentes, tendo a sua composição representada no infográfico:

Clique para acessar a Resolução que trata do Regimento Interno do CONSUP.

COMPOSIÇÃO DO CONSUP



Fonte: Regimento interno do Consup, 2017.

O **Codir** é um órgão colegiado de função consultiva e deliberativa que tem a finalidade de apoiar os processos decisórios do IFMT, portanto se ocupa de matéria administrativa, econômica, orçamentária e financeira, bem como sobre relações sociais, de trabalho e de vivência, em conformidade com a programação anual de trabalho e com as diretrizes orçamentárias. O Codir é composto pelo reitor, como presidente, pró-reitores, diretores sistêmicos, diretores-gerais dos campi e diretores-gerais dos campi avançados.

Clique para acessar o Regimento Interno do CODIR

O **Consepe** é um órgão que apresenta funções normativas, consultivas e deliberativas sobre as políticas de ensino, pesquisa e extensão do IFMT, possuindo representantes de vários segmentos, como docentes, discentes, técnicos administrativos, coordenadores de pesquisa, extensão, chefes de Departamento de Ensino. Compete ao Consepe recomendar ao Consup a aprovação dos projetos político-pedagógicos, o desmembramento, a fusão, a ampliação, a redução, a suspensão temporária, a extinção ou adequação de cursos e programas, e ainda propor normas complementares ao Regimento Geral do IFMT.

Clique para acessar o Regimento Interno do CONSEPE

O **Coplan** é um órgão propositivo, consultivo, normativo e deliberativo, por delegação do CONSUP, referente às políticas institucionais do planejamento e administração do orçamento, das finanças, do patrimônio, da infraestrutura e da expansão física. É composto pelo reitor, como presidente, pró-reitor de administração, pró-reitor de Desenvolvimento Institucional, diretor de Administração da Pró-Reitoria de Administração, diretor de Administração dos campi e servidores dos campi avançados devidamente designados pelo reitor.

Clique para acessar O Regimento Interno do COPLAN

ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

O PDI é o documento norteador do IFMT em relação ao futuro, ele dá o direcionamento por meio de um mapa estratégico, contendo a a missão, a visão, os valores e os objetivos estratégicos do IFMT. Abaixo apresentamos este mapa que mostra as prioridades institucionais que devem ser seguidas por todo o período de vigência. Para monitorar o alcance dos Objetivos, foram definidos indicadores pelo Colégio de Dirigentes, que também apresentamos abaixo por meio do quadro: Descrição dos Indicadores. Para o alcance das metas, são definidos planos secundários elaborados pela gestão em conjunto com as suas equipes setoriais.

INSTITUTO FEDERAL
Mato Grosso

MAPA ESTRATÉGICO
(2019-2023)

Fonte: Plano de Desenvolvimento Institucional do IFMT (2019/2023)

Descrição dos Indicadores do PDI 2019/2023
OE01 - Indicador 01: Número de ações de boas práticas de gestão orçamentária implementadas de forma participativa
OE01 - Indicador 02: Percentual do orçamento dos Campi e Reitoria, (exceto folha de pagamento) gerido de forma participativa
OE02 - Indicador 01: Percentual de servidores capacitados em educação regular (Pós-Graduação)
OE02 - Indicador 02: Número de servidores capacitados em cursos/eventos de curta duração
OE02 - Indicador 03: Número de ações implementadas, relacionadas à qualidade de vida do servidor
OE03 - Indicador 01: Número de projetos desenvolvidos
OE04 - Indicador 01: Percentual de servidores capacitados em cursos de planejamento
OE04 - Indicador 02: Percentual de execução das ações planejadas dos planos de ações anuais por unidades
OE05 - Indicador 01: Percentual de docentes com titulação de doutorado
OE05 - Indicador 02: Taxa de verticalização
OE05 - Indicador 03: Percentual de alunos inseridos no mercado de trabalho
OE06 - Indicador 01: Percentual de cursos presenciais que ofertam parte do currículo a distância - EaD
OE06 - Indicador 02: Percentual de projetos de Educação a distância criados nos Campi
OE07 - Indicador 01: Percentual de alunos dentro dos requisitos legais que recebem assistência estudantil
OE07 - Indicador 02: Taxa de evasão dos cursos superiores
OE07 - Indicador 03: Taxa de evasão dos cursos técnicos
OE07 - Indicador 04: Taxa de evasão dos cursos subsequentes
OE07 - Indicador 05: Percentual de ações dos planos de permanência e êxito executadas
OE08 - Indicador 01: Percentual de servidores com projetos de pesquisa registrados nas Coordenações de Pesquisa
OE08 - Indicador 02: Percentual de servidores com projetos de extensão registrados nas Coordenações de Extensão
OE09 - Indicador 01: Percentual de projetos vinculados à temática do empreendedorismo
OE09 - Indicador 02: Percentual do orçamento de extensão destinado a editais e ações de empreendedorismo
OE09 - Indicador 03: Percentual do orçamento da pesquisa destinado a editais de inovação tecnológica
OE10 - Indicador 01: Percentual de ações do projeto de criação da política executadas
OE11 - Indicador 01: Percentual de parcerias realizadas com recursos aplicados no IFMT
OE11 - Indicador 02: Percentual de parcerias realizadas sem recursos aplicados no IFMT
OE12 - Indicador 01: Número de turmas de cursos em segunda língua ofertados
OE12 - Indicador 02: Percentual de alunos capacitados
OE12 - Indicador 03: Número de parcerias realizadas
OE13 - Indicador 01: Índice de eficácia - turma concluinte
OE13 - Indicador 02: Índice de eficácia do IFMT
OE13 - Indicador 03: Índice de eficácia de conclusão
OE14 - Indicador 01: Percentual de projetos de pesquisa aplicada desenvolvidos

RESULTADOS ALCANÇADOS FRENTE AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Os principais projetos, programas e ações do IFMT estão inseridos em iniciativas relacionadas às áreas de ensino, pesquisa e extensão. Portanto todos os recursos (financeiros ou não) são alocados nessas áreas, de modo a contribuir decisivamente para o alcance dos objetivos elencados no Mapa Estratégico e o cumprimento da Missão institucional. Os resultados alcançados em 2023, em sua maioria, estão em consonância com o Planejamento Estratégico do IFMT, que tem por base o Marco Regulatório Legal das Instituições Públicas, o Plano Plurianual do Governo Federal (PPA), e a Lei Orçamentária Anual (LOA). Esse planejamento organizacional é realizado por meio de um processo formal, sistemático, dinâmico e participativo, cuja referência atual é o PDI 2019-2023. Ao lado e abaixo nas próximas páginas estão os resultados dos objetivos estratégicos do IFMT alcançados no ciclo estratégico de 2019 a 2023, os dados foram obtidos por meio de consultas às áreas responsáveis.

Objetivo 01: Institucionalizar, de forma participativa, boas práticas de gestão orçamentária				
Indicador 01: Número de ações de boas práticas de gestão orçamentária implementadas de forma participativa				
Resp. Proad				
Meta anual: 74 ações				
Meta até 2023: 370 ações				
Resultados anuais:	2020: -	2021: 91	2022: 61	2023: 110
Acumulado: 267	**A meta não foi alcançada**			

Objetivo 01: Institucionalizar, de forma participativa, boas práticas de gestão orçamentária				
Indicador 02: Percentual do orçamento dos campi e reitoria, (exceto folha de pagamento) gerido de forma participativa.				
Resp. Proad				
Meta anual: 12%				
Meta até 2023: 60%				
Resultados anuais:	2020: -	2021: 50,65%	2022: 57,89%	2023: 48,34%
Acumulado	**A meta não foi alcançada se considerarmos os resultados ano a ano**			

Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos (2023)

RESULTADOS ALCANÇADOS FRENTE AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Objetivo 02: Promover a qualidade de vida dos servidores no trabalho nas relações interpessoais e nas ações institucionais.				
Indicador 01: Percentual de servidores capacitados em educação regular (Pós-Graduação)				
Resp. Propessoas				
Meta anual: 10%				
Meta até 2023: 50%				
Titulação	Especialização	Mestrado	Doutorado	**Total**
2021	525	815	366	**1.340**
2022	540	807	371	**1.718**
2023	557	790	439	**1.786**

Objetivo 02: Promover a qualidade de vida dos servidores no trabalho, nas relações interpessoais e nas ações institucionais.				
Indicador 02: Número de servidores capacitados em cursos/eventos de curta duração				
Resp. Propessoas				
Meta anual: 30%				
Meta até 2023: 60%				
Resultados anuais:	2020: -	2021: 33%	2022: 76%	2023: 38,76%
Acumulado	**A meta anual foi alcançada desde 2021**			

Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos (2023)

Objetivo 02: Promover a qualidade de vida dos servidores no trabalho nas relações interpessoais e nas ações institucionais.				
Indicador 03: Número de ações implementadas, relacionadas à qualidade de vida do servidor				
Resp. Propessoas				
Meta anual: 200 ações				
Meta até 2023: 1000				
Resultados anuais:	2019:21	2020: -	2021: 1848	2022: 6.666
Acumulado até 2022:	**8.535 ações**			

Objetivo 03: Desenvolver e Implementar Tecnologia da Informação e Comunicação (TICs) aplicáveis à Educação.				
Indicador 01: Número de projetos desenvolvidos				
Resp. DSTI				
Meta até 2023: 5 projetos concluídos				
Resultados anuais:	2020: 1	2021: 7	2022: 13	2023:15
Acumulado a	**15**			

Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos (2023)

RESULTADOS ALCANÇADOS FRENTE AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Objetivo 05: Melhorar a qualidade do ensino nos diferentes níveis e modalidades				
Indicador 01: Percentual de docentes com titulação de doutorado				
Resp. Propessoas				
Meta anual: 12%				
Meta até 2023: 60%				
Resultados anuais:	2020: 26,98%	2021: 32,71%	2022: 33,12%	2023: 37,99%
Acumulado:	**Os resultados evoluíram ao longo dos anos, porém ainda está aquém da meta**			

Objetivo 05: Melhorar a qualidade do ensino nos diferentes níveis e modalidades				
Indicador 03: Percentual de alunos inseridos no mercado de trabalho				
Resp. Proex				
Meta anual: 60% (meta anual porque a pesquisa de egresso também é anual)				
Resultados anuais:	2020: 64,63 %	2021: 63,47%	2022: 73%	2023: 63,47%
Acumulado	**A meta foi superada em todos os anos monitorados**			

Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos (2023)

Objetivo 07: Consolidar a política do ensino nos diferentes níveis e modalidades				
Indicador 01: Percentual de alunos dentro dos requisitos legais que recebem assistência estudantil				
Resp. Proen				
Meta até 2023: 70%				
Resultados anuais:	2020: -	2021: -	2022: 62,51%	2023: 67,26%
Acumulado:	**O resultado evoluiu nos últimos 2 anos, aproximando-se da meta**			

Objetivo 08: Fomentar a pesquisa e a inovação tecnológica articuladas com o ensino e a extensão				
Indicador 02: Percentual de servidores com projetos de extensão registrados nas Coordenações de Extensão.				
Resp. Proex				
Meta até 2023: 30%				
Resultados anuais:	2020: 16,51%	2021: 6,90%	2022: 9%	2023: 6,90%
Acumulado:	**O resultado ficou aquém da meta se considerarmos ano a ano**			

Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos (2023)

RESULTADOS ALCANÇADOS FRENTE AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Objetivo 08: Fomentar a pesquisa e a inovação tecnológica articuladas com o ensino e a extensão				
Indicador 02: Percentual de servidores com projetos de extensão registrados nas Coordenações de Extensão.				
Resp. Proex				
Meta até 2023: 30%				
Resultados anuais:	2020: 16,51%	2021: 6,90%	2022: 9%	2023: 6,90%
Acumulado:	**O resultado ficou aquém da meta se considerarmos ano a ano**			

Objetivo 09: Promover a extensão por meio do empreendedorismo e da inovação tecnológica.				
Indicador 01: Percentual de projetos vinculados à temática do empreendedorismo				
Resp. Proex				
Meta até 2023: 40%				
Resultados anuais:	2020: 20,20%	2021: 14,58%	2022: 7,75%	2023: 14,58%
Acumulado:	**Os resultados ficaram aquém da meta se considerarmos ano a ano**			

Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos (2023)

Objetivo 09: Promover a extensão por meio do empreendedorismo e da inovação tecnológica.				
Indicador 02: Percentual do orçamento de extensão destinado a editais e ações de empreendedorismo				
Resp. Proex				
Meta até 2023: 40%				
Resultados anuais:	2020: 25,01%	2021: 37,61%	2022: 8,67%	2023: 37,61%
Acumulado	**Os resultados ficaram aquém da meta se considerarmos ano a ano**			

Objetivo 09: Promover a extensão por meio do empreendedorismo e da inovação tecnológica.				
Indicador 03: Percentual do orçamento da pesquisa destinado a editais de inovação tecnológica				
Resp. Propes				
Meta até 2023: 40%				
Resultados anuais:	2020: -	2021: 122%	2022: -	2023: 10,97%
Acumulado:	**Se considerarmos o último ano de apuração, o resultado está aquém da meta**			

Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos (2023)

RESULTADOS ALCANÇADOS FRENTE AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Objetivo 12: Aprimorar as relações internacionais, fortalecendo o ensino das línguas estrangeiras com vistas a oportunizar parcerias de ensino, pesquisa e extensão				
Indicador 01: Número de turmas de cursos em segunda língua ofertados				
Resp. DSRI				
Meta até 2023: 40 turmas				
Resultados anuais:	2020: -	2021: 1	2022: 20	2023:20
Acumulado	**41 (meta alcançada)**			

Objetivo 12: Aprimorar as relações internacionais, fortalecendo o ensino das línguas estrangeiras com vistas a oportunizar parcerias de ensino, pesquisa e extensão				
Indicador 02: Percentual de alunos capacitados				
Resp. DSRI				
Meta até 2023: 5%				
Resultados anuais:	2020: 1,42%	2021: 3,94%	2022: 3,63%	2023: 1,37%
Acumulado	**Os resultados foram variáveis ao longo dos anos**			

Objetivo 12: Aprimorar as relações internacionais, fortalecendo o ensino das línguas estrangeiras com vistas a oportunizar parcerias de ensino, pesquisa e extensão				
Indicador 03: Número de parcerias realizadas				
Resp. DSRI				
Meta até 2023: 6 parcerias				
Resultados anuais:	2020: 2	2021: 2	2022: 5	2023: 10
Acumulado	**19 (a meta foi alcançada)**			

Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos (2023)

O planejamento estratégico do IFMT, posto para o quinquênio 2019-2023, ficou totalmente suspenso ao longo do ano 2020 e amplamente comprometido nos anos seguintes, 2021 e 2022, em decorrência da crise mundial instalada pelo coronavírus, considerada uma catástrofe muito além de um problema de saúde, pois causou uma grave turbulência econômica, interrompendo viagens e negócios de forma drástica e mergulhando muitas pessoas na pobreza. Destacou o diretor da OMS, Tedros Adhanom, que a vacinação da população foi um dos fatores determinantes para que a pandemia perdesse suas forças entre 2022 e 2023.

Diante do exposto, não é exagero dizer que, ao longo de 2 anos, o IFMT teve que paralisar todos os seus processos acadêmicos e aprender a fazer de forma diferente o que já dominava em sua existência centenária. Neste contexto, o PDI 2019-2023, contendo os objetivos estratégicos, indicadores e metas para o período, teve prejuízos em sua evolução. No ano de 2023, os indicadores começaram a dar sinal de recuperação, mas ainda insuficiente para o alcance das metas; considerando este fato, a gestão atual do IFMT decidiu prorrogar o prazo de vigência do PDI para mais dois anos, finalizando este ciclo de planejamento ao final de 2025.

GESTÃO DO EIXO ENSINO

A gestão do eixo ensino no IFMT é realizada pela Pró-Reitoria de Ensino (Proen), que desenvolve seu trabalho no sentido de proporcionar formação científica, tecnológica e humanística nos vários níveis e modalidades de ensino, pesquisa e extensão, de forma plural, inclusiva e democrática, pautada no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional, preparando o educando para o exercício da profissão e da cidadania com responsabilidade ambiental.

Principais regulamentos/normas criados pela Pró-Reitoria de Ensino em 2023:

Resolução 29/2023 - RTR-CONSEPE/RTR/IFMT, de 12 de maio de 2023 - Dispõe sobre o Regulamento de aproveitamento da carga horária discente cumprida em atividades do Programa Residência Pedagógica (PRP)

Resolução 52/2023 - RTR-CONSUP/RTR/IFMT, de 22 de maio de 2023 - Dispõe sobre a carga horária das atividades obrigatórias dos cursos de licenciatura

Clique para acessar a página de Legislações da Proen

Clique para acessar a página das Legislações de avaliação da educação superior

Projeto Itinerário Formativo:

A Pró-Reitoria de Ensino iniciou, em 2023, a oferta de cursos técnicos de nível médio concomitantes intercomplementares no Itinerário da Formação Técnica e Profissional, mediante convênio entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT) e a Secretaria de Estado de Educação de Mato Grosso, sendo, neste primeiro ano, 10 turmas de até 35 alunos em cursos de 1.080 horas e 16 turmas de até 35 alunos em cursos de 1.200 horas, com oferta diversificada entre os turnos matutino, vespertino e noturno em 12 diferentes municípios do estado de Mato Grosso.

GESTÃO DO EIXO ENSINO

Para 2023, foram definidas as seguintes metas voltadas para o ensino (Plano de Prioridades 2022/2023):

• Reformular os projetos pedagógicos dos cursos (PPCs) técnicos com implementação das diretrizes EPT;
• Ampliar a oferta de EJA em cursos integrados;
• Fortalecer as licenciaturas;
• Realizar estudo de viabilidade com orientação para replanejamento dos cursos superiores;
• Criar a Rede de Orientadores para apoio à avaliação dos cursos superiores;
• Equalizar dados dos diferentes sistemas (QAcadêmico/Suap/Sistec);
• Capacitar todos os envolvidos para o uso do Suap Módulo Acadêmico, definindo-o como o sistema acadêmico oficial do IFMT;
• Realizar, com segurança e celeridade, os concursos públicos;
• Implantar o processo seletivo seriado;
• Implementar busca ativa de estudantes com potencial de evasão;
• Potencializar a formação dos servidores por meio da Escola de Formação (Esfor);
• Elaborar e atualizar os regulamentos constantes no Regulamento Didático;
• Participar da reformulação do Regime de Atividades Docentes (RAD).

Informações completas sobre o Plano de Prioridades 2022/2023 nesta planilha

E, a partir das metas definidas, foram obtidos os seguintes resultados:

- Conclusão do texto-base e do Regulamento das Diretrizes da Educação Profissional Técnica do IFMT;
- Elaboração de Minuta do Regulamento Institucional de Formação Acadêmica Profissional de Professores;
- Elaboração da Minuta da Política Institucional de Formação de Professores;
- Oferta da III Edição do Programa Institucional de Incentivo à Docência (PID) com oferta de 72 bolsas para licenciandos;
- Elaboração de 6 editais dos programas PIBID, 2 Residência Pedagógica e 4 do PID;
- Realização do I seminário dos cursos de Tecnologias do IFMT;
- Realização do V Seminário das Licenciaturas;
- Acompanhamento do preenchimento do Formulário Eletrônico e da Avaliação de Reconhecimento e de Renovação de Reconhecimento de Cursos de Graduação – 15 processos;
- Acompanhamento do preenchimento do Formulário Eletrônico de Avaliação de Recredenciamento para Modalidade Presencial do IFMT;
- Análise de 8 Relatórios de Avaliação de 12 pareceres da CTAA;
- Elaboração, junto com os campi, de 6 pedidos de impugnação; 3 impugnações aguardando análise e 7 cursos aguardando abertura do preenchimento do formulário de avaliação e organização de evidências para visita in loco;
- Realização de 54 reuniões com 19 cursos distribuídos em 12 campi, com objetivo de disseminação do Enade;
- Acompanhamento da capacitação Revalide 2024 (PNP - ano-base 2023);
- Acompanhamento do processo de coleta, validação e publicação da PNP;
- Diplomação digital de 910 estudantes dos cursos de graduação;
- Implantação do Sistema de Gerenciamento de Concursos (SGC) em todos processos seletivos do IFMT;
- Início da implementação do SGC em concursos públicos, em fase de teste e adequações;
- Elaboração e organização da oferta do Curso de Formação dos Gestores do Ensino do IFMT.

GESTÃO DO EIXO ENSINO

Entre os principais desafios e ações futuras da gestão, estão contemplados:

- A busca ativa pelos estudantes em situação de eminente evasão;
- Implantação do Processo Seletivo Seriado para os cursos de graduação;
- Uniformidade de dados acadêmicos;
- Formação de todos os gestores do ensino do IFMT; e
- Reformulação de todos os PPCs técnicos com base nas Diretrizes de EPT e de graduação com base no estudo de viabilidade de cursos.

Processos Seletivos e Concursos IFMT - 2023

Campus	Vagas Ofertadas
CONCURSOS PÚBLICOS - IFMT	57
PROFESSOR SUBSTITUTO/VISITANTE	208
FORMADOR UAB	2
TUTOR UAB	1
TOTAL GERAL	60

Conceito	Quantidade
5	2
4	7
3	2

Fonte: Diretoria de Políticas de Ingresso e Seleções/Proen, 2023.

Processos Seletivos de Ingressos em cursos Presenciais e EAD IFMT - 2023

Campus	Vagas Ofertadas	Campus	Vagas Ofertadas
IFMT - ALF	450	IFMT - PDL	627
IFMT - BAG	346	IFMT - PLC	568
IFMT - BLV	974	IFMT - ROO	750
IFMT - CAS	583	IFMT - SNP	398
IFMT - CBA	2.170	IFMT - SRS	522
IFMT - CFS	643	IFMT - SVC	680
IFMT - CNP	521	IFMT - TGA	240
IFMT - DMT	268	IFMT - VGD	408
IFMT - GTA	235	IFMT - LRV	291
IFMT - JNA	600		
IFMT - LRV	291		
TOTAL GERAL 11.274			

Fonte: Diretoria de Políticas de Ingresso e Seleções/Proen, 2023.

GESTÃO DO EIXO ENSINO

Processo Seletivo	Quantidade
Concurso Público	4
Curso Técnico Subsequente ProFuncionário	2
Cursos de Graduação	5
Cursos de Graduação a distância UAB	3
Cursos de Licenciatura à distância UAB	3
Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu	7
Cursos Técnicos Integrados	4
Cursos Técnicos Subsequentes	8
Cursos Técnicos Subsequentes Profuncionário	2
Formador/Tutor UAB	4
Pós-Graduação Lato Sensu Presencial e UAB	9
PROEJA	2
Professor Substituto	11
Professor Visitante/Visitante Estrangeiro	3
Projeto IFMT Profuncionário	1
Referencial de Seleção de Tutor para Cursos a Distância UAB/IFMT	3
TOTAL	71

Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC) de Graduação 2023	
Descrição	PPCs
Novos PPCs de cursos de Licenciatura	1
Novos PPCs de cursos de Bacharelado	3
Atualizações de PPCs de cursos de Licenciatura	1
Atualizações de PPCs de cursos de Bacharelado	5
Atualizações de PPCs de cursos de Tecnologia	5
Reformulação de PPCs de cursos de Licenciatura	2
Reformulação de PPCs de cursos de Tecnologia	5
Reformulação de PPCs de cursos de Bacharelado	6
Extinções de PPCs de cursos de Licenciatura	2
Extinções de PPCs de cursos de Tecnologia	1
Total	31

Fonte: Diretoria de Políticas de Ingresso e Seleções/Proen, 2023.

GESTÃO DO EIXO PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

A gestão da área de pesquisa, pós-graduação e inovação no IFMT é realizada pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (Propes), que é o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades e políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação tecnológica integradas ao ensino e à extensão, promovendo ações de intercâmbio com instituições e empresas.

As ações de pesquisa, pós-graduação e inovação tecnológica são direcionadas pelos seguintes regulamentos normativos, entre outros:

- Resolução Consepe 05/2020
- Resolução Consepe 35/2021
- Resolução Consepe 41/2021

Clique para acessar a página da Propes

Para 2023, foram definidas as seguintes metas voltadas para a pesquisa, pós-graduação e inovação (Plano de Prioridades 2022/2023):

- Fortalecer a pesquisa e a inovação, por meio de editais de fomento em consonância com as discussões do RAD para disponibilização de carga horária para realização das ações propostas;
- Fortalecer e apoiar os programas de pós-graduação lato e stricto sensu;
- Propor parcerias para capacitação de servidores por meio de novos Programas de Cooperação Institucional (PCI) em nível de mestrado e doutorado;
- Regulamentar ações e práticas da Propes e dos PPGs;
- Ampliar as ações de inovação e incentivar a captação de recursos;
- Ampliar a divulgação dos resultados de projetos de pesquisa e inovação, por meio de mecanismos e estratégias específicas;
- Ampliar programas de pós-graduação em mestrado junto com a Diretoria Sistêmica de Relações Internacionais;
- Propor estratégias de incentivo para que servidores submetam projetos de pesquisa e inovação buscando contemplar a realidade local em que está inserido o Campus;

Clique para acessar a página Legislação da Propes

Informações completas sobre o Plano de Prioridades 2022/2023 nesta planilha

E, a partir das metas definidas, foram obtidos os seguintes resultados:

- Foram executados diferentes editais de pesquisa e inovação, com destaque para os editais inéditos no IFMT: apoio aos grupos de pesquisa cadastrados no CNPq; apoio às pesquisas desenvolvidas pelos servidores técnicos administrativos; e pesquisa com alto nível de maturidade tecnológica;
- Ampliação da Iniciação Científica e Tecnológica (ICT) com maior número de bolsas concedidas (372 bolsas) e projetos de pesquisa executados, incluindo os de livre iniciativa;
- Retomada dos eventos de pesquisa e inovação de forma presencial como as jornadas científicas nos Campi, bem como eventos on-line como: VI Fórum da Pós-Graduação e VIII WORKIF.

GESTÃO DO EIXO PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Entre os principais desafios e ações futuras da gestão, estão contemplados:

- Motivar servidores para participação nas ações de pesquisa e inovação, aumentando o número de projetos submetidos nos editais e o êxito em suas execuções;
- Diminuir a inadimplência na prestação de contas dos recursos destinados às ações de pesquisa, pós-graduação e inovação, bem como na entrega dos relatórios finais de execução dos projetos;
- Ampliar os recursos destinados à pesquisa, pós-graduação e inovação, bem como incentivar a publicação dos resultados obtidos nas pesquisas;
- Motivar a permanência do quadro docente nos programas de pós-graduação do IFMT;
- Consolidar práticas e parcerias para captação de recursos e desenvolvimento de projetos;
- Aumentar o número de pedidos de registros de Propriedade Intelectual, especialmente softwares e patentes;
- Maior efetividade na produção de produtos tecnológicos oriundos das pesquisas financiadas pelo IFMT.

METAS	Resultados esperados	Resultados alcançados
1 Realizar eventos de pesquisa, pós-graduação e inovação	1 - VI Fórum da Pós-Graduação 2 - Semana da Inovação de Mato Grosso 3 - VIII WORKIF	1- https://www.even3.com.br/viii-workif-371278/
2 - Regulamentar as atividades de pesquisa e inovação para a Política de Valorização das Atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão - PVPE	1 - Reformulação do PVPE	Aguardando aprovação no Consup
3 - Fortalecer o Programa Rede IFMT de Pesquisa	1 - Ampliação dos grupos de pesquisa	Maior número de grupos de pesquisa consolidados e fortalecidos
4 - Fomentar o desenvolvimento de projetos de Pesquisa Aplicada e Inovação Tecnológica	1 - Edital de Pesquisa para Técnicos Administrativos	Edital 110/2023 - PROPES/RTR/IFMT - Projetos de Pesquisa Aplicada e Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica 9 projetos aprovados; 7 estudantes bolsistas de nível superior; 8 estudantes bolsistas de nível médio, Recurso investido: R$ 54.000,00 para execução de projetos; R$ 87.600,00 em bolsas de iniciação científica;
	2 - Edital de apoio às atividades laboratoriais dos programas de pós-graduação stricto sensu do IFMT	Edital 94/2023 - Apoio às atividades laboratoriais dos programas de pós-graduação 2 projetos aprovados; 2 estudantes bolsistas de nível pós-graduação stricto sensu, mestrado, R$ 50.400,00 em bolsas para estudantes de programas de pós-graduação stricto sensu.

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, 2023

GESTÃO DO EIXO PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

METAS	Resultados esperados	Resultados alcançados
4 - Fomentar o desenvolvimento de projetos de Pesquisa Aplicada e Inovação Tecnológica	3 - Edital Projetos de pesquisa aplicada e bolsas de iniciação científica júnior (PIBIC - EM / CNPq)	Edital 92/2023 - PROPES/RTR/IFMT -Projetos de pesquisa aplicada e bolsas de iniciação científica júnior (PIBIC - EM / CNPq) 45 projetos aprovados; 145 estudantes bolsistas de nível médio Recurso investido: R$ 270.000,00 para execução de projetos; R$ 522.000,00 em bolsas de iniciação científica
	4- Edital Projetos de Pesquisa de Graduação (Cota Campus)	Edital 93/2023 - Propes/RTR/IFMT - Projetos de pesquisa aplicada e bolsas de iniciação científica e tecnológica (Graduação - cota campus) 50 projetos aprovados; 114 estudantes bolsistas de nível Graduação Recurso investido: R$ 300.000,00 para execução de projetos; R$ 957.600,00 em bolsas de iniciação
	5 - Edital de apoio ao Dinter Ciência de Alimentos - CONVÊNIO IFMT/UNICAMP	Edital 89/2023 - PROPES/RTR/IFMT - Apoio a projetos do doutorado interinstitucional (Dinter) do programa de pós-graduação em Ciência de Alimentos - CONVÊNIO IFMT/UNICAMP 4 bolsas de iniciação científica PROIC totalizando um valor de R$ 33.600,00
	6 - Edital de apoio à Publicação de Livros	Edital 91/2023 - PROPES/RTR/IFMT - Apoio à Publicação de Livros 18 livros aprovados Recurso investido: R$ 85.492,02

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, 2023

GESTÃO DO EIXO PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

METAS	Resultados esperados	Resultados alcançados
4 - Fomentar o desenvolvimento de projetos de Pesquisa Aplicada e Inovação Tecnológica	7 - Edital de apoio aos programas de pós-graduação do IFMT e em REDE	Edital 60/2023 - PROPES/RTR/IFMT - Apoio aos programas de pós-graduação do IFMT em Rede R$ 175.000,00 para os programas de pós-graduação do IFMT em Rede
	8 - Edital apoio à publicação de artigos	Edital 58/2023 - PROPES/RTR/IFMT- Apoio à publicação de artigos 46 artigos aprovados Recurso investido: R$ 59.918,09
	9 - Edital de apoio às revistas Científicas do IFMT	Edital 54/2023 - PROPES/RTR/IFMT - Apoio às revistas científicas do IFMT R$ 25.000,00 para fortalecimento das revistas do IFMT
	10 - Edital de apoio aos grupos de pesquisa do IFMT	Edital 41/2023 - PROPES/RTR/IFMT - Edital de apoio aos grupos de pesquisa do IFMT 8 projetos aprovados; 24 estudantes bolsistas de nível graduação, 21 estudantes bolsistas de nível médio Recurso investido: R$ 399.500,00 para execução de projetos; R$ 277.200,00 em bolsas de iniciação.

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, 2023

GESTÃO DO EIXO PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

METAS	Resultados esperados	Resultados alcançados
4 - Fomentar o desenvolvimento de projetos de Pesquisa Aplicada e Inovação Tecnológica	11 - Edital de apoio aos estudantes de Dinter de Agrárias	Edital 24/20223 - PROPES/RTR/IFMT - apoio aos estudantes DINTER Agrárias 5 bolsas de iniciação científica totalizando um valor de PROIC R$ 42.000,00
	12 - Edital capacitação de servidores em imersão na NMBU	Edital 33/20223 - PROPES/RTR/IFMT - Capacitação de servidores em imersão na NMBU 4 servidores capacitados no Centro de Robótica da Noruega. totalizando num valor de R$ 140.000,00
	13 - Edital pós-doutorado Universidade Beira do Interior	Edital 32/20223 - PROPES/RTR/IFMT - Pós-doutorado Universidade Beira do Interior 16 servidores inscritos e aprovados. Até o final de dezembro de 2023, o investimento foi de R$ 16.800,00
	14 - Edital Elevação do Nível de Maturidade Tecnológica	Edital 132/20223 - PROPES/RTR/IFMT - Elevação do Nível de Maturidade Tecnológica 3 projetos aprovados; 24 estudantes bolsistas de nível Graduação, Recurso investido: R$ 45.000.00 para execução de projetos, R$ 201.600,00 em bolsas de iniciação.

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, 2023

GESTÃO DO EIXO PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

METAS	Resultados esperados	Resultados alcançados
4 - Fomentar o desenvolvimento de projetos de Pesquisa Aplicada e Inovação Tecnológica	15 - Edital de Apoio a Projetos de Inovação com Alto Nível de Maturidade Tecnológica	Edital 95/20223 - PROPES/RTR/IFMT - Apoio a Projetos de Inovação com Alto Nível de Maturidade Tecnológica 3 projetos aprovados; Recurso investido: R$ 45.000.00 para execução de projetos, R$ 100.800,00 em bolsas de iniciação.
	16 - Edital de Apoio aos Espaços Makers do Ifmt	Edital 51/20223 - PROPES/RTR/IFMT - Apoio aos Espaços Makers do IFMT 3 projetos aprovados; 10 estudantes bolsistas de nível graduação, Recurso investido: R$ 75.000.00 para execução de projetos, R$ 84.000,00 em bolsas de iniciação
	17 - Edital de Apoio a Grupos de Pesquisa - Projetos de Inovação Tecnológica	Edital 40/20223 - PROPES/RTR/IFMT - Apoio a Grupos de Pesquisa - Projetos de Inovação Tecnológica 3 projetos aprovados; 12 estudantes bolsistas de nível graduação e 11 estudantes bolsistas de nível médio, Recurso investido: R$ 150.000.00 para execução de projetos, R$ 140.400,00 em bolsas de iniciação.
5 - Regulamentar as Atividade de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	1 - Elaboração de regulamentos	1 - Regulamento da Pós-Graduação Lato Sensu 2 - Regulamento da Pós-Graduação Stricto Sensu 3 - Regulamento da Rede de Pesquisa no IFMT

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, 2023

GESTÃO DO EIXO PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

METAS	Resultados esperados	Resultados alcançados
6 - Coordenar e acompanhar programa de capacitação de servidores (Minters e Dinters)	1 - Convênios e parcerias: Dinter/PCI em Educação (UFG) – 20 servidores 2 - Mestrado em Gestão Pública (ISCAP) – 19 servidores 3 - Dinter Ciências Agrária IFMT/IFGoiano 4 - Dinter Ciência de Alimentos IFMT/Unicamp 5 - DInter Matemática Aplicada IFMT/USP	https://posgraduacao.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/convenios-da-pos-graduacao/
7 - Prestar suporte aos programas de pós-graduação do IFMT (bolsas Capes, CNPq, etc.)	1 - Implementação de bolsas, orientações, acompanhamento	1 - Implementação de bolsas, orientações, acompanhamento
8 - Elaborar e atualizar fluxogramas de processos e manual de procedimento da pesquisa, pós-graduação	1 - Elaborar fluxos e manual	1 - Não realizado
9 - Elaborar o Plano de Ação articulado entre a Ativa e a Agência de Inovação Tecnológica	1 - Elaborar ações conjuntas: participação em editais e eventos	1 - Ações conjuntas realizadas: participação em editais e eventos
10 - Apoiar a implantação e manutenção de ambientes de inovação	1 - Espaço Formação 4.0 (Campus Cáceres e Diamantino) 2 - IFMAKERs (Campus Campo Novo do Parecis, Cuiabá - Octayde Jorge da Silva e Rondonópolis)	1 - Espaço Formação 4.0 (Campus Cáceres e Diamantino) 2 - IFMAKERs (Campus Campo Novo do Parecis, Cuiabá - Octayde Jorge da Silva e Rondonópolis)

GESTÃO DO EIXO PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Projetos de Pesquisa Aprovados/Concluídos			
2020	2021	2022	2023
114/98	156/141	295/149	247/11
Recurso aplicado para execução de projetos (taxa de bancada)			
R$ 384.500,00	R$ 591.000,00	R$ 730.000,00	R$ 1.414.500,00
Bolsas de Iniciação Científica (ensino médio e superior)			
332	332	372	372

Cursos Lato Sensu (Base de dados Plataforma Nilo Peçanha)			
2020	2021	2022	2023
Cursos/Vagas Ofertadas	Cursos/Vagas Ofertadas	Cursos/Vagas Ofertadas	Cursos/Vagas Ofertadas
17/637	16/60	18/1.225	Ainda não disponível
Nº Concluintes	Nº Concluintes	Nº Concluintes	Nº Concluintes
104	115	316	Ainda não disponível

Servidores Afastados para Capacitação			
2020	2021	2022	2023
Servidores Afastados	Servidores Afastados	Servidores Afastados	Servidores Afastados
39	11	42	69

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, 2023

GESTÃO DO EIXO PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Editais - recurso da Resolução 10/2015 para Cursos Stricto Sensu do IFMT			
Chamada 01/2020	Chamada 116/2021	Edital 109/2022	Edital 227/2023
Nº de projetos aprovados/Concluídos	Nº de projetos aprovados/Concluídos	Nº de projetos aprovados/Concluídos	Nº de projetos aprovados/Concluídos
29/29	27/24	40/12	37/ em execução

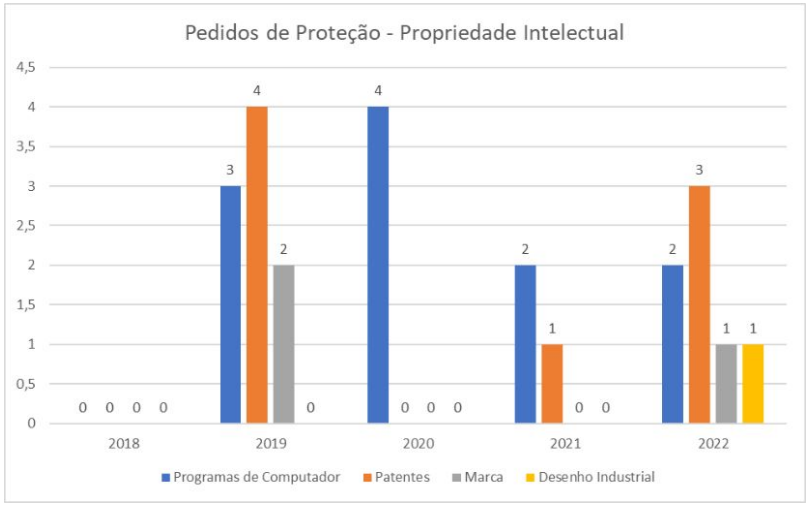
Programa de Mestrado, Doutorado Interinstitucional e Pós - doutorado			
2020	2021	2022	2023
Ingressos/Vagas ofertadas	Ingressos/Vagas ofertadas	Ingressos/Vagas ofertadas	Ingressos/Vagas ofertadas
8/12	12/12	26/26	36/62

Cursos Stricto Sensu (Base de dados Plataforma Nilo peçanha)			
2020	2021	2022	2023
Cursos/Vagas Ofertadas	Cursos/Vagas Ofertadas	Cursos/Vagas Ofertadas	Cursos/Vagas Ofertadas
03/58	03/20	04/60	05/65

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, 2023

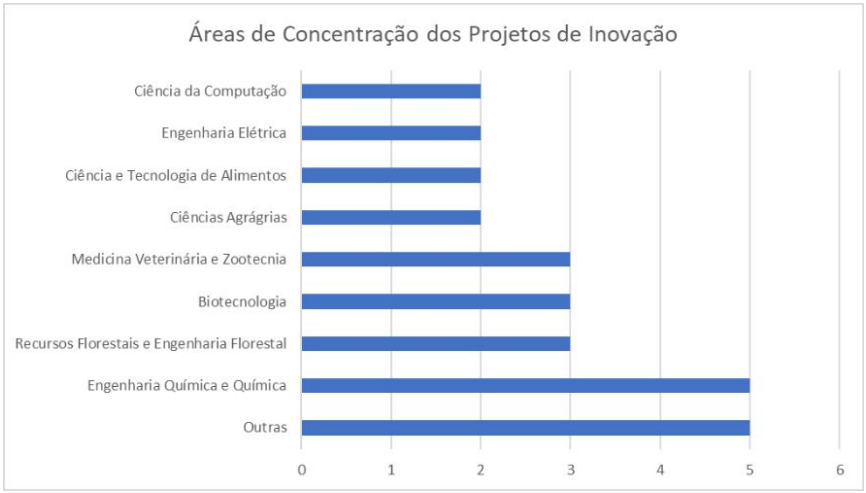
GESTÃO DO EIXO PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Pedidos de Proteção de Propriedade Intelectual



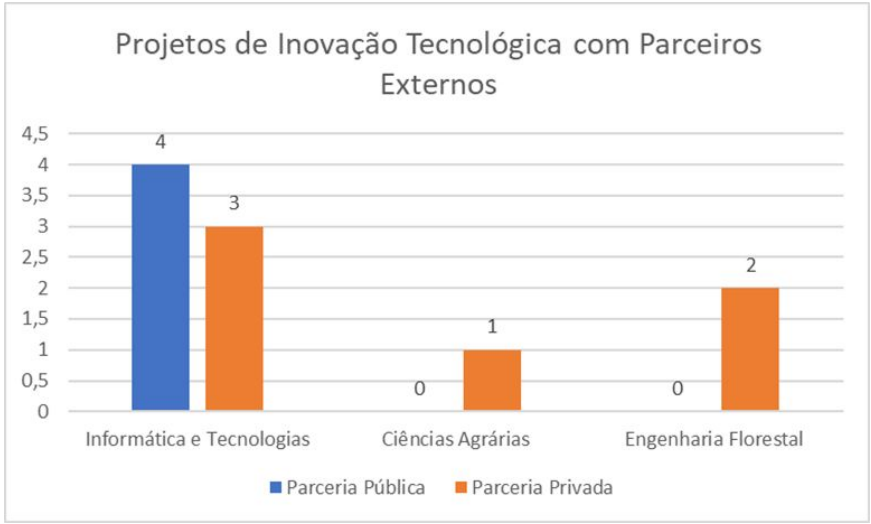
Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, 2023

Projetos Internos de Inovação por Área do Conhecimento



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, 2023

Projetos de Inovação Tecnológica com Parcerias Externas



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, 2023

GESTÃO DO EIXO EXTENSÃO

No IFMT, a extensão é administrada pela Pró-Reitoria de Extensão (Proex), órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades e políticas de extensão e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e à pesquisa, junto aos diversos segmentos sociais. As ações de extensão são agrupadas em oito áreas: Comunicação; Cultura; Direitos Humanos e Justiça; Educação; Meio Ambiente; Saúde; Tecnologia e Produção. São áreas que buscam promover e facilitar o acesso da comunidade às tecnologias produzidas no ambiente institucional.

Clique para acessar a página da Proex

Para 2023, foram definidas as seguintes metas voltadas para a Extensão (PDI e Plano de Prioridades 2022/2023):

- Ampliar, consolidar e orientar a oferta e criação de Programas e Projetos de extensão;
- Ampliar convênios e Parcerias com Instituições Públicas e Privadas;
- Ampliar a oferta de projetos com a temática do Empreendedorismo inovador;
- Ampliar e promover inovações nas atividades Desportivas e Culturais;
- Ampliar as ações de acompanhamento dos egressos e o acesso ao mundo do Trabalho;
- Criar regulamentos que fortaleçam as ações da Proex junto à comunidade;
- Fortalecer, nos campi, as ações da Ativa enquanto incubadora de empresas;
- Fortalecer as ações do programa Teresa de Benguela;
- Concluir a implantação do Programa Dom Pedro Casaldáliga;
- Fortalecer a realização dos Jogos: JIFs e Jogos do Servidor;
- Fortalecer as ações de Arte e Cultura;
- Ampliar as ações do Bolsa Formação;
- Apoiar os Centros Vocacionais Tecnológicos (CVT);
- Aprimorar as divulgações das ações de Extensão;
- Aperfeiçoar a criação e o acompanhamento dos editais de extensão;

Clique para acessar o Painel de Gestão da Proex

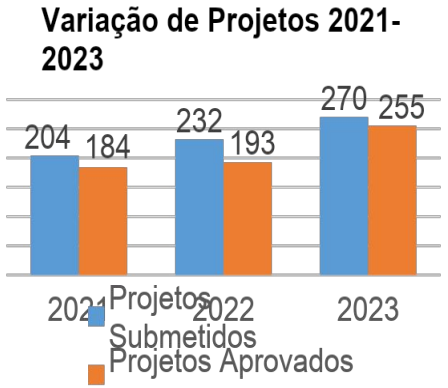
MULHERES MIL
Educação, Cidadania e Desenvolvimento Sustentável

Programa de Extensão
DOM PEDRO
CASALDÁLIGA
INSTITUTO FEDERAL DE MATO GROSSO

GESTÃO DO EIXO EXTENSÃO

E, a partir dos objetivos definidos no PDI e das ações elencadas no Plano de Prioridades, foram obtidos os seguintes resultados:

- Lançamento do Edital do Programa de Extensão Dom Pedro Casaldáliga;
- Lançamento dos Editais de Apoio à Extensão e de Livre Iniciativa;
- Lançamento do Edital de Apoio à Extensão e Desenvolvimento Rural;
- Conclusão do Programa Qualifica mais Progredir – Pronatec, parceria com a Setec (TED 1069/22);
- Execução do Programa Qualifica Mais Energif - Pronatec, parceria com a Setec (TED 10270/22);
- Pactuação e execução do Programa Mulheres Mil - Pronatec, parceria com a Setec (TED 12472/23);
- Pactuação do Programa Bioeconomia na Amazônia Legal- Pronatec, parceria a SETEC (TED 12814/23);
- Pactuação de parceria com o Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional – MIDR (TED 30879920230027001268);
- Execução do Programa de Extensão Teresa de Benguela através de projetos em parceria com o Ministério das Mulheres (TED 14/22);
- Execução de parceria com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento – MAPA (TED 934120/22);
- Lançamento do Edital de Habilitação de Núcleos da Ativa Incubadora;
- Lançamento do Edital de Apoio a Empresas Juniores;
- Lançamento do Edital de seleção de equipes para participação da Maratona Empreendedorismo(IFMT/UBI);
- Lançamento do Edital de Apoio aos Circuitos de Arte e Cultura do IFMT;
  Realização do Congresso Técnico do Professores de Artes do IFMT;
- Realização do 8° JIFMT;
- Realização da V Marte do IFMT;
- Realização da III Edição dos Jogos dos Servidores;
- Diagnóstico para a implantação do Programa Jovem Aprendiz;Fonte: SUAP Extensão – Projetos 2023.
- Criação e desenvolvimento de manuais do Suap Estágio;
- Implantação da funcionalidade convênios no sistema SUAP.
  As principais regulamentações e normas aplicadas à extensão aprovadas em 2023 no âmbito do IFMT são:
- Resolução 115/2023 - RTR-CONSUP/RTR/IFMT, de 17 de outubro de 2023 - Regulamento de Concessão de bolsas de projetos executados via Fundações de Apoio no âmbito do IFMT;
- Resolução 123/2023 - RTR-CONSUP/RTR/IFMT, de 14 de novembro de 2023- Alteração Tabela de Valores de Referência do Regulamento do Programa de Valorização à Pesquisa, Ensino e Extensão (PVPE)IFMT.



Fonte: SUAP Extensão – Projetos 2023.

Clique para acessar a página dos editais de extensão

Clique para acessar a página da legislação da Proex

Informações completas sobre o Plano de Prioridades 2022/2023 nesta planilha

GESTÃO DO EIXO EXTENSÃO

Em 2023, as metas da Pró-Reitoria de Extensão foram elaboradas através do Plano de Prioridades 2022-2023. As metas, ações e atividades estabelecidas nesse documento foram atendidas satisfatoriamente.

Na busca por aprimoramento e eficácia, a Proex vem aplicando esforços na criação de metodologias para o levantamento de demandas das comunidades, a fim de que os programas de extensão venham a consolidar sua função estratégica na articulação entre as expectativas dos arranjos produtivos e as necessidades dos grupos sociais, primando sempre pela preservação cultural, identitária e pela autonomia dos povos.

Um desafio para a manutenção do êxito das ações extensionistas é a ampliação do engajamento da comunidade acadêmica ao eixo da Extensão enquanto dimensão produtora interdisciplinar, produtora de conhecimentos, que estabelece uma relação dialógica com a sociedade na busca pelo desenvolvimento humano, social, local e regional.

Nesse sentido, como ações futuras, a Proex atuará no fortalecimento da curricularização da extensão, na manutenção de editais de fomento a programas, projetos e eventos, e ainda, na ampliação das parcerias interinstitucionais voltadas à inserção de estudantes e egressos no mundo do trabalho e à captação de recursos, que promove a elevação do alcance das atividades realizadas.

PRONATEC

Circuito de Arte e Cultura

energife

Ativa
Incubadora de Empresas do IFMT

JOGOS DO Servidor
INSTITUTO FEDERAL
Mato Grosso

Programa de Extensão Teresa de Benguela

Bazar Vênus
ECONOMIA SOLIDÁRIA E CRIATIVA

JIFMT

GESTÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL, INCLUSÃO E DIVERSIDADES

A gestão da Política de Assistência Estudantil no IFMT é realizada pela Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil, Inclusão e Diversidades (DSAEstudantil), cujas principais normas de atuação são:

Clique para acessar a página da DSAEstudantil

- Decreto 7.234, de 19 de julho de 2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES.
- Resolução 88/2022 - RTR-CONSUP/RTR/IFMT, de 16 de setembro de 2022, que aprova a Política de Educação Inclusiva para Estudantes com Deficiência e/ou Necessidades Educacionais Específicas no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso.
- Resolução 89/2022 - RTR-CONSUP/RTR/IFMT, de 16 de setembro de 2022, que institui a Política de Assistência Estudantil no IFMT.
- Resolução 90/2022 - RTR-CONSUP/RTR/IFMT, de 16 de setembro de 2022, que institui o Regulamento da Política de Assistência Estudantil no IFMT.

Para 2023, foram definidas as seguintes metas voltadas para a assistência estudantil (Plano de Prioridades 2022/2023):

• Implantar o Programa de Permanência Estudantil para Indígenas e Quilombolas (auxílio financeiro);
• Implantar o Programa de Permanência para estudantes com deficiência (auxílio financeiro);
• Implantar o Programa PsicoEscolar (psicologia escolar voltada aos seguintes temas: *bullying*, saúde e sexualidade, drogas lícitas e ilícitas, projeto de vida e orientação profissional);
• Implantar o Programa Inclusão Pedagógica de Acompanhamento dos Estudantes PCDs, indígenas, quilombolas e LGBTQIA+;
• Implantar o Programa de Formação Continuada em Educação para os Direitos Humanos – Cacique Raoni;

Informações completas sobre o Plano de Prioridades 2022/2023 nesta planilha

• Implantar as Salas de Recursos Multifuncionais para atendimentos a PCDs nos 19 Campi;
• Implantar a Merenda Escolar em 3 campi;
• Apoiar o movimento estudantil na criação de Grêmios Estudantis e Centros Acadêmicos e aquisição de salas modulares para a instalação desses grupos;

E, a partir das metas definidas, foram obtidos os seguintes resultados:

- Conclusão do processo de licitação para contratação de tradutor intérprete de Libras para todos os campi do IFMT;
- Contratação de profissionais para atendimento educacional especializado: cuidador educacional e tradutor intérprete de libras;
- Reinício de novo processo de licitação;
- Implantação do Programa de Permanência Estudantil para Indígenas e Quilombolas (auxílio financeiro), com o lançamento do Edital Multicampi;
- Implantação do Programa de Permanência para estudantes com deficiência (auxílio financeiro), com o lançamento do Edital Multicampi;
- Realização de processo de licitação para aquisição de mobiliários para salas de recursos multifuncionais para os campi do IFMT;
- Elaboração de processo de licitação para aquisição de equipamentos de tecnologia para as salas de recursos multifuncionais;
- Programa de Formação Continuada em Educação para os Direitos Humanos: apoio na criação e realização do curso para a elaboração de Plano Educacional Individualizado - PEI, em parceria com a Esfor;
- Acompanhamento da realização do projeto de inovação e tecnologia no atendimento à pessoa com deficiência, realização dos cursos: Profissional de Apoio Escolar na Educação Especial uso e aplicação dos recursos pedagógicos e de tecnologia assistiva no Serviço de Atendimento Educacional Especializado;
- Continuação dos trabalhos do Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar (CECANE IFMT) ANO 02;
- Realização de processo licitatório para aquisição de gêneros alimentícios estocáveis para 13 campi do IFMT;

GESTÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL, INCLUSÃO E DIVERSIDADES

- Empenho de gêneros alimentícios estocáveis com o Orçamento do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) 2023;
- Orientação e formação para as Coordenações de Assistência Estudantil e Inclusão nos 19 campi;
- Realização do II Encontro das Coordenações de Assistência Estudantil e Inclusão do IFMT;
- Suporte e orientação para a realização dos Fóruns Locais de Assistência Estudantil em 17 dos 19 campi e realização do VI Fórum Central de Assistência Estudantil;
- Apoio ao movimento estudantil, para participação em eventos.

Principais regulamentos/normas criados pela Diretoria Sistêmica de Assistência Estudantil, Inclusão e Diversidades em 2023:

- Orientação para a aplicação da Política de Educação Inclusiva para Estudantes com Deficiência e/ou Necessidades Educacionais Específicas do IFMT (Resolução CONSUP 88/2022);
- Participação na elaboração da Instrução Normativa Conjunta 2/2023 - RTR-DSAE/RTR/IFMT, que estabelece normas e diretrizes para os procedimentos de identificação, elaboração do Plano Educacional Individualizado (PEI), acompanhamento e avaliação de estudantes com necessidades educacionais específicas do IFMT.
- Participação na elaboração da Instrução Normativa 4/2023 - RTR-GAB/RTR/IFMT, que regulamenta e estabelece fluxo e procedimentos institucionais em casos de identificação e denúncia de violências contra estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT)

Entre os principais desafios e ações futuras da gestão, estão contemplados:

- Customizar o módulo Restaurante do Suap;
- Apoiar a licitação de projetos arquitetônicos de restaurantes estudantis;
- Continuidade no assessoramento aos campi na aplicação do recurso do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE);
- Iniciar os trabalhos para a inclusão da educação alimentar e nutricional no processo de ensino e aprendizagem;
- Assessoramento, em cooperação com a Pró-Reitoria de Ensino, aos campi na aplicação do Plano Educacional Individualizado (PEI);
- Assessoramento, em cooperação com a Diretoria Executiva, aos campi na aplicação dos fluxos e procedimentos institucionais em casos de identificação e denúncias de violências contra estudantes do IFMT;
- Articulação com a Esfor, para a promoção de formação para os servidores que executam as ações das Políticas de Assistência Estudantil, Inclusão e Diversidade e Nutrição Escolar;
- Orientação às equipes da Assistência Estudantil na implantação e utilização do módulo Assistência Estudantil do Suap em todos os campi do IFMT.
- Implantar o Programa Humaniza IFMT, em reformulação ao Programa Psicoescolar, que não teve andamento devido a questões conceituais e de atribuições profissionais específicas. O Programa Humaniza IFMT visa institucionalizar projetos orientativos e interventivos para trabalhar temáticas específicas envolvendo toda a comunidade escolar, utilizando preferencialmente o conhecimento técnico dos servidores com cargos específicos, principalmente os que compõem as equipes multiprofissionais, trabalhando temas como: violências; *bullying*; preconceitos por gênero, etnia, orientação sexual, classe e religião; saúde e sexualidade; prevenção ao uso de drogas lícitas e ilícitas; projeto de vida e orientação profissional; acolhimento; dificuldades no processo de adaptação à rotina escolar; saúde mental.
- Lançamento de edital de apoio financeiro ao movimento estudantil, visando à participação de estudantes em eventos de formação estudantil.

GESTÃO DE PESSOAS

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Propessoas) é o órgão responsável pela governança na área de gestão de pessoas do IFMT, planejamento, implementação, execução e supervisão das políticas de pessoal do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal (Sipec), desenvolvimento e formação de pessoas.

Clique para acessar a página da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas

Durante o exercício 2023, a unidade de gestão de pessoas do IFMT prosseguiu com suas atividades relacionadas às funções básicas de Administração de Pessoal dos órgãos do Sipec, conforme Decreto 67.326/1970, que perpassam pela:
i) classificação e redistribuição de cargos e empregos;
ii) recrutamento e seleção;
iii) cadastro e lotação;
iv) aperfeiçoamento;
v) legislação de pessoal; e
vi) atenção à saúde e à segurança do trabalho.

Assim, a Propessoas trabalhou no acompanhamento de 2.855 vidas funcionais, o que corresponde a 1.979 servidores ativos; 183 contratados temporários; 110 estagiários; 389 aposentados e 194 pensionistas.

Informações completas sobre o Plano de Prioridades 2022/2023 nesta planilha

Indo além das funções básicas da área de gestão de pessoas, a Propessoas deu continuidade a uma série de ações direcionadas ao alcance dos dois propósitos estratégicos delineados no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019-2023, relacionados às iniciativas da unidade, que compreendem:

(OE02): Fomentar a qualidade do ambiente de trabalho, enfatizando as interações interpessoais e as atividades institucionais; e
(OE05): Aprimorar a excelência no processo educacional em diferentes níveis e modalidades.

Foi nessa perspectiva que a Propessoas manteve seus esforços direcionados aos cinco objetivos específicos no Plano de Prioridades da Propessoas, a saber:

i) Equilibrar a distribuição de demanda e força de trabalho nos campi;

ii) Aperfeiçoar a fluidez e rapidez dos procedimentos internos;

iii) Expandir e aprimorar o Programa e Iniciativas de Qualidade de Vida dos Colaboradores;

iv) Ampliar as oportunidades de Capacitação para os Colaboradores por meio da Escola de Formação.

Referente à capacitação, além do aumento do número de servidores com a titulação de mestres e doutores, houve um aumento significativo de capacitações realizadas, com destaque para as ações realizadas pela Escola de Formação (Esfor).

GESTÃO DE PESSOAS

Frente aos desafios apresentados em 2023, observou-se um significativo resultado na recomposição do quadro de servidores da instituição, como pode ser observado na seção “Resultados e Desempenho da Gestão” deste relatório, bem como nos quantitativos de servidores.

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, 2023.

Série histórica do quantitativo de servidores	
2023	1.979
2022	1.929
2021	1.902
2020	1.909

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, 2023.

Ingressos de efetivo exercício	107
Egressos	**57**
Exoneração e Vacância	19
Aposentadorias	25
Redistribuição	10
Falecimento	3

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, 2023.

Durante o exercício 2023, foram publicados quatro editais de concursos públicos, sendo eles: o Edital 02/2023 e Edital 166/2023, para provimento de cargos de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, e o Edital 04/2023 e Edital 133/2023, para provimento de cargos técnico-administrativos em educação.

Ressaltamos que os concursos referentes aos dois últimos editais (133/2023 e 166/2023) encontram-se ainda em realização e deverão ser homologados no primeiro semestre de 2024.

Entre os quatro certames publicados, destacamos o Edital 166/2023, publicado após a vigência da Portaria Conjunta MGI/MEC n. 28, de 28 de julho de 2023, que, após a formalização da necessidade pela Propessoas, ampliou o Banco de Professor-Equivalente do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico desta instituição e acrescentou oitenta e seis novas vagas do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.

Além dos editais publicados, foram providos novos cargos, por meio do Edital 125/2021; Edital 126/2021; Edital 010/2022; Edital 090/2022 e Edital 101/2022.

GESTÃO DE PESSOAS

Todos os servidores designados ou nomeados no ano de 2023 entregaram a Declaração de Bens e Rendas ou autorizaram seu acesso, conforme dispõe a Lei 8.730/1993, e a declaração sobre relação de parentesco com subordinação direta ao colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, nos termos do Decreto 7.203/2010.

Além disso, todos os servidores designados e nomeados para exercerem função gratificada e cargo de direção entregaram declaração de conflitos de interesses, conforme disposto no art. 6º da Lei 12.813/2013.

Os atos de admissão do ano de 2023 estão sendo registrados no sistema do E-pessoal, bem como todos os atos de concessão de pensão civil e aposentadoria foram registrados conforme Instrução Normativa TCU 55/2007.

Em dezembro de 2023, iniciou-se mais um recadastramento anual, referente à acumulação de cargos e atuação gerencial em atividade mercantil, por meio do Sistema Suap. Através dessa ferramenta, estão sendo monitoradas as situações de acúmulo, facilitando o acompanhamento e as manifestações junto aos órgãos de controle, em especial ao Tribunal de Contas da União, por meio do Módulo de Indícios do Sistema E-pessoal e à Controladoria-Geral da União, por meio do Sistema E-Audi. Ainda em direção aos objetivos estratégicos e ao Plano de Prioridades, durante o ano de 2023, a Propessoas foi responsável por várias ações direcionadas ao alcance das metas na Gestão de Pessoas do IFMT.

Quadro de servidores por unidade

Unidades	Docentes	Técnicos Administrativos
Alta Floresta	49	26
Barra do Garças	46	36
Bela Vista	79	44
Cáceres	59	68
Campo Novo dos Parecis	50	37
Confresa	52	44
Cuiabá	245	105
Diamantino	19	11
Guarantã do Norte	22	11
Juína	54	41
Lucas do Rio Verde	23	11
Pontes e Lacerda	56	36
Primavera do Leste	63	31
Reitoria	-	172
Rondonópolis	50	47
São Vicente	83	74
Sinop	25	15
Sorriso	47	34
Tangará da Serra	23	11
Várzea Grande	50	30
Total	**1.095**	**884**

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, 2023.

Servidores por gênero

Gênero	**Docentes**	**Técnicos Administrativos**
Feminino	388	457
Masculino	707	427

Servidores que fizeram jus a aposentadoria e permaneceram em atividade

Docentes	38
Técnicos Administrativos	14
Total	**52**

Servidores por titulação

Titulação	**Docentes**	**Técnicos Administrativos**
Ensino Fundamental	-	4
Ensino Médio	-	39
Técnico	-	19
Graduação	7	134
Especialização	136	435
Mestrado	536	230
Doutorado	416	23

GESTÃO DE PESSOAS

Principais regulamentos/normas criados pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas em 2023:

IN 01/2023 - Estabelece os procedimentos a serem adotados para atualização e concessão de adicional de insalubridade e periculosidade no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT).

IN 02/2023 - Estabelece os procedimentos referentes à concessão do auxílio-transporte aos servidores no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT).

IN 05/2023 - Estabelece os procedimentos referentes à concessão do auxílio-transporte aos servidores no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT).

Resolução 68.2023 - APROVAR, ad referendum, as alterações realizadas no Regimento das normas e os procedimentos para o registro eletrônico do ponto no âmbito do Ins?tuto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso, conforme anexo.

Um dos principais desafios, durante o ano de 2023, para a área de gestão de pessoas, foi a criação da unidade do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS) do IFMT.

Após a devida estruturação física e de pessoal, a partir de 2023, a unidade SIASS IFMT é responsável por realizar todas as perícias relacionadas aos processos de licença para tratamento de saúde; licença por motivo de doença em pessoa da família; remoção; isenção de imposto de renda e demais procedimentos em que é necessário avaliar o estado de saúde do servidor para o exercício de suas atividades laborais.

Com isso, foram regularizados cerca de 700 processos que encontravam-se pendentes de homologação médica e/ou odontológica.

No ano de 2023 foi dada a continuidade nos Exames Periódicos, bem como nas ações voltadas à saúde e qualidade de vida do servidor, desenvolvidas pela Coordenação de Saúde, Segurança e Qualidade de Vida do Servidor e pelos Núcleos de Qualidade de Vida, como pode se observar na seção “Resultados e Desempenho da Gestão” deste relatório.

Além das ações, prosseguiu-se também o Programa de Educação para Aposentadoria, bem como os acompanhamento dos servidores em licença para tratamento de saúde e os acolhimentos psicológicos, realizados por profissionais da Propessoas.

SIASS
Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor

GESTÃO DE PESSOAS

O ano de 2023 também foi marcado pela realização dos III Jogos do Servidor do IFMT 2023, em que 402 servidores se reuniram nos dias 20 a 23/04/2023 para participar de competições esportivas. Uma ação que visou contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos servidores, levando-os a repensarem hábitos alimentares, praticarem atividades esportivas que lhes ofereçam prazer e alegria como rotina.

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, 2023.

Capacitações realizadas pela Esfor	
Capacitação	**Número de servidores**
Comunique sem crise	25
Metodologias Ativas	83
Oficina de busca de anterioridade em ciências agrárias	4
Estratégias metodológicas ativas: planejamento e execução	42
Oficina de busca de anterioridade em engenharias	4
Transtornos e dificuldades de aprendizagem e educação de alunos com autismo	93
Plano Educacional Individualizado (PEI)	51
Iniciação ao serviço no IFMT	75
Redação Oficial e Elaboração de Documentos Técnicos	24
Controle de frequência	304
Cuidando de nós: fortalecendo corpo e mente para uma vida equilibrada	84
Encontro dos profissionais de gestão de pessoas do IFMT	53
Viver bem: qualidade de vida no ambiente profissional	60

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, 2023.

GESTÃO DE PESSOAS

Para 2024, os principais desafios da Propessoas perpassam por: (i) provimento de novos cargos e ambientação de novos servidores; (ii) criação de um programa permanente de formação de gestores; e (iii) modernização dos procedimentos da área de gestão de pessoas com a utilização de softwares específicos.

Despesas com Aposentadorias e Pensões Civis da União (Ação 0181)		
Natureza Despesa Detalhada		Valor (R$)
31900101	Proventos - pessoal civil	48.409.917,40
31900106	13º Salário - pessoal civil	4.666.872,70
31900109	Adicional por tempo de serviço pessoal civil	4.395.029,69
31900134	Vantagens permanentes sent.transit.julg.civil	1.491.770,35
31900187	Complementação de aposentadorias - pes civil	30.056,76
31900301	Pensões civis	9.346.611,33
31900303	13 Salário - pensões civis	816.941,04
31900386	Complementação de pensões - pessoal civil	346.150,02
31909115	Sent.jud.nao trans julg carat cont inat civil	213.734,40
31909116	Sent.jud.nao trans.julg carat cont pens civil	119.120,95
31909201	Aposentadorias, reserva remunerada e reformas	249.747,45
Total		**70.116.112,16**

Despesas com Contrato Temporário (Ação 20TP)		
Natureza Despesa Detalhada		Valor (R$)
31900401	Salário contrato temporário	9.240.934,56
31900403	Adicional noturno de contrato temporário	1.415,33
31900412	**Férias vencidas/proporcionais - contrato temporário**	**463.184,87**
31900413	13¤ Salário - contrato temporário	824.122,97
31900414	Férias - abono constitucional - contrato temporário	277.300,27
31900416	Férias pagamento antecipado - contratos temporários	4.349,22
31900706	Contribuição Patronal - Funpresp Lei 12618/12	1.953.244,44

Despesas com contratos de estagiários (Ação 20RL)	
Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R$ 1.595.853,74

Fonte: Sistema Integrado de Administração Financeira, 2023.

Despesas com Pessoal Ativo				
Ação Governo		Natureza Despesa Detalhada		Valor (R$)
2004	**Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes**	**33909208**	**Outros benef.assist.do servidor e do militar**	**34.989,00**
		33909249	Auxílio-transporte	6.136,41
		33909293	Indenizações e restituições	114.093,72
		33909308	Ressarcimento assistência médica e odontológica	3.247.479,75
212B	Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes	33900422	Auxílio-creche	71.711,40
		33900809	Auxílio-creche civil	1.600.233,15
		33900423	Auxílio-transporte	102.171,36
		33904901	Auxílio-transporte civis	1.284.615,29
		33909103	Sentenças judiciais de pequeno valor	825,30
		33900421	Auxílio-alimentação	1.233.038,64
		33904601	Auxílio-alimentação civis	14.144.678,58
		33900801	Auxilio-funeral ativo civil	12.427,35
		33900803	Auxilio-funeral inativo civil	30.216,41
		33900805	Auxilio natalidade ativo civil	45.349,73
216H	Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos	33909307	Indenização de moradia - pessoal civil	129.600,00
09HB	Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	31911303	Contribuição patronal para o rpps	59.261.407,02
20TP	Ativos Civis da União	31900406	Adicional de insalubridade - contrato temporário	4.259,28
		31900417	Indenização œ 2º art.12 lei 8.745/93	63.985,24
		31901101	Vencimentos e salários	135.743.729,20
		31901104	Adicional noturno	1.107,66
		31901105	Incorporações	185.513,95
		31901106	Vantagens perm.sent.jud.trans.julgado - civil	64.262,56
		31901107	Abono de permanência	1.535.134,31
		31901109	Adicional de periculosidade	509.273,02
		31901110	Adicional de insalubridade	805.774,27
		31901131	Gratificação por exercicio de cargo efetivo	115.356.992,14
		31901133	Grat por exercício de funções comissionadas	3.154.304,90
		31901135	Gratificação/adicional de localização	83.501,21
		31901136	Gratificação por/exercício de cargo em comissão	6.663.534,21
		31901137	Gratificação de tempo de serviço	894.817,70
		31901142	Férias vencidas e proporcionais	261.229,92
		31901143	13º Salário	23.435.979,89
		31901145	Férias - 1/3 Constitucional	10.541.933,46
		31901146	Férias - pagamento antecipado	271.411,12
		31901632	Substituições	901.724,38
		31909114	Sent.jud.nao trans julg carat cont at civil	80,25
		31909211	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	2.151.533,59
		31909291	Sentenças judiciais	28.953,45
		31911302	Contribuições previdenciárias - INSS	2.222.602,69
Total				386.200.611,51

GESTÃO DA ÁREA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

A gestão da área de Relações Internacionais do IFMT é realizada pela Diretoria Sistêmica de Relações Internacionais (DSRI), este setor é responsável pela elaboração da política de cooperação do Instituto com a comunidade acadêmica internacional e tem como missão internacionalizar o IFMT.

Clique aqui para acessar a página da Diretoria Sistêmica de Relações Internacionais

Para 2023, foram definidas as seguintes metas voltadas para a área de Relações Internacionais (Plano de Prioridades 2022/2023):

- Concluir a implantação do Centro de Idiomas on-line;
- Executar o Programa IF Idiomas;
- Fortalecer e ampliar Núcleos de Relações Internacionais nos campi;
- Planejar e executar intercâmbios para servidores e estudantes;

Informações completas sobre o Plano de Prioridades 2022/2023 nesta planilha

E, a partir das metas definidas, foram obtidos os seguintes resultados:

- Recebimento de 19 intercambistas em 9 campi do IFMT;
- Realização da Missão Internacional com Gestores do IFMT;
- Renovação do Contrato com a Plataforma de Idiomas Altissia;
- Lançamento do Edital nº 111/2023, com oferta de 900 vagas para o Centro de Idiomas;
- Assinatura de acordos de cooperação com: Rotary Club, America Field Service Brazil (AFS), Norwegian University of Life Sciences, Universidade da Beira Interior, Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia, Instituto Politécnico de Viseu, Instituto Politécnico de Lisboa, ILSC Education Group e a Universidade de Salamanca;
- Realização do 9° e 10° Encontro de Embaixadores de Relações Internacionais do IFMT;
- Realização de aulas presenciais do Mestrado ramo Gestão Pública no IFMT;
- Realização do Circuito Internacional nos campi Cuiabá Cel. Octayde Jorge da Silva, Cuiabá Bela-Vista, Cáceres e Ponte e Lacerda;
- Realização da Missão Europa - visitas técnicas a instituições portuguesas, espanhola e francesas;
- Imersão de empreendedorismo e inovação na UBI para servidores e estudantes;
- Lançamento de seleção simplificada para TAEs do IFMT - bolsa de estudos no Canadá.

Principais regulamentos/normas criados pela Diretoria Sistêmica de Relações Internacionais em 2023:

Guia de Recebimento do Intercambista;

- Designação do Gestor do Programa de Idiomas do IFMT;
- Designação de servidores para atuarem como mentores de plataforma no Centro de Idiomas (Portaria 3.256/2023 - RTR-SRDA/RTR-CG/RTR-GAB/RTR/IFMT).

Entre os principais desafios e ações futuras da gestão, estão contemplados:

- Contratar ou renovar a contratação de serviços de curso de idiomas na forma remota e assíncrona, com aumento do número de vagas;
- Realizar o 12º Encontro dos Embaixadores de Relações Internacionais do IFMT;
- Realizar a Missão Internacional para Gestores de Ensino do IFMT;
- Ofertar oportunidades de intercâmbios para servidores e alunos;
- Manutenção do Centro de Idiomas e gestão do grupo de embaixadores Internacionais nos campi.
- Realização do English Camp;
- Aplicação de testes de proficiência.

Como tratativas para a superação destes pontos, vislumbra-se a instituição de uma comissão para elaboração de diretrizes do Programa de Intercâmbio Internacional, de forma a garantir que o trabalho seja desenvolvido com representatividade das demais áreas do IFMT e tenha metas e prazos exequíveis; a contratação ou renovação do contrato de serviço com a plataforma on-line de idiomas, visando ao aumento do número de vagas ofertadas, assim como a retomada do English Camp no IFMT e a contratação de empresa especializada para oferta dos testes de proficiência internacional.

GESTÃO DE INFRAESTRUTURA E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

A gestão de infraestrutura e captação de recursos do IFMT é realizada pela Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos (DSPlan), que está dividida em três áreas distintas para cumprimento de suas ações institucionais, a saber:

Escritório de Infraestrutura (EInfra)

Tem por objetivo assessorar a Reitoria e os campi do IFMT nas tarefas de planejamento de infraestrutura, de assessoramento nos processos de elaboração de projetos de licitação, de contratação, fiscalização e recebimento de obras e serviços de infraestrutura.

Escritório de Captação de Recursos (ECR)

Tem por objetivo identificar demandas internas, mapear fomentadores, estreitar relacionamentos com órgãos ou entidades da administração pública, com parlamentares e com empresas, propondo ações, programas e/ou projetos para captação de recursos extraorçamentários que atendam às demandas institucionais. Neste Escritório, reside o relacionamento com a Fundação Uniselva, regulamentado pela Resolução CONSUP 50/2017.

Escritório de Gerenciamento de Processos (EGP)

Tem o objetivo de coordenar as atividades de gestão por processos na instituição. Em conjunto com as áreas demandantes, mapeia, elabora e compartilha os processos de trabalho e seus manuais.

Para 2023, foram definidas as seguintes metas voltadas para a infraestrutura e captação de recursos (Plano de Prioridades 2022/2023):

- Gerenciar licitações de suporte aos campi e à Reitoria (elaboração de projetos e fiscalização);
- Implantar projetos de eficiência energética;
- Dar celeridade à análise de projetos, medições, aditivos, reajustes e outros;
- Implementar o sistema de planejamento de infraestrutura (Plano Diretor);
- Gerenciar a reforma do térreo, prédio da Reitoria;
- Concluir as licitações das fases 2 e 3 dos Campi Várzea Grande e Sinop;
- Capacitar pessoas para a captação de recursos;
- Dar celeridade ao fluxo dos projetos acompanhados pelo Escritório de Captação de Recursos;
- Monitorar e divulgar editais de fomento;
- Reformular a publicação dos processos na página do Escritório de Gerenciamento de Processos;
- Criar processos de monitoramento do teletrabalho em conjunto com a Propessoas; (*Meta sob a gerência da Propessoas)*
- Implantar o módulo do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Suap em conjunto com a DSTI;

Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento - 2022

Clique aqui para acessar a página da Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos

Informações completas sobre o Plano de Prioridades 2022/2023 nesta planilha

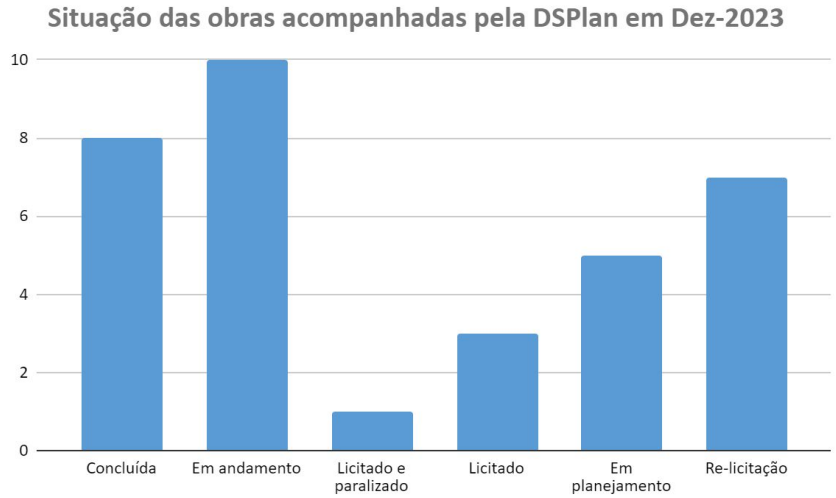
GESTÃO DE INFRAESTRUTURA E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

E, a partir das metas definidas, foram obtidos os seguintes resultados

Escritório de Infraestrutura (EINFRA):
• Atendimento e suporte aos campi no gerenciamento de 21 obras com medições, reequilíbrios, fiscalizações, licitações, re-licitações, e outros. As atividades se concentraram em pareceres sobre rescisão de contratos, elaboração e análise de projetos de construção, de reforma, em instalações, obras e serviços de acessibilidade.

Escritório de Captação de Recursos (ECR):

O ano de 2023 foi de contínua expansão de atividades e de formas diferentes de captação de recursos, testando modelos, acordos, ajustes, parcerias, convênios, planos de trabalho, projetos e outras estratégias. O ECR se firmou como estratégia institucional no suporte à captação de recursos em diversas fontes e na orientação aos coordenadores para a gestão dos recursos. A inovação abriu caminhos já conhecidos, porém não trilhados, junto com os governos municipal, estadual e federal e também junto com empresas, incluindo rubricas antes inexploradas. Igualmente, o ECR ampliou seu leque, estudando a captação de recursos internacionais. O canal institucional para viabilização dessas parcerias está regulamentado na Resolução CONSUP 050/2017, que disciplina o relacionamento com fundações de apoio, e que passa por atualizações regulamentares para subsidiar a gestão dos projetos e a tomada de decisão.
Outra janela está se abrindo para o IFMT para a captação de recursos extra-orçamentários por meio de projetos, a criação de uma fundação de apoio própria. Em 30 de novembro de 2023 foi publicada no Diário Oficial da União, a Portaria nº 204 que credencia a Fundação de apoio ao Desenvolvimento do IFMT, (FUNADIF), para atuar como fundação de apoio ao Instituto por um período de 5 anos.



Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos, 2023

Escritório de Gerenciamento de Processos (EGP):
• Atualização dos processos na página do Escritório;
• Mapeamento de processos conforme demandas dos setores da Reitoria;
• Elaboração do Relatório de Gestão;
• Monitoramento e atualizações do PDI;
• Suporte à gestão de informações institucionais em conjunto com órgãos de monitoramento.

GESTÃO DE INFRAESTRUTURA E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

Entre os principais desafios e ações futuras da gestão, estão contemplados

Quanto à infraestrutura e gestão de obras:

•Comparativamente a outros Ifs, a maior dificuldade enfrentada é a limitação de pessoal. A equipe existente consegue atender aos quesitos operacionais, mas não consegue avançar para questões de planejamento gerencial, dificultando a construção de planejamento estratégico institucional;

Outros pontos também devem ser considerados: incapacidade técnica e/ou financeiras das construtoras resultando em re-licitações e diversas rescisões;

• Como desafio desta Diretoria em conjunto com a Pró-Reitoria de Administração e dirigentes dos campi, está a necessidade de equacionar as ações de manutenção e reforma, observando planejamento, contratação e execução;

• Iniciar a execução do Plano Diretor de Infraestrutura nos campi do IFMT.

Quanto ao gerenciamento de processos:

• Ampliar o atendimento aos usuários internos e externos, reforçando a equipe e a infraestrutura de apoio nos setores demandantes;

• Atualizar a Cadeia de valor do IFMT;

• Iniciar o mapeamento dos macroprocessos institucionais conforme a cadeia de valor.

Quanto à captação de recursos:

- Ampliar parcerias, fontes de fomento e base de colaboradores internos com a melhora nas entregas já pactuadas;
- Ampliar investimento na divulgação de ações e na realização de capacitações.

Ações para superação dos desafios	
Desafios	**Ações de Superação**
Escritório de Infraestrutura	
Dar suporte tempestivo à quantidade de projetos, licitações e acompanhamentos de obras em curso e que ainda serão licitadas.	Manter, qualificar e ampliar a equipe de infraestrutura.
Melhoria nas ações de sustentabilidade, com ampliação das ações de eficiência energética.	Monitorar consumo, substituir aparelhos de baixa eficiência e ampliar quantidade de usinas fotovoltaicas.
Iniciar a elaboração do Plano Diretor nos campi do IFMT.	Realizar parcerias com cursos de áreas afins para realização de trabalho conjunto.
Escritório de Gerenciamento de Processos	
Ampliar a base de servidores familiarizados com a metodologia	Ampliar a capacitação de agentes via plataformas digitais auto instrucionais (Mooc, ESFOR, ENAP e outros)
Escritório de Captação de Recursos	
Consolidar processos recém-criados	Mapear os novos processos e internalizar os procedimentos
Ampliar e melhorar o atendimento aos usuários internos e externos	Reforçar a equipe e a infraestrutura de apoio
Tornar-se uma política institucional	Ser vinculada ao Gabinete do Reitor
Ampliar parcerias, ampliar fontes de fomento e ampliar a base de colaboradores internos	Melhoria nas entregas já pactuadas, investir na divulgação de ações e realizar capacitações
Atualizar a Resolução 050/2017 que disciplina o relacionamento com fundações de apoio	Propor ajustes aos órgãos colegiados objetivando superar as barreiras detectadas

GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A gestão da Tecnologia da Informação (TI) no IFMT é realizada pela Diretoria Sistêmica de Tecnologia da Informação (DSTI), unidade essencial para a infraestrutura tecnológica e o avanço dos serviços de TI da instituição.

Para 2023, foram definidas as seguintes metas voltadas para a TI (Plano de Prioridades 2022/2023):

- Implantar Firewall na Reitoria e apoiar os campi;
- Customizar e atualizar sítio institucional;
- Implantar Suap Assistência Estudantil;
- Desenvolver Solução de Jogos;
- Desenvolver Repositório Institucional;
- Implantar Suap Edu - Projeto IFRN;
- Apoiar Licitação Rede Lógica de 3 Campi;
- Implantar Infra de equipamentos no Cread;
- Apoiar Licitação Google Workspace Education Plus;
- Customizar Melhoria no Suap Processo Eletrônico.

Informações completas sobre o Plano de Prioridades 2022/2023 nesta planilha

E, a partir das metas definidas, foram obtidos os seguintes resultados:

Entre as diversas iniciativas planejadas e executadas, destaca-se a aquisição de 600 notebooks destinados aos professores do IFMT. Essa meta concluída não só simboliza um marco significativo na melhoria das ferramentas disponíveis para o corpo docente, mas também reforça o compromisso da DSTI em potencializar a experiência educacional e administrativa através da tecnologia.

Além dessa conquista, o relatório aborda outras metas relevantes nas áreas de infraestrutura, desenvolvimento de sistemas, capacitação e a introdução de novas tecnologias, todas alinhadas com o objetivo de fomentar um ambiente educacional inovador e eficiente:

Na categoria Compras/Infraestrutura, foram realizadas com sucesso, a aquisição de ativos de rede para a Reitoria e mais 4 campi (100%), além da aquisição de firewall para datacenter e centros de referência, que alcançou 70% de execução. Outros pontos também devem ser considerados: incapacidade técnica e/ou financeiras das construtoras resultando em re-licitações e diversas rescisões.

Na categoria Compras/Suporte, foi concluída a aquisição de monitores para a Reitoria, equipamentos de vídeo e áudio, equipamentos de DPIs, desktops e notebooks para os campi, todos com 100% de execução.

Na categoria Desenvolvimento de Sistemas, foram concluídas diversas customizações e desenvolvimentos no Suap e outros sistemas, destacando-se o convênio com o IFRN e o desenvolvimento de sistemas de controle de frequência, controle de bolsistas (80% de execução), módulo pesquisa, módulo extensão, módulo ensino (cada um com 50% de execução), e sistema de pagamento Tesouro, todos com 100% de execução, exceto onde especificado.

Implantação de novas tecnologias: Nas áreas de infraestrutura e sistemas, destacam-se a implantação parcial de firewall (40%), WAF (70%) e inventário de infra de TI (100%). Além disso, houve a desativação dos equipamentos do datacenter legado e a implantação de diversas tecnologias no Suap e outros sistemas, com destaque para a integração com o login gov.br.

Capacitação e Normas: Foram realizadas capacitações em certificação Cisco CCNA (Cisco Certified Network Associate) para os campi e outras capacitações DSTI, além da criação de manuais para processos eletrônicos e sistemas integrados, todos com 100% de execução;

Melhoria de Tecnologia: Foram realizadas melhorias significativas na infraestrutura de TI, incluindo a reinstalação de serviços RNP, implantação de dashboard para monitoramento de rede, e testes de backup para aplicações prioritárias, com execuções variando de 60% a 100%.

GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Áreas de Atenção: Apesar do sucesso na maioria das metas, algumas áreas necessitam de atenção especial devido à execução parcial:

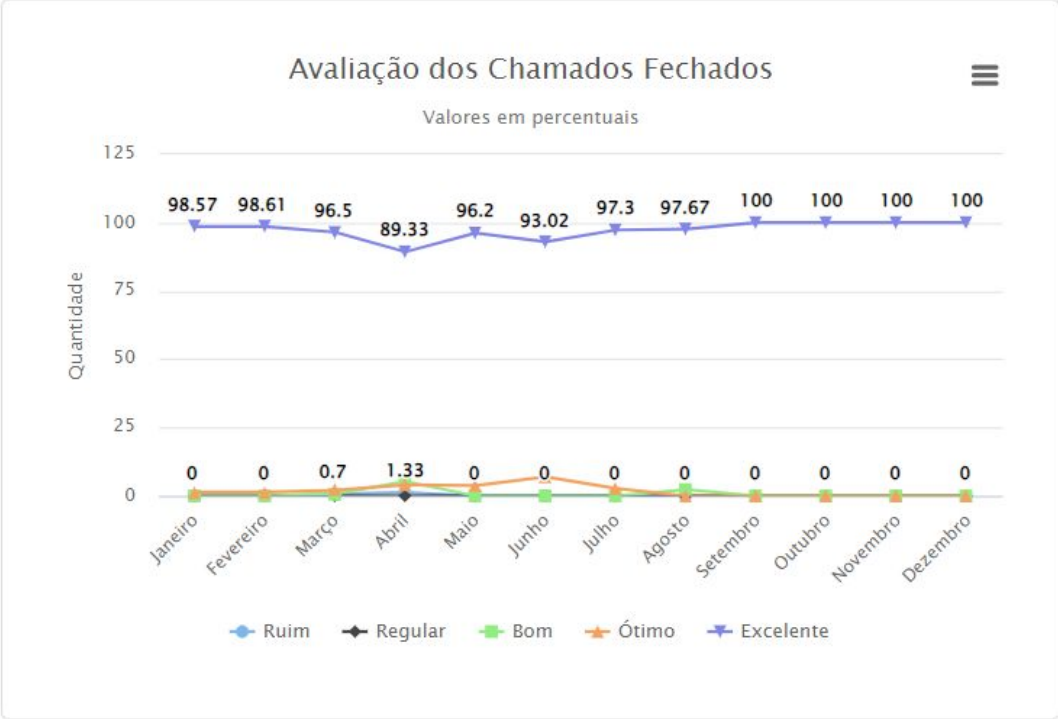
- Nova Tecnologia em Infra: A implantação de firewall e WAF não foi totalmente concluída, alcançando 40% e 70% respectivamente.
- Desenvolvimento de Sistemas: As customizações dos módulos de pesquisa, extensão e ensino no Suap estão pela metade (50% cada).
- Melhoria de Tecnologia em Infra: A execução dos testes de backup para aplicações prioritárias está em 60%.
- Governança: O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTIC) para 2024-2026 está apenas 40% concluído.

Atendimento sob demanda da DSTI:

No contexto atual, marcado pela digitalização acelerada e pela necessidade de respostas rápidas às demandas de tecnologia da informação (TI), o Departamento de Serviços de Tecnologia da Informação desempenha um papel crucial. Através de um atendimento sob demanda eficiente e orientado pelo catálogo de serviços de TI, ele garante o suporte necessário para a continuidade das atividades acadêmicas e administrativas. Este relatório visa apresentar um panorama dos atendimentos realizados em 2023, evidenciando o comprometimento da equipe em prover soluções ágeis e adequadas às necessidades da comunidade acadêmica e administrativa do IFMT.

Atendimentos realizados em 2023:

Durante o ano de 2023, a DSTI alcançou um marco significativo no atendimento das demandas de TI, com um total de 2.541 chamados atendidos. Esses atendimentos refletem o empenho e a dedicação da equipe em responder de maneira eficaz às, necessidades dos usuários, garantindo o funcionamento ótimo dos serviços e recursos tecnológicos. A seguir um gráfico com a avaliação dos atendimentos realizados no período:



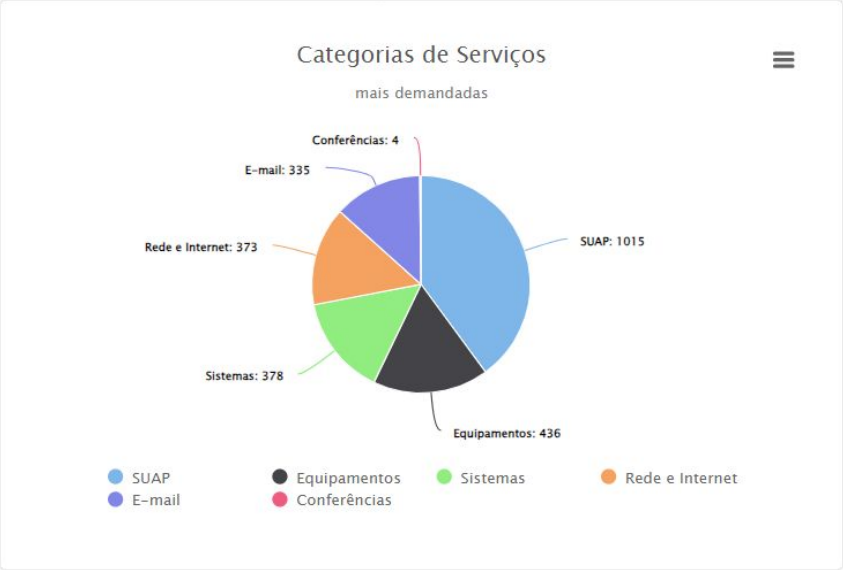
Fonte: Diretoria Sistêmica de Tecnologia da Informação, 2023

A distribuição dos chamados por categoria demonstra a diversidade das demandas atendidas:

Suap (Sistema Unificado de Administração Pública): Com 1.015 chamados, representando 40% do total, esta categoria lidera as solicitações. Isso ressalta a importância do Suap como ferramenta central para a gestão acadêmica e administrativa no IFMT.

GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Equipamentos: Com 436 chamados, essa categoria abrange solicitações relacionadas à manutenção e ao suporte de equipamentos de TI, mostrando a necessidade contínua de assistência técnica.
Sistemas: Com 378 chamados, essa categoria inclui demandas por suporte a diversos sistemas utilizados no Instituto, destacando a complexidade do ambiente de TI.
Rede e Internet: Com 373 chamados, evidencia a importância crítica da conectividade para as operações do IFMT, abrangendo desde problemas de acesso à internet até configurações de rede.
E-mail: Com 335 chamados, reflete a relevância da comunicação eletrônica para o funcionamento diário da instituição.



Fonte: Diretoria Sistêmica de Tecnologia da Informação, 2023

Os três serviços mais demandados apontam para a centralidade do Suap nas operações do IFMT:

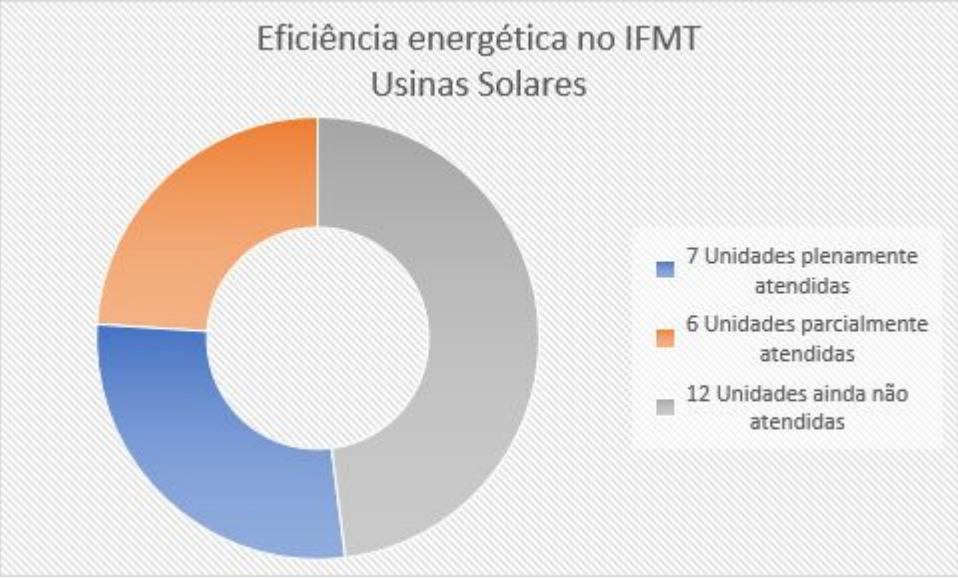
Reportar Problema no SUAP EDU (241 chamados): Este serviço, o mais solicitado, destaca a necessidade de um sistema educacional funcionando sem interrupções.
Solicitar Permissões de Acesso ao SUAP (145 chamados): Indica a constante evolução das necessidades de acesso dos usuários, conforme as mudanças de papéis e responsabilidades.
Central de Serviços no SUAP (131 chamados): Reflete a utilização do SUAP como portal de serviços, simplificando o acesso a diversas funcionalidades e informações.
Entre os principais desafios e ações futuras da gestão, estão contemplados:

Focar nas áreas com execução parcial para garantir o atendimento completo dos objetivos propostos. As ações futuras devem incluir planos de ação detalhados para essas áreas, visando alcançar a completa execução de todas as metas planejadas.

O atendimento sob demanda realizado pela DSTI em 2023 evidencia um esforço contínuo para atender às necessidades tecnológicas de sua comunidade. A predominância de demandas relacionadas ao Suap sublinha sua posição como espinha dorsal dos processos acadêmicos e administrativos do Instituto. Ao mesmo tempo, a variedade de categorias de chamados atendidos reflete a complexidade do ambiente de TI e a abrangência dos serviços oferecidos.

SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

Por meio do Programa para Desenvolvimento em Energias Renováveis e Eficiência Energética nas Instituições Federais de Educação - EnergIFE, o IFMT busca maior eficiência administrativa com economicidade dos recursos públicos de custeio e sustentabilidade energética. Está em andamento um processo (23188.000421.2023-90) de contratação de sistemas de microgeração e minigeração de energia solar fotovoltaica, tal processo visa atender ao PDI 2019-2023 e ao Plano de Prioridades 2022-2023, permitindo que o orçamento futuro seja revertido em outros benefícios à comunidade. O planejamento do IFMT objetiva contemplar todas as unidades com energia fotovoltaica por meio de instalação em cada Campus/Unidade do Instituto. Complementarmente, iniciou-se um monitoramento do consumo de energia nas unidades, para mensurar e melhorar a eficiência do uso deste recurso.



Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos, 2023.

Fonte: Diretoria Sistêmica de Planejamento e Captação de Recursos, 2023.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

A gestão da execução orçamentária e financeira do IFMT é realizada pela Diretoria de Orçamento (DORC), estruturada na Pró-Reitoria de Administração (Proad) na Reitoria. Sobre essa responsabilidade, a DORC realizou ações para alcançar o Objetivo Estratégico 01 do PDI (2019-2023). Uma das ações foi a constante capacitação dos diretores-gerais de todas as unidades, informando-os sobre o cenário orçamentário do IFMT durante o exercício de 2023, diante das liberações de cota limite para empenhos, cortes e recomposições. Essa atividade permitiu que cada campus tivesse embasamento para planejar a execução orçamentária, de acordo com as alterações de disponibilidade orçamentária, e compartilhar as mudanças com a comunidade interna local.

Clique para acessar informações sobre o orçamento IFMT 2023

Despesas com pessoal	
Elemento de Despesa	Valor (R$)
Aposentadorias do regime próprio de previdência dos servidores civis, reserva remunerada e reforma militar	58.993.646,90
Pensões do regime próprio de previdência dos servidores civis e do militar	10.509.702,39
Contratação por tempo determinado – pes. civil	10.879.551,74
Contribuição a entidade fechada previdência	1.953.244,44
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil	299.508.499,52
Obrigações patronais	61.484.009,71
Outras despesas variáveis - pessoal civil	901.724,38
Sentenças judiciais	332.935,60
Despesas de exercícios anteriores	2.460.394,56
Total	**447.023.709,24**

Despesas de Investimento	
Elemento de Despesa	Valor (R$)
Auxílio financeiro a pesquisadores	552.099,04
Material de consumo	6.774,28
Outros serviços de terceiros PJ - op.int.orc.	2.669.243,06
Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	2.483.015,32
Obrigações tributárias e contributivas	2.402,47
Obras e instalações	16.957.906,56
Equipamentos e material permanente	29.040.977,43
Total	**51.712.418,16**

Despesas Correntes	
Elemento de Despesa	Valor (R$)
Contratação por tempo determinado - civil	1.407.376,41
Outros benefícios de assistência do servidor e do militar	1.688.226,64
Diárias - pessoal civil	3.258.211,00
Auxílio financeiro a estudantes	10.268.492,90
Auxílio financeiro a pesquisadores	4.198.001,99
Material de consumo	8.006.067,50
Premiações culturais, artísticas e científicas	1.200,00
Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	2.246.339,83
Passagens e despesas com locomoção	2.585.827,63
Outros serviços de terceiros - pessoa física	2.906.231,98
Locação de mão de obra	29.042.254,07
Outros serviços de terceiros pessoa jurídica - operações intra orçamentárias	46.270.734,49
Serviços de tecnologia da informação e comunicação - PJ	2.001.580,16
Contribuições	205.750,41
Auxílio-alimentação	14.144.678,58
Obrigações tributárias e contributivas	199.936,58
Outros Auxílios financeiros a pessoas físicas	582.217,50
Auxílio-transporte	1.360.325,29
Sentenças Judiciais	825,30
Despesas de exercícios anteriores	161.929,37
Indenizações e restituições	3.518.144,88
Total	**134.054.352,51**

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Sobre o perfil do gasto do IFMT, relata-se que, no exercício de 2023, houve duas recomposições de orçamento, a primeira foi no mês de maio, no total de R$ 12.875.927. Deste total, R$ 1.542.274 da ação 2994 ficou na Reitoria e R$ 11.333.653 da ação 20RL foi distribuído para os campi de forma linear no percentual de 16,10%; a outra recomposição foi em dezembro na ação 20RL no total de R$ 1.823.127, a LOA atualizada foi liberada 100% de cota limite para empenho, ou seja, todo o orçamento discricionário ao IFMT foi liberado para execução. Em 2023, foram executados (empenhados) R$ 632.790.479,91, correspondente a um volume maior que os exercícios anteriores.

Clique para acessar Orçamento de Investimento 2023: LOA e extra LOA

Orçamento executado por tipo de despesa

Tipo de despesa	Valor (R$)
Pessoal e encargos sociais	**447.023.709,24**
Outras despesas correntes	134.054.352,51
Investimentos	**51.712.418,16**

Fonte: Sistema Integrado de Administração Financeira, 2023.

Série histórica das despesas empenhadas			
Categoria de gastos	**Valor (R$) por ano**		
	2023	2022	2021
Pessoal e encargos sociais	447.023.709,24	407.348.13,47	399.395.663,07
Outras despesas correntes	134.054.352,51	99.116.579,68	81.157.099,35
Investimento	51.712.418,16	22.748.194,92	29.899.147,43
Total	**632.790.479,91**	**529.212.906,07**	**510.451.909,85**

Fonte: Sistema Integrado de Administração Financeira, 2023.

Série histórica das despesas pagas			
Categoria de gastos	**Valor (R$) por ano**		
	2023	2022	2021
Pessoal e encargos sociais	399.751.027,51	378.372.693,93	368.267.820,73
Outras despesas correntes	101.141.832,67	83.160.056,08	60.051.766,58
Investimento	22.803.004,92	9.300.952,01	2.206.809,52
Total	**523.695.865,10**	**470.833.702,02**	**430.526.396,83**

Fonte: Sistema Integrado de Administração Financeira, 2023.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Destaca-se, ainda, que, em 2023, foi empenhado em investimento um valor maior que em 2021 e 2022. Isso se deve ao fato de que o orçamento do IFMT teve um incremento de 10 milhões em investimento da SETEC em TEDs, quase 33 milhões de recursos de emenda de bancada e 4 milhões de emenda individual, o que possibilitou as seguintes aquisições:

R$ 4.290.000,00 de investimento na ação 15R4 (Apoio à expansão, reestruturação e modernização das instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica), descentralizados ao IFMT por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec/MEC), para obra da sede Campus Várzea Grande fase 1.

R$ 3.500.000,00 de investimento na ação 15R4 (Apoio à expansão, reestruturação e modernização das instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica), descentralizados ao IFMT por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec/MEC), para obra da sede Campus Avançado Sinop.

R$ 1.000.000,00 de investimento na ação 15R4 (Apoio à expansão, reestruturação e modernização das instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica), descentralizados ao IFMT por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec/MEC), para obra da sede Campus Várzea Grande fase 2.

R$ 710.000,00 de investimento na ação 15R4 (Apoio à expansão, reestruturação e modernização das instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica), descentralizados ao IFMT por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec/MEC), para obra de acessibilidade interna do Campus Rondonópolis.

R$ 500.000,00 de investimento na ação 15R4 (Apoio à expansão, reestruturação e modernização das instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica), descentralizados ao IFMT por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec/MEC), para obra de acessibilidade do Campus Barra do Garças.

R$ 65.000,00 de investimento na ação 219U (Apoio ao funcionamento e modernização das instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica), descentralizados ao IFMT por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec/MEC), para 15º ENET - Apoio à participação dos estudantes.

R$ 1.892.208,40 de custeio na ação 00PI (Apoio a Alimentação Escolar na Educação Básica-PNAE), descentralizado pelo FNDE para oferta de alimentação escolar aos estudantes matriculados em todas as etapas e modalidades da educação básica; foram adquiridos gêneros alimentícios para os restaurantes e merenda seca para os alunos.

R$ 288.000,00 de custeio na ação 21B4 (Fomento ao Desenvolvimento a Modernização dos Sistemas de Ensino de Educação Profissional e Tecnológica), com recursos oriundos do FNDE/MEC. Esse recurso teve como objetivo a oferta de 300 vagas de cursos qualificação Profissional, com carga horária de 160 horas, na modalidade presencial, para mulheres que se encontram em distintas situações de vulnerabilidade e risco social, nos municípios de Cuiabá, Cáceres, Primavera do Leste, Rondonópolis e Campo Novo; Homologar as vagas pactuadas no Sistec; Elaborar e aprovar o plano pedagógico do curso pactuado; Mobilizar público-alvo em parcerias com as redes de assistência social, prefeituras municipais e associações dos municípios de oferta; Elaborar e aprovar editais de seleção de alunas; Matricular as alunas selecionadas para o curso; Gerir as ofertas pactuadas, respeitando a legislação referente à Bolsa Formação; Aplicar questionários de monitoramento e avaliação, auxiliando no acompanhamento dos cursos e na verificação de acesso permanência e êxito das alunas; Prestar conta com relação à execução financeira e ao objeto pactuado.

R$ 480.000,00 de custeio na ação 21B4 (Fomento ao Desenvolvimento a Modernização dos Sistemas de Ensino de Educação Profissional e Tecnológica), com recursos oriundos do FNDE/MEC. Com esse recurso serão ofertadas 500 vagas de cursos qualificação profissional, com carga horária de 160 horas, na modalidade presencial, para mulheres que se encontram em distintas situações de vulnerabilidade e risco social, nos municípios de Cuiabá, Cáceres, Primavera do Leste, Rondonópolis e Campo Novo; Homologar as vagas pactuadas no Sistec; Elaborar e aprovar o plano pedagógico do curso pactuado; Mobilizar público-alvo em parcerias com as redes de assistência social, prefeituras municipais e associações dos municípios de oferta; Elaborar e aprovar editais de seleção de alunas; Matricular as alunas selecionadas para o curso; Gerir as ofertas pactuadas, respeitando a legislação referente à Bolsa Formação; Aplicar questionários de monitoramento e avaliação, auxiliando no acompanhamento dos cursos e na verificação de acesso permanência e êxito das alunas; Prestar conta com relação à execução financeira e ao objeto pactuado. Este recurso refere-se ao Programa Mulheres Mil - Ciclo 2.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

R$ 1.231.620,00 de custeio na ação 21B4 (Fomento ao Desenvolvimento a Modernização dos Sistemas de Ensino de Educação Profissional e Tecnológica), com recursos oriundos do FNDE/MEC. Este recurso, é para oferta de 1.053 vagas de cursos de formação inicial e continuada ou qualificação Profissional de trabalhadores para a Bioeconomia na Amazônia Legal, nos municípios de Cuiabá, Confresa, Barra do Garças, Rondonópolis, Sorriso, Santo Antônio do Leverger, Pontes e Lacerda, Juína, Tangará da Serra, Campo Novo do Parecis e Diamantino.

R$ 743.000,00 de custeio na ação 21B4 (Fomento ao Desenvolvimento a Modernização dos Sistemas de Ensino de Educação Profissional e Tecnológica), com recursos oriundos do FNDE/MEC. Este recurso, é para dar continuidade na implementação de cursos de formação técnica que possibilitem a execução do itinerário formativo da Formação Tecnológica e Profissional (Itinerário FTP).

R$ 582.000,00 de custeio na ação 21B4 (Fomento ao Desenvolvimento a Modernização dos Sistemas de Ensino de Educação Profissional e Tecnológica), com recursos oriundos do FNDE/MEC. Este recurso é para Fomento de vagas em curso de qualificação profissional de Eletricista de Sistemas de Energias Renováveis a fim de atender as demandas de instaladores de sistema fotovoltaicos. O curso está sendo proposto nos municípios de Cuiabá (200 vagas); Sinop (140 vagas); Primavera do Leste (105 vagas) e Pontes e Lacerda (40 vagas), totalizando 485 vagas.

R$ 320.586,09 de custeio na ação 2000 (Administração da Unidade), descentralizado através de TED com a SUDECO para celebração de parceria para acompanhamento e realização de vistoria *in loco* de convênios, acompanhamento de obras de desenvolvimento regional no Itinerário Formativo da Educação Profissional.

R$ 7.500.000,00 de custeio na ação 2000 (Administração da Unidade), descentralizado através de TED com a CONAB para o Projeto Maria Terra que tem como objeto, promover ações de pesquisa, formação, organização e acompanhamento de grupos de mulheres camponesas, agricultoras, coletivos de mulheres provenientes de povos e comunidades tradicionais, em situação de vulnerabilidade econômica e social, no Estado de Mato Grosso, a fim de estimular sua autonomia produtiva, sua emancipação social, por meio de um melhor acesso ao Programa de Aquisição de Alimentos (PAA).

R$ 2.500.000,00 de investimento na ação 2000 (Administração da Unidade), descentralizado através de TED com a CONAB para o Projeto Maria Terra que tem como objeto, promover ações de pesquisa, formação, organização e acompanhamento de grupos de mulheres camponesas, agricultoras, coletivos de mulheres provenientes de povos e comunidades tradicionais, em situação de vulnerabilidade econômica e social, no Estado de Mato Grosso, a fim de estimular sua autonomia produtiva, sua emancipação social, por meio de um melhor acesso ao Programa de Aquisição de Alimentos (PAA).

R$ 368.090,42 de custeio na ação 20RJ (Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada para a Educação Básica), que é descentralizado pela Capes, este recurso tem como objeto a formação de licenciados, bacharéis, tecnólogos e/ou a certificação de especialistas, mediante os cursos ou programas e projetos especiais exclusivamente aprovados pelo Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) por meio do Edital 09/2022/CAPES e executados pelo Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT).

R$ 99.909,00 de investimento na ação 20RJ (Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada para a Educação Básica), que é descentralizado pela Capes, aquisição de equipamentos para suporte às atividades acadêmicas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT) no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB).

R$ 880.882.00 de custeio na ação 00TD (Apoio aos polos de Agricultura Irrigada), que é descentralizado pelo Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional, fomento à agricultura e fruticultura irrigada e ao Estudo interinstitucional para a expansão da Irrigação na região Araguaia-Xingu, por meio de propriedades modelos.

R$ 3.925.350,41 de custeio na ação 20Y0 (Desenvolvimento da Aquicultura), que é descentralizado pelo Ministério da Pesca e Aquicultura, para desenvolver inovação de melhorias de gestão e processos mediante pesquisa aplicada na estruturação, e fortalecimento das Superintendências de Pesca e Aquicultura nas 27 unidades da federação.

R$ 50.000,00 de custeio na ação 20Y0 (Desenvolvimento da Aquicultura), que é descentralizado pelo Ministério da Pesca e Aquicultura, para estruturação dos espaços para Ensino, Pesquisa e Extensão voltados à Aquicultura do IFMT - Campus Cáceres.

R$ 1.565.800,00 de custeio na ação 214V (Apoio à alfabetização, à elevação da escolaridade e à integração à qualificação profissional na educação de jovens e adultos), que é descentralizado pelo FNDE/MEC, para oferta de Educação de Jovens e Adultos integrada à Educação Profissional (EJA com qualificação profissional ou EJA com curso técnico), formação continuada de docentes, busca ativa, monitoramento da permanência, produção de material pedagógico, pesquisa e inovação.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5 TEDs					
15R4 Apoio à expansão, reestruturação e modernização das instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.		Obra de Campus Várzea Grande fase 1	Obra de Sinop	Obra de Campus Várzea Grande fase 2	Acessibilidade do Campus Rondonópolis e Barra do Garças
R$ 10.000.000,00		R$ 4.290.000	R$ 3.500.000	R$ 1.000.000	R$ 1.210.000

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

No exercício de 2023, a LOA (Lei nº 14.535) foi sancionada em 17 de janeiro de 2023, com isso, a cota limite liberada no início do exercício exigiu um planejamento de execução com as demandas urgentes. No mês de abril, foi liberado todo o montante do orçamento, de modo a garantir a continuidade e a qualidade da prestação dos serviços.

Para além do seu orçamento destacado na LOA, o IFMT recebe aportes de orçamento de investimentos procedentes da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec), por meio da assinatura de Termos de Execução Descentralizadas (TEDs) e de Emendas Parlamentares. Esses TEDs são fundamentais para amenizar as necessidades de reestruturação e modernização das instalações físicas (obras, reformas e equipamentos – principais desafios para o IFMT na atualidade), embora não se tenha também um valor assertivo do que será disponibilizado pela Setec durante o exercício.

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Considerando a estrutura multicampi do IFMT, com a Reitoria e mais 19 unidades, foi regulamentado, em 2023, o programa LICITA IFMT, para garantir a gestão das licitações e contratos. O LICITA IFMT é um programa regulamentado pela Resolução 86/2023 - RTR-CONSUP/RTR/IFMT com a finalidade de garantir a disponibilidade contínua de aquisição de bens e contratação de serviços no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso. Os processos licitatórios do LICITA IFMT serão elaborados de forma simultânea em todos os campi, obedecendo o Calendário definido pela Proad em conjunto com o Comitê de Administração (CAD). Nos termos do art. 11 da Resolução 86/2023 - RTR-CONSUP/RTR/IFMT, cada processo licitatório será elaborado, instruído e organizado pela respectiva unidade responsável, que deverá adotar obrigatoriamente os procedimentos e as padronizações definidas.

No exercício de 2023, o Instituto consolidou sua posição como uma instituição de referência ao encerrar o último ano de utilização da Lei 8.666/93, marco importante na história das contratações públicas no Brasil. A transição para a nova legislação, Lei 14.133/21 (a Nova Lei de Licitações - NLL), revelou-se um desafio superado com maestria pela equipe da Reitoria e dos campi. No intuito de promover uma gestão transparente e eficiente, o IFMT conduziu mais de 30 licitações por meio da NLL, posicionando-se na vanguarda das instituições educacionais do país. Esse feito reflete o comprometimento da instituição em adaptar-se às mudanças normativas, garantindo a continuidade de suas atividades com integridade e excelência na administração de recursos públicos. As tabelas a seguir detalham os valores gastos nas contratações, organizando as informações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento do IFMT.

Despesas empenhadas por tipo de serviços	
Natureza de Despesa Detalhada	Valor (R$)
Apoio Administrativo, Técnico e Operacional	14.552.310,55
Limpeza e Conservação	8.031.666,95
Vigilância Ostensiva	4.996.039,26
Manutenção e Conservação de Bens Imóveis	109.261,20
Serviços de Copa e Cozinha	1.352.976,11
Total	**29.042.254,07**

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

Despesas empenhadas por modalidade de contratação	
Natureza de Despesa Detalhada	Valor (R$)
Licitação	96.799.854,16
Contratação Direta (Dispensa)	39.578.532,03
Contratação Direta (Inexigibilidade)	4.173.285,66
Suprimento de Fundos	291.961,50
Diárias	3.322.680,56
Folha de Pagamento de Pessoal	469.081.275,33
Não se Aplica Licitação	19.542.890,37
Total	**632.790.479,91**

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

No exercício em análise, as despesas empenhadas pelo IFMT revelam uma distribuição criteriosa dos recursos, refletindo o compromisso em atender às diversas necessidades administrativas. O maior montante, no valor de R$ 14.552.310,55, foi direcionado para Apoio Administrativo, Técnico e Operacional, evidenciando a importância atribuída à infraestrutura e suporte operacional para o pleno funcionamento da instituição. Limpeza e Conservação representam uma parcela significativa, com R$ 8.031.666,95, refletindo a atenção do IFMT à manutenção de um ambiente propício ao aprendizado e à pesquisa. A despesa de Vigilância Ostensiva, totalizando R$ 4.996.039,26, demonstra o comprometimento em garantir a segurança dos espaços institucionais. Manutenção e Conservação de Bens Imóveis, com R$ 109.261,20, evidenciam o cuidado com o patrimônio físico da instituição. Por fim, os Serviços de Copa e Cozinha, com R$ 1.352.976,11, corroboram a atenção aos aspectos logísticos e de bem-estar dos colaboradores. O total de R$ 29.042.254,07 representa a alocação eficiente desses recursos, evidenciando a gestão responsável e orientada para o alcance dos objetivos institucionais.

As despesas empenhadas pelo IFMT durante o período em análise apresentam uma distribuição expressiva por modalidade de contratação, refletindo uma abordagem diversificada na gestão dos recursos. A alocação de recursos por meio de licitação atingiu o montante de R$ 96.799.854,16, destacando o compromisso do IFMT com a transparência e competitividade na seleção de fornecedores e prestadores de serviços. A contratação direta, por dispensa, totalizou R$ 39.578.532,03, enquanto a modalidade de inexigibilidade atingiu R$ 4.173.285,66, indicando a flexibilidade na escolha de fornecedores em situações específicas. O suprimento de fundos, no valor de R$ 291.961,50, evidencia a agilidade na execução de despesas de pequeno porte, contribuindo para a eficiência operacional. As diárias, com R$ 3.322.680,56, apontam para a necessidade de mobilidade e deslocamento de servidores em atividades institucionais. A folha de pagamento de pessoal, representando R$ 469.081.275,33, demonstra o comprometimento com a valorização do quadro de colaboradores. O montante de R$ 19.542.890,37, classificado como "Não se Aplica Licitação", sugere a utilização de outras modalidades de contratação em circunstâncias específicas. O total de R$ 632.790.479,91 evidencia uma gestão estratégica e equilibrada na alocação de recursos, alinhada aos objetivos institucionais do IFMT.

Série histórica de execução da despesa por modalidade de licitação

Modalidade de licitação	Valor (R$) por ano		
	2023	2022	2021
Convite	0,00	185.743,52	1.119,73
Tomada de preço	0,00	215.635,28	467.226,78
Concorrência	0,00	444.348,28	257.737,39
Regime diferenciado de contratações públicas	11.188.608,91	6.926.144,84	6.917.006,96
Pregão	85.611.245,25	57.119.865,11	57.073.463,24
Total	**96.799.854,16**	**64.891.737,03**	**64.716.554,10**

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

A análise da série histórica de execução da despesa por modalidade de licitação revela um panorama dinâmico e estratégico por parte do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT) nos anos de 2021, 2022 e 2023. No ano de 2023, observamos um significativo aumento no valor total empenhado, totalizando R$ 96.799.854,16. Esse aumento é especialmente marcante na modalidade de pregão, que teve um acréscimo notável em comparação com os anos anteriores, atingindo R$ 85.611.245,25.

Comparando com o ano de 2022, quando o total empenhado foi de R$ 64.891.737,03, verifica-se um crescimento expressivo, indicando uma maior demanda por processos licitatórios no ano subsequente. Já em relação ao ano de 2021, cujo total empenhado foi de R$ 64.716.554,10, percebe-se uma continuidade na tendência de aumento, evidenciando uma progressão consistente no volume de recursos destinados às contratações públicas.

Essa análise aponta para uma adaptação e refinamento nas estratégias de aquisição e contratação do IFMT ao longo dos anos, com um enfoque crescente na modalidade de pregão, que, por sua natureza ágil e competitiva, parece ter se consolidado como uma opção eficaz para atender às necessidades da instituição. Essa série histórica sugere uma gestão atenta às demandas institucionais, buscando constantemente otimizar os processos de contratação em conformidade com as legislações vigentes.

Em relação às contratações diretas, que ocorrem sem a necessidade de procedimento licitatório prévio entre a Administração Pública e o interessado, é possível fundamentar-se em duas modalidades distintas, dependendo do contexto legal vigente. No âmbito da Lei 8.666/93, a dispensa de licitação encontra respaldo no artigo 24, enquanto a inexigibilidade é regulamentada pelo artigo 25. Por outro lado, com a promulgação da Lei 14.133/21, as transições normativas apresentam alterações nos dispositivos correspondentes, sendo a dispensa regida pelo artigo 75 e a inexigibilidade, pelo artigo 74. Essas opções legais oferecem à Administração Pública a flexibilidade necessária para escolher o fundamento adequado, considerando as circunstâncias específicas de cada contratação direta, assegurando a conformidade com as legislações vigentes.

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

A análise da série histórica das contratações diretas realizadas pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT), nos anos de 2021, 2022 e 2023 evidencia uma notável tendência de aumento significativo no valor total empenhado nessa modalidade. Em 2023, o montante atingiu a expressiva quantia de R$ 43.751.817,69, representando um aumento substancial em relação ao ano anterior, 2022, que registrou um total de R$ 21.895.450,02. Essa expansão é ainda mais evidente quando comparada com o ano de 2021, quando o valor total empenhado foi de R$ 14.436.681,33. Tal aumento pode ser atribuído a diversas razões, como a adaptação a novas demandas institucionais, a urgência na execução de serviços ou mesmo ajustes na legislação vigente. A série histórica reflete uma gestão estratégica por parte do IFMT, utilizando as contratações diretas de maneira crescente, possivelmente como resposta às necessidades emergentes e à busca por maior eficiência nas aquisições de bens e serviços.

Série histórica das contratações diretas			
Modalidade de licitação	**Valor (R$) por ano**		
	2023	2022	2021
Dispensa de licitação	39.578.532,03	20.833.752,41	13.366.591,91
Inexigibilidade	4.173.285,66	1.061.697,61	1.070.089,42
Total	**43.751.817,69**	**21.895.450,02**	**14.436.681,33**

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

Ainda nas contratações diretas, no percentual da execução por natureza de despesa, destacaram-se: energia elétrica, locação de imóveis, entre outras que são computadas na natureza 39 (67,16%), seguidas de locação de mão de obra (10,48%), obras e instalações (9,72%) e equipamentos e material permanente (7,34%). As demais, 5,27%, representam material de consumo, obrigações tributárias contributivas, material, bem ou serviço para distribuição gratuita, serviços de tecnologia da informação e comunicação pessoa jurídica, outros serviços de terceiros pessoa jurídica e passagens e despesas com locomoção.

Valor empenhado em contratação direta por natureza de despesa	
Elemento Despesa	Valor (R$)
Material de consumo	1.241.600,57
Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	485.816,38
Passagens e despesas com locomoção	101.820,00
Outros serviços de terceiros - pessoa física	158.251,78
Locação de mão de obra	4.587.033,82
Outros serviços de terceiros pessoa jurídica - operações intraorçamentárias	29.385.430,02
Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	284.593,53
Obrigações tributárias e contributivas	36.921,16
Obras e instalações	4.256.539,60
Equipamentos e material permanente	3.213.810,83
Total	**43.751.817,69**

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

O IFMT demonstrou uma gestão criteriosa e eficiente ao empenhar recursos por meio de contratação direta em diversas naturezas de despesa. O montante total de R$ 43.751.817,69 reflete a aplicação desses recursos em categorias como "Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica - Operações Intraorçamentárias" (R$ 29.385.430,02), "Locação de Mão de Obra" (R$ 4.587.033,82) e "Obras e Instalações" (R$ 4.256.539,60).
A importância do uso das contratações diretas para o IFMT reside na agilidade e flexibilidade que essa modalidade proporciona em situações específicas, como urgência, singularidade do objeto ou inviabilidade de competição. O emprego desses recursos diretamente, sem a necessidade de um processo licitatório amplo, permite ao instituto atender de forma mais ágil e eficaz às demandas imediatas, garantindo a continuidade de suas atividades acadêmicas, administrativas e de infraestrutura. A contratação direta, quando utilizada de maneira estratégica, contribui para otimizar processos e assegurar que os recursos públicos sejam direcionados de forma eficiente, atendendo às necessidades específicas da instituição.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso realizou um total de oitenta e quatro (84) licitações na modalidade pregão, evidenciando a preferência por essa abordagem ágil e competitiva. Além disso, foram conduzidas oito (8) licitações utilizando o Regime Diferenciado de Contratações Públicas (RDC), indicando uma escolha estratégica para processos mais simplificados, frequentemente aplicados em obras e serviços de engenharia. Quatro (4) licitações foram realizadas na modalidade concorrência eletrônica, sinalizando uma adesão à tecnologia para promover maior eficiência e competitividade nas contratações. Por fim, uma (1) licitação foi conduzida na modalidade Tomada de Preços, denotando uma abordagem específica para contratações de menor porte. Essas informações detalhadas podem ser consultadas no Painel de Licitações, refletindo um esforço conjunto dos campi do IFMT para proporcionar transparência e acesso facilitado às informações sobre os processos licitatórios realizados pela instituição. Essa iniciativa reforça o compromisso com a eficiência, a integridade e a prestação de contas à comunidade acadêmica e à sociedade em geral.

Na modalidade “não se aplica”, as despesas de vencimentos e vantagens fixas correspondem a 60,88%; obrigações patronais, 12,50%; aposentadoria, reserva remunerada e reformas 11,99%; auxílio-alimentação aos servidores, 2,87%; e as demais, 11,76%.

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Valor empenhado na modalidade "não se aplica" por natureza de despesa			
Elemento Despesa	Valor (R$)	Elemento Despesa	Valor (R$)
Aposentadorias, reserva remunerada e reformas	58.993.646,90	Material, bem ou serviço para dist. gratuita	2,63
Pensões	10.509.702,39	Outros serviços de terceiros - pessoa física	2.712.023,25
Contratação por tempo determinado - pessoal civil	12.286.928,15	Locação de mão de obra	56.582,24
Contrib. a entidades fechadas de previdência	1.953.244,44	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	442.367,86
Outros benef. assist. do servidor e do militar	1.688.226,64	Contribuições	205.750,41
Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	299.508.499,52	Auxílio-alimentação	14.144.678,58
Obrigações patronais	61.484.009,71	Obrigações tributárias e contributivas	165.417,89
Diárias - pessoal civil	3.258.211,00	Outros auxílios financeiros a pessoas físicas	582.217,50
Outras despesas variáveis - pessoal civil	901.724,38	Auxílio-transporte	1.360.325,29
Auxílio financeiro a estudantes	10.268.492,90	Equipamentos e material permanente	54.000,00
Auxílio financeiro a pesquisadores	4.750.101,03	Sentenças judiciais	333.760,90
Material de consumo	149.961,60	Despesas de exercícios anteriores	2.617.626,47
Premiações culturais, artísticas, científicas, desportivas e outras	1.200,00	Indenizações e restituições	3.518.144,88
Total		**491.946.846,56**	

GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

A gestão patrimonial do IFMT gerencia o controle físico e contábil da Reitoria e dos 19 campi, englobando atividades relacionadas às aquisições de bens móveis e imóveis e bem como o controle dessas aquisições. Nesse sentido, o pleno desenvolvimento da instituição passa pelo gerenciamento patrimonial de forma a atender aos anseios da população e propiciar o alcance da missão e da visão do IFMT. A administração dos recursos pode ser acompanhada pela sociedade, dando transparência às ações de expansão do Instituto e a forma como esses recursos são empregados.

Em obediência à Portaria 385/2018 do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MPDG), que estabeleceu a obrigatoriedade de adesão ao Sistema Integrado de Administração de Serviços (SIADS), o IFMT iniciou o processo de migração do Sistema Unificado de Administração Pública (Suap) para o SIADS em 2021. Em 2023, finalizou-se a implantação do módulo de almoxarifado, que encontra-se em pleno uso pelos campi da autarquia. Quanto ao módulo de patrimônio, 7 campi migraram para o novo sistema, e os demais estão em fase final de implantação.

Sobre a conformidade legal da gestão patrimonial do IFMT, os campi e a Reitoria realizam os procedimentos relativos à gestão patrimonial em conformidade com o art. 37 da Constituição Federal e demais instrumentos que regem a administração patrimonial na Administração Pública; entre os principais, destacam-se as seguintes:

Decreto 9.373, de 11 de maio de 2018: Dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequada de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

Portaria 448, de 13 de setembro de 2002: Divulga o detalhamento das naturezas de despesas 339030, 339036, 339039 e 449052.

Instrução Normativa 205, de 08 de abril de 1988: Objetiva racionalizar, com minimização de custos, o uso de material no âmbito do SISG através de técnicas modernas que atualizam e enriquecem essa gestão com as desejáveis condições de operacionalidade, no emprego do material nas diversas atividades.

Decreto 9.764, de 11 de abril de 2019: Dispõe sobre o recebimento de doações de bens móveis e de serviços, sem ônus ou encargos, de pessoas físicas ou jurídicas de direito privado pelos órgãos e pelas entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

MacroFunção Siafi 020330: depreciação, amortização e exaustão na administração direta, união, autarquia e fundações.

Manual de Procedimentos de Patrimônio do IFMT: Visa orientar as ações dos servidores do IFMT, responsáveis por gerenciar o controle patrimonial em suas Unidades Gestoras, de forma a tornar essa atividade mais dinâmica, eficaz e adequada às atuais políticas de gestão pública e de fiscalização pelos órgãos de controle interno e externo.

Portaria 385, de 28 de novembro de 2018: Institui o SIADS no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional e empresas públicas dependentes do Poder Executivo Federal.

Os investimentos de capital são recursos destinados à aquisição de equipamentos e materiais permanentes, obras, construções e instalações, sendo estes incorporados ao patrimônio do Instituto. Cada unidade gestora possui características únicas, portanto há diferentes prioridades de investimentos a depender do campus, indo desde a manutenção da estrutura física já consolidada até a criação de novos cursos, entre outros.

No exercício de 2023, o IFMT executou R$51.712.418,16 com despesas de investimento, representando um aumento de 127,32% em relação ao montante de 2022.

Série histórica da execução em investimento	
Ano	**Valor (R$)**
2023	51.712.418,16
2022	22.748.194,92
2021	29.899.147,43
Variação (2022-2023): aumentou de 127,32%	

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

No quadro a seguir, podemos verificar o detalhamento do quanto foi empenhado em investimento para cada natureza de despesa. Dos R$ 51.712.418,16 executados em 2023, 56,16% foi aplicado na rubrica "Equipamento e Material Permanente", seguido da conta "Obras" com 32,79% dos recursos. Também foram investidos R$ 2.483.015,32 na aquisição de bens de informática visando à ampliação do parque tecnológico do IFMT, como modernização e montagem de novos laboratórios, por exemplo.

Quanto ao desfazimento de bens, ocorre ao serem verificadas situações legais para tal, como quando os bens se apresentam inservíveis no âmbito do IFMT, seja por se apresentarem ociosos, antieconômicos ou irrecuperáveis para a instituição, em acordo com o Decreto 9.373, de 11 de maio de 2018, e demais normas vigentes. Bens ociosos são redistribuídos para as unidades do IFMT que apresentam demanda, e os não aproveitados em transferência interna são disponibilizados para outros órgãos usando o sistema Reuse.gov.

Despesas executadas em investimento por natureza de despesa		
Objeto da despesa	Valor (R$)	%
Equipamento e Material Permanente	29.040.977,43	56,16%
Obras	16.957.906,56	32,79%
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	2.669.243,06	5,16%
Obrigações tributárias e contributivas	2.402,47	0,0046%
Material de Consumo	6.774,28	0,013%
Bens de Informática	2.483.015,32	4,8%
Auxílio Financeiro a Pesquisadores	552.099,04	1,068
Total	**51.712.418,16**	**100%**

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

O total de bens móveis do IFMT representa R$167.210.146,72, conforme o balanço patrimonial de 2023. Houve o desfazimento de R$297.900,00, referente ao leilão de semoventes promovido pelo Campus São Vicente em julho de 2023, correspondendo a 0,18 % do total de bens da instituição.

Não houve desfazimento de bens nas outras rubricas, sendo que todo o acumulado de bens antieconômicos e irrecuperáveis dos campi será contabilizado e leiloado no primeiro semestre de 2024.

O IFMT utiliza a locação de bens móveis para estruturar o processo de expansão da instituição, visto que o crescimento do número de cursos e alunos atendidos demanda adequações estruturais.

Em 2023, as despesas com locação de bens móveis totalizaram R$1.463.491,55, a maior parcela destinada à locação de softwares e soluções em tecnologia da informação.

Em determinadas ocasiões, as unidades do IFMT optaram pela locação de equipamentos por estes não serem de uso frequente (demandados apenas em alguns eventos e formaturas). É o caso da Reitoria, que em 2023 organizou os eventos WORKIF e Marte, dois eventos para milhares de participantes e que demandaram a locação de equipamentos de áudio e vídeo, tendas, palcos, entre outros, para sua realização.

Despesas empenhadas com locação de bens móveis	
Unidade	Valor (R$)
Reitoria	587.185,97
Campus Cuiabá - Octayde	515.943,64
Campus Cáceres	4.348,00
Campus São Vicente	142.489,72
Campus Pontes e Lacerda	38.672,00
Campus Confresa	42.435,00
Campus Barra do Garças	53.520,00
Campus Primavera do Leste	2.940,22
Campus Várzea Grande	7.1057,00
Campus Alta Floresta	4.900,00
Total	**1.463.491,55**

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

Como o evento do Campus de São Vicente que empenhou recursos para a locação de mesas, cadeiras, toalhas, talheres, pratos e veículos a fim de atender as festividades de comemoração dos 80 anos de criação do campus.

GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

Já o Campus de Barra do Garças despendeu recursos ao locar maquinário para limpeza da vegetação das áreas do campus (Setor de Produção e entorno das salas de aulas).

No que tange às despesas com locação de veículos, as principais despesas estão relacionadas com as contratações do Campus São Vicente para atender as demandas de eventos do próprio campus e dos Centros de Referência de Campo Verde e Jaciara, e contratações esporádicas dos demais campi que não possuem veículo próprio para transporte de estudantes para eventos acadêmicos.

Em 2023, foram executados R$1.694.398,13 referentes à locação de imóveis.

Desse valor, 98,96% foram destinados destinado à locação de dois imóveis onde está instalada a Reitoria do Instituto Federal de Mato Grosso, sendo um o prédio principal e outro denominado “Anexo I”, em que ficam o arquivo e o almoxarifado. Os demais valores referem-se à locação de quadras poliesportivas para atividades de educação física dos campi Sorriso e Primavera do Leste, assim como à locação de espaços para realização das solenidades de colação de grau dos campi Cuiabá - Bela Vista e Primavera do Leste.

Série histórica da locação de imóveis	
Ano	**Valor (R$)**
2023	1.694.398,13
2022	1.342.628,54
2021	571.516,15
Variação (2022-2023): Aumento de 26,20%	

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

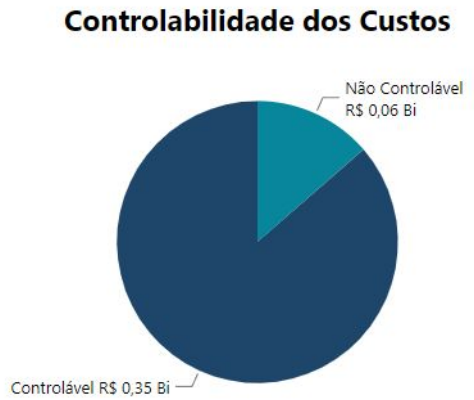
GESTÃO DE CUSTOS

As informações de custos do IFMT podem ser consultadas no Sistema de Informação do Governo Federal - SIC - no Portal de Custos do Governo Federal, pois o IFMT ainda não possui um sistema de custos personalizado. Criado em 2017, o Portal de Custos tem por finalidade evidenciar os recursos consumidos pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal. Os dados abaixo apresentados espelham a realidade até setembro/2023, última atualização do sistema até a presente consulta. Os itens de custos mais expressivos do IFMT se referem aos gastos com Pessoal Ativo e Pensionistas, conforme gráfico Itens de Custo.

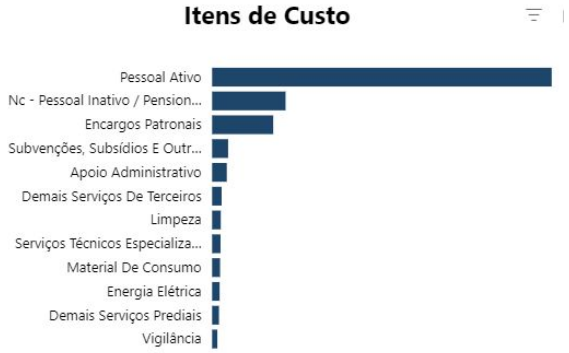
Custos de pessoal:

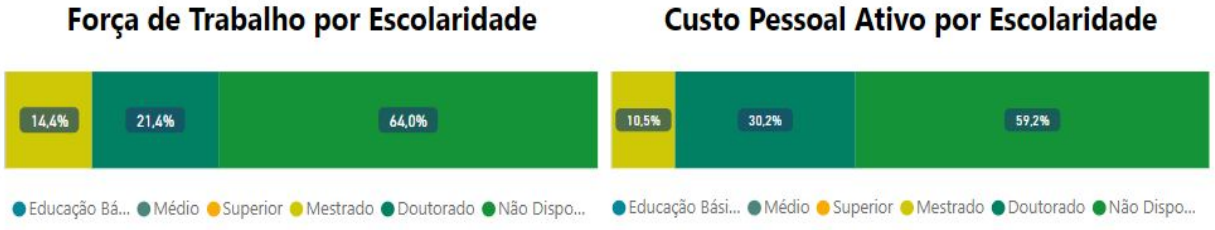
Custo Pessoal Ativo
R$ 238.235.802,84

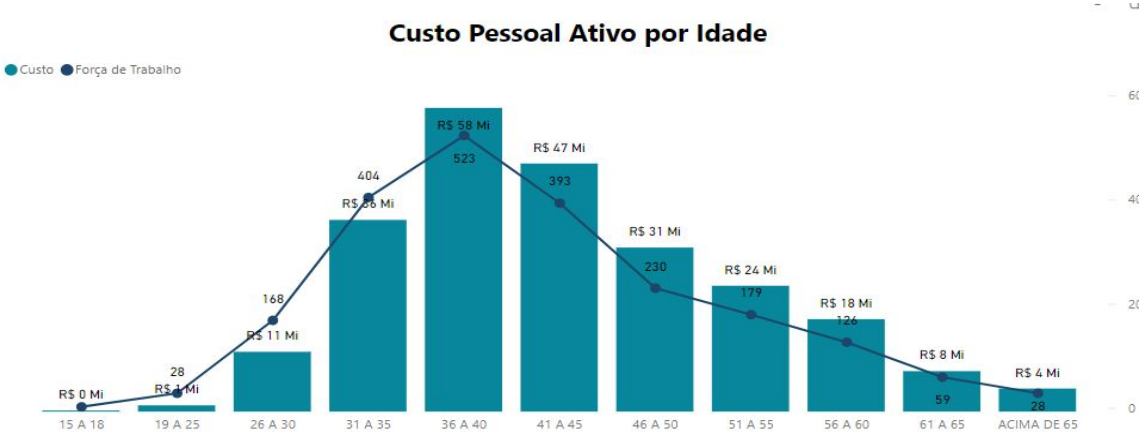
Custos por insumo:

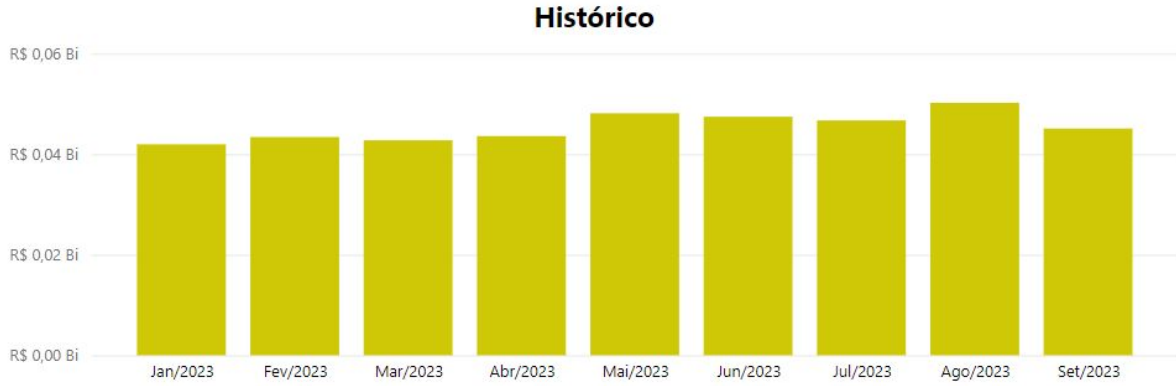


Os itens de custos mais expressivos:









Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

GESTÃO DE CUSTOS

Os dados abaixo evidenciam os itens de custos até setembro/2023 comparados ao mesmo período do ano anterior. A comparação espelhou um acréscimo dos custos de funcionamento de 7,79%.

Item de Custo	Custo do Ano Selecionado	Custo do Ano Anterior	Variação Percentual
Água E Esgoto	661.950,73	548.547,93	20,67%
Apoio Administrativo	10.304.378,42	8.945.292,66	15,19%
Copa E Cozinha	2.583.730,94	2.028.723,57	27,36%
Demais Serviços De Terceiros	6.673.843,37	5.961.300,20	11,95%
Demais Serviços Prediais	4.815.390,49	8.265.496,28	-41,74%
Despesas De Exercícios Anteriores	2.174.940,01	280.233,08	676,12%
Diárias	2.380.882,84	1.405.563,38	69,39%
Encargos Patronais	42.877.364,77	40.604.423,63	5,60%
Energia Elétrica	5.276.827,08	4.350.823,71	21,28%
Limpeza	6.063.126,25	6.234.637,44	-2,75%
Material De Consumo	5.583.850,18	6.634.663,80	-15,84%
Nc - Demais Custos Não Controláveis	129.912,02	256.561,48	-49,36%
Nc - Depreciação/Amortização/Exaustão	3.527.997,00	3.793.395,59	-7,00%
Nc - Despesas De Exercícios Anteriores	409.300,91	253.610,66	61,39%
Nc - Pessoal Inativo / Pensionistas	51.531.126,43	47.402.479,61	8,71%
Passagens	1.320.551,59	1.014.451,08	30,17%
Pessoal Ativo	238.235.802,84	219.735.379,54	8,42%
Serviços De Saúde	2.428.804,04	2.343.653,02	3,63%
Serviços Técnicos Especializados	5.902.876,63	4.143.119,75	42,47%
Subvenções, Subsídios E Outros Auxílios	11.231.754,19	10.243.568,89	9,65%
Tecnologia Da Informação	1.080.374,80	826.834,17	30,66%
Telefonia	211.750,68	315.767,30	-32,94%
Transferências Não Obrigatórias	205.750,41	89.748,45	129,25%
Vigilância	3.666.653,63	4.015.696,27	-8,69%
Total	**409.278.940,25**	**379.693.971,49**	**7,79%**

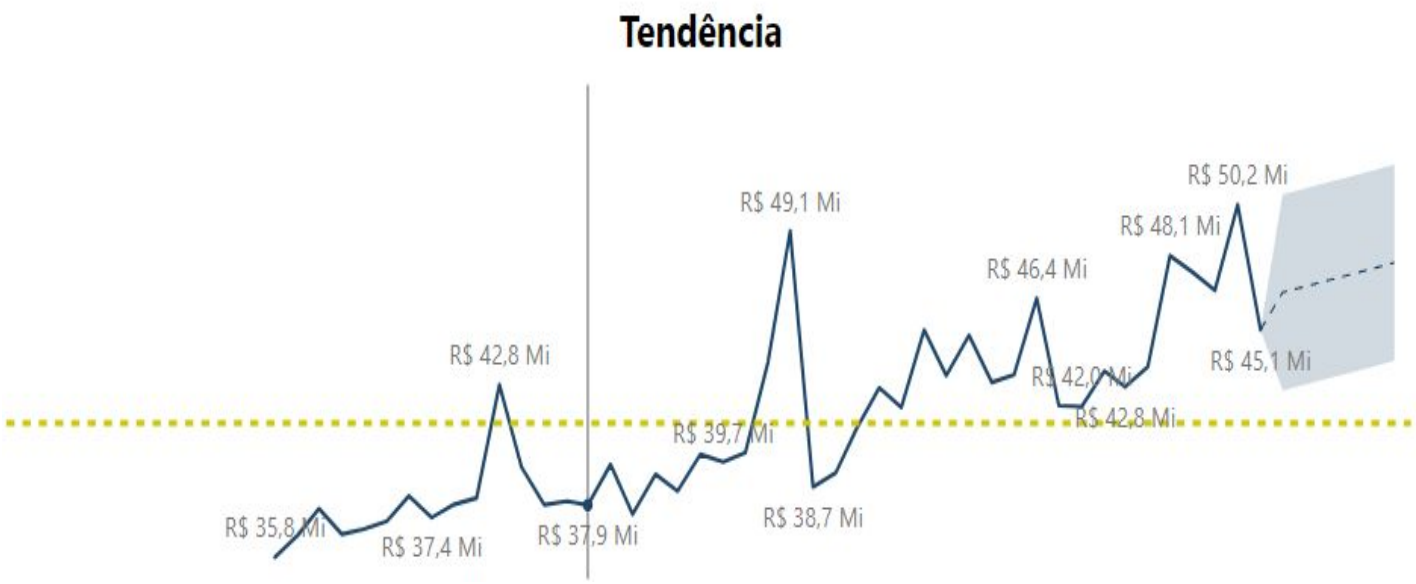
Fonte: Tesouro Gerencial, 2023.

GESTÃO DE CUSTOS

O gráfico abaixo evidencia a tendência da variação dos custos.
Aplicando a metodologia de cálculo do Sistema de Custos do Governo Federal, os custos Finalísticos e de suporte, no exercício de 2023, em valores aproximados, foram de:

CUSTOS ALOCADOS POR ÁREA		
Finalístico	465.930.965,40	78,57
Suporte	127.087.975,28	21,43
Total	**593.018.940,68**	**100,00**

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.



Fonte: Tesouro Gerencial, 2023.

Na tabela a seguir, estão especificados os custos operacionais aproximados, definidos por programa de governo, alinhados com os três eixos: ensino, pesquisa e extensão. Os programas buscam atingir a missão institucional: "Educar para a vida e para o trabalho", conforme o PDI vigente. Cabe ressaltar que, em razão da falta de implantação do sistema de custos personalizado do IFMT, os valores apurados na tabela abaixo, custos por programa, não contemplam a depreciação e o consumo de estoques.

Custos alocados por programa		
Programa de Governo	**Valor (R$)**	**Análise Vertical (%)**
Programa de gestão e manutenção do poder executivo	478.111.271,24	82,63
Operações especiais: gestão da participação em organismos e	119.004,67	0,02
Agropecuária Sustentável	3.461.925,41	0,60
Educação básica de qualidade	2.996.135,46	0,52
Educação profissional e tecnológica	92.423.512,04	15,97
Educação superior - graduação, Pós-Graduação, ensino, pesquisa	40.000,00	0,01
Proteção à Vida, Fortalecimento da Família, Promoção e Defesa dos Direitos Humanos para Todos	1.500.000,00	0,26
Total	**578.651.848,82**	**100,00**

Fonte: Diretoria de Orçamento, 2023.

INTEGRIDADE

No IFMT, as instâncias que compõem a integridade são quatro: Comissão de Ética, Ouvidoria, Corregedoria e Auditoria Interna; na sequência, descrevemos as principais entregas dessas unidades:

A **Comissão de Ética** do IFMT, que deve existir em todos os órgãos e entidades vinculadas à Administração Pública Federal, tem por finalidade zelar pela aplicação do Código de Ética Profissional do Servidor Público, devendo apurar, mediante denúncia ou de ofício, condutas em desacordo com as normas éticas estabelecidas, além de recomendar, acompanhar e avaliar, no âmbito da instituição, o desenvolvimento de ações, objetivando a disseminação, capacitação e treinamento sobre as normas e comportamento ético. Em 2023, a Comissão atuou com o objetivo de promover celeridade aos processos e às demandas que chegaram por meio do Sistema Eletrônico de Prevenção de Conflitos de Interesses (SeCi), um sistema de fácil usabilidade, possibilitando aos usuários um acesso mais rápido às respostas da Comissão.

A **Ouvidoria** é uma unidade de assessoramento da Reitoria que atua fundamentalmente no processo de interlocução entre a comunidade interna, a comunidade externa e o Instituto, no sentido de favorecer a participação das pessoas no desenvolvimento da gestão do IFMT, por meio do acolhimento e tratamento de suas manifestações, em busca do contínuo aprimoramento dos serviços prestados à sociedade e do fortalecimento do exercício da cidadania, ela também compreende o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) e é uma instância que atua no sentido de garantir os direitos dos usuários, em conformidade com as legislações vigentes, dentre elas a Lei 13.460, de 26 de junho de 2017, o Decreto 9.094, de 17 de julho de 2017, a Instrução Normativa 05/2018 e o Regimento Geral do IFMT. Considerando o período de 01/01 até 31/12 de 2023, a Ouvidoria recebeu, via Fala.BR, um total de **476** manifestações, entre elas: Acesso à Informação, Comunicação, Reclamação, Denúncia, Sugestões e Elogios. Em agosto de 2022 ocorreu a mudança do ouvidor titular. A equipe da ouvidoria do IFMT é composta pelo ouvidor titular e substituto eventual. Com o intuito de melhorar o atendimento e serviços prestados, foram feitos cursos de capacitação através do PROFOCO e Escola do Governo como: Tratamento de Denúncias em Ouvidoria, Gestão em Ouvidoria, Lei de Proteção de Dados LGPD e outros.

A **Corregedoria** do IFMT é o órgão que trata das atividades disciplinares. A atividade disciplinar é a prerrogativa que a Administração Pública possui para apurar infrações e aplicar penalidades aos servidores públicos e demais pessoas sujeitas à disciplina administrativa. No IFMT, a Corregedoria está ligada diretamente ao Gabinete do Reitor, como unidade de assessoria, e pertence a uma estrutura denominada Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (SISCOR), integrada pela Corregedoria-Geral da União como "órgão central", pelas unidades específicas de corregedorias junto aos Ministérios como "unidades setoriais" e pelas unidades específicas de corregedorias que compõem as estruturas dos Ministérios, autarquias e fundações públicas como "unidades seccionais". Entre as principais ações de supervisão, controle e de correção adotadas pela Unidade Correcional do IFMT, em 2023, para garantia da legalidade, legitimidade e transparência na aplicação dos recursos públicos, estão:

INTEGRIDADE

Supervisão

1. Participação nos Cursos de **"Iniciação ao Serviço no IFMT"** para novos servidores:

Ministrado o Módulo de Ética para os seguintes quantitativos de participantes: 38 participantes na Turma 1 e 37 na Turma 2 https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/052a71d9-79aa-47b4-b5f6-1b333e68bfcd/page/6Jy3C?s=o12Xr4wVGE4;

2. Digitalização do acervo de processos correcionais (físicos) no arquivo da Corregedoria dos anos de 2021 e 2022;
3. Adoção de processos eletrônicos em substituição aos processos físicos.

Controle

1. Criação do banco de membros das comissões de sindicância e processo administrativo disciplinar:

   Llink para inscrição: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdAhwsmKW-RIzH7srLV8LpFwqJXyUG0RgbufHHfxnUH7y6ckw/viewform;

- Veiculação do convite no site institucional do IFMT: https://ifmt.edu.br/conteudo/noticia/seja-membro-das-comissoes-de-sindicancia-e-processo-administrativo-disciplinar/;

2. Emissão de 218 declarações de nada consta no ano de 2023.

A **Auditoria Interna** é um órgão de assessoramento à alta administração, vinculada ao Conselho Superior do IFMT, com base na IN/CGU 01/2000 e art. 15 §3º do Decreto 3.591/2000, com o objetivo de fortalecer e assessorar a gestão, bem como racionalizar as ações do sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e do Tribunal de Contas da União, respeitada a legislação vigente. Em 2023, foi elaborado o Regulamento Interno da Auditoria Interna (em apreciação pelo CONSUP - Proc. 23188.000403.2023-16), o Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade da Audin - PGMQ (em apreciação pelo CONSUP - Proc. 23188.000935.2023-45) e o Manual da Auditoria Interna do IFMT (em revisão textual - Proc. 23188.004150.2023-41). A Audin tem acompanhado a Transparência Ativa e Passiva do IFMT em suas ações de auditoria, principalmente, a partir do ano de 2022, considerando o Acórdão do TCU/Plenário 484/2021 (Processo eletrônico e consulta pública).

Quanto às medidas adotadas em relação aos indicadores de governança e gestão levantados, a exemplo dos que foram tratados pelo TCU nos Acórdãos 588/2018-Plenário e 2.699/2018-Plenário (ambos da Relatoria do Ministro Bruno Dantas), podem ser acompanhados por meio **desta planilha** de controle em que os indicadores estão separados por áreas de responsabilidade conforme o tema.

3 RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

Foto/Ilustração: Freepik.com

GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

A gestão de riscos consiste em um conjunto de atividades coordenadas para identificar, analisar, avaliar, tratar e monitorar riscos. Esse processo é essencial para a boa governança (Decreto 9.203/17), uma vez que fornece garantia razoável para que os objetivos planejados pela instituição sejam alcançados. No IFMT, a estrutura de gestão de riscos é composta pela Política de Gestão de Riscos, pela Comissão Permanente de Gestão da Integridade e pelo Processo de Gestão de Riscos, que ainda deverá ser implementado, conforme o infográfico ao lado.

Clique para acessar a Resolução que aprova a Política de Gestão de Riscos do IFMT.

POLÍTICA DE GESTÃO DE RISCOS

Objetivo de estabelecer conceitos, diretrizes, atribuições e responsabilidades do processo de gestão de riscos, bem como orientar a identificação, a análise, avaliação, tratamento, o monitoramento e a comunicação dos riscos institucionais.

COMITÊ DE GOVERNANÇA

Responsável pela revisão da política de gestão de riscos e aprovar o processo de gestão de riscos. Elaborar, coordenar, manter e revisar periodicamente o processo de gestão de riscos, alinhado às estratégias institucionais. E realizar análise crítica periódica do processo de gestão de riscos do IFMT.

COMISSÃO DE INTEGRIDADE

Os agentes de integridade são servidores designados pelo reitor do IFMT para representar suas unidades nas discussões e decisões e no apoio à implementação e à evolução do Programa de Integridade do IFMT.

PROCESSO DE GESTÃO DE RISCOS

É o conjunto de atividades contínuas realizado em todos os níveis da organização, desde a definição das estratégias até a execução das atividades operacionais.

Fonte: Política de Gestão de Riscos do IFMT, 2018.

Os principais riscos específicos identificados que podem afetar a capacidade de o IFMT alcançar seus objetivos estão relacionados à integridade, à comunicação, à conformidade, ao cumprimento da missão institucional e à imagem da instituição. Para lidar com essa questão, o sistema de gestão de riscos do IFMT busca melhorar as ações de controle e dar um caráter preventivo a essas ações, ao induzir o aperfeiçoamento da Administração. Para mitigar os riscos no âmbito do IFMT, são adotadas as três linhas de defesas nas ações de controles, sendo elas:

LINHAS DE DEFESA DAS AÇÕES DE CONTROLE

ALTA ADMINISTRAÇÃO

1ª Linha de Defesa
Controles da Gerência
Medidas de Controle Interno

- Funções de negócios ou atividades que gerem exposição a riscos.
- Proprietários dos riscos.
- Responsável por identificar, avaliar e mitigar os riscos de seu negócio ou processo.
- Mapear processos, identificar e implantar controles eficientes nos processos.
- Responsável pela prestação de contas e pelo gerenciamento de riscos.

2ª Linha de Defesa
Controle Financeiro
Gerenciamento de Riscos
Qualidade
Inspeção
Conformidade

- Supervisiona os riscos (facilitadores) e fornecem estruturas de gerenciamento de riscos.
- Garante, através do monitoramento, que a primeira linha de defesa tenha seus riscos de atividade corretamente identificados, avaliados e reportados.

3ª Linha de Defesa
Auditoria Interna

- Funções que fornecem avaliações independentes.
- Revisa de modo sistemático e eficiente a eficácia das duas primeiras linhas de defesa e contribui para seu aprimoramento.
- Avalia a eficiência e a eficácia das operações, confiabilidade e a integridade das informações, dos processos e a conformidade com leis, regulamentos, políticas, normas, procedimentos e contratos.
- Evita a duplicação de esforços em relação às funções de controle de risco.

Auditoria externa

Regulador

Fonte: Pró-Reitoria de Administração, 2019.

No IFMT, o Processo de Gestão de Riscos compreende: as atividades de estabelecimento do contexto; avaliação e tratamento dos riscos; comunicação e consulta; monitoramento e análise crítica. É um processo efetivado em ciclos anuais, de acordo com o Plano de Gestão de Riscos, aprovado pelo Comitê de Governança, Riscos e Controles. Como a análise, a avaliação e a gestão de riscos devem estar associadas ao tema da integridade, instituiu-se a Comissão de Integridade do IFMT, com o objetivo de promover a adoção de medidas e ações institucionais destinadas à prevenção, detecção, punição e à remediação de fraudes e atos de corrupção em apoio à boa governança.

No processo de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019-2023, a Alta Administração e demais executivos identificaram os riscos e as oportunidades que podem impactar ou impulsionar a sua implementação. O gerenciamento dos riscos e das oportunidades identifica, avalia e reduz as incertezas de maneira estruturada e em todas as áreas internas e externas ao IFMT, como: política, econômica, social, ensino tecnológico e ambiental e a governança. Essas áreas foram consideradas para a Análise Pestal do IFMT (detalhada na seção 2). Ao avaliar as oportunidades e os riscos, analisa-se os fatores que podem afetar a instituição, ou seja, é uma forma de controlar os efeitos desejáveis ou indesejáveis. Dessa forma, a não ocorrência do risco é compreendida com uma oportunidade de o IFMT alcançar seus objetivos. Entre os principais riscos e oportunidades identificados, destacam-se:

DETALHAMENTO INDIVIDUALIZADO DOS PRINCIPAIS RISCOS

Objetivo	Risco	Ação de mitigação
Aumentar o número de capacitações sobre gestão administrativa	⇦ Escassez de recursos para a contratação de instrutor ou pagamento de diárias e passagens.	⇦ Priorizar servidores do IFMT.
	⇦ Falta de espaço físico para a realização das capacitações.	⇦ Buscar outros locais nos campi da capital.
	⇦ Ausência de interesse dos servidores no curso.	⇦ Sensibilizar servidor para a importância da capacitação.
	⇦ Sobreposição de datas com outros eventos institucionais.	⇦ Observar calendário institucional.
	⇦ Instrutores desmotivados financeiramente.	⇦ Procurar instrutores com experiência.

Continua...

DETALHAMENTO INDIVIDUALIZADO DOS PRINCIPAIS RISCOS

Objetivo	Risco	Ação de mitigação
Aumentar o número de ações executadas nos planos de ação dos Campi e Reitoria	⇦ Campi e Reitoria não elaborarem o plano de ação anual.	⇦ Apresentação da proposta junto ao Codir.
	⇦ Não acompanhamento da execução dos planos de ações anuais.	⇦ Criar calendário de acompanhamento via e-mail e de reuniões presenciais.
	⇦ Plano de ação divergente do PDI.	⇦ Criar proposta de plano de ação, divulgar PDI e Mapa Estratégico.
Desenvolver e Implementar Tecnologia da Informação e Comunicação (TICs) aplicáveis à educação	⇦ Falta de domínio tecnológico.	⇦ Realizar atualização tecnológica permanente.
	⇦ Falta de priorização nos projetos em desenvolvimento.	⇦ Estabelecer cronogramas definidos apenas pela Alta Gestão.
	⇦ Projeto abandonado pela área requisitante.	⇦ Realizar Workshop e treinamento reforçando a importância do projeto.
	⇦ Falta de orçamento para o aprimoramento tecnológico.	⇦ Priorizar tecnologias que não dependam de orçamento.
Aumentar as ações de boas práticas realizadas de forma participativa	⇦ Capacitar a comunidade de forma igualitária.	⇦ Tratar os desiguais de forma diferente a fim de considerar as particularidades da comunidade escolar.
	⇦ Pouco interesse da comunidade em participar das ações.	⇦ Alta Gestão identificar ações possíveis de serem concretizadas.

Continua...

DETALHAMENTO INDIVIDUALIZADO DOS PRINCIPAIS RISCOS

Objetivo	Risco	Ação de mitigação
Aumentar o número de ações orçamentárias realizados de forma participativa	⇦ Falta de clareza nos critérios de rateio.	⇦ Definir no ano corrente quais serão os métodos de rateio do orçamento do próximo exercício.
Aumentar o número de servidores registrados em projetos de pesquisa e extensão	⇦ Deficiência na divulgação/ comunicação dos editais.	⇦ Buscar novos canais de comunicação com a comunidade
	⇦ Falta de recursos para projetos de pesquisa e extensão.	⇦ Optar por reduzir a quantidade de bolsas e buscar novos meios de captação de recursos externos.
Aumento de projetos vinculados à temática de empreendedorismo	⇦ Divulgação precária sobre a temática empreendedorismo.	⇦ Realizar informativos em diversas plataformas sobre o tema.
	⇦ Falta de editais focados em empreendedorismo.	⇦ Realizar workshops e treinamentos sobre empreendedorismo.
	⇦ Conhecimento superficial dos servidores sobre empreendedorismo.	⇦ Lançar editais específicos e voltados para o tema.
Aumentar o número de cursos de língua estrangeira ofertados	⇦ Falta de espaço físico.	⇦ Utilização de plataformas on-line e salas de aula normais.
	⇦ Falta de materiais para o curso.	⇦ Utilizar plataformas on-line. ⇦ Previsão de compra de lista de materiais.
Aumento do número de alunos participantes de cursos de idiomas	⇦ Falta de priorização dos gestores acerca do projeto, bem como por parte dos servidores e alunos.	⇦ Visita aos campi, reuniões via webconferência, conscientização da importância do programa.

Continua...

DETALHAMENTO INDIVIDUALIZADO DOS PRINCIPAIS RISCOS

Objetivo	Risco	Ação de mitigação
Aumentar o número de ações implementadas, relacionadas à qualidade de vida do servidor	⇦ Falta de Orçamento.	⇦ Buscar parceiros externos.
	⇦ Não ter equipe para acompanhar projetos de qualidade de vida.	⇦ Realizar acompanhamento periódico das ações para evitar o acúmulo de atividades.
	⇦ Ausência de uma política com ações anuais.	⇦ Conscientizar a alta gestão sobre a importância de uma política de capacitação.
Aumentar o número de servidores capacitados em cursos e eventos de curta duração	⇦ Falta de planejamento de cursos/ eventos prioritários em cada unidade.	⇦ Fomentar o aprimoramento da governa corporativa na instituição.
Aumentar o número de disciplinas a distância na grade de cursos presenciais	⇦ Falta de infraestrutura tecnológica.	⇦ Planejar o investimento e tecnologia da informação.
	⇦ Defasagem nos projetos pedagógicos dos cursos.	⇦ Reformulação dos projetos pedagógicos dos cursos.
	⇦ Professores não familiarizados com plataformas de educação a distância.	⇦ Realizar treinamento com os servidores.
Fomentar a criação de programas EaD dentro das ações planejadas	⇦ Falta de infraestrutura tecnológica.	⇦ Planejar o investimento em tecnologia da informação.
	⇦ Falta de recursos financeiros.	⇦ Otimizar os recursos para adequação do objetivo.

Fonte: Comissão de gestão de riscos, 2019.

A oportunidade é também chamada de risco positivo, pois constitui a possibilidade de um evento afetar positivamente os objetivos. A boa gestão de riscos deve considerar as oportunidades, pois o gestor precisa estar preparado para aproveitá-las.

DETALHAMENTO INDIVIDUALIZADO DAS PRINCIPAIS OPORTUNIDADES

Objetivo	Oportunidade
Aumentar o número de capacitações sobre gestão administrativa.	⇦ Aumento do número de servidores capacitados, de forma a melhorar a gestão administrativa das unidades.
Aumentar o número de ações executadas nos planos de ação dos campi e Reitoria.	⇦ Maior conscientização sobre o planejamento da instituição.
Desenvolver e Implementar Tecnologia da Informação e Comunicação (TICs) aplicável à educação.	⇦ Oferta de novos meios de ensino por meio da tecnologia aos alunos.
Aumentar as ações de boas práticas realizadas de forma participativa. Aumentar o número de ações orçamentárias realizadas de forma participativa.	⇦ Aumento da conexão dos servidores com o planejamento e resultados da instituição.
Aumentar o número de servidores registrados em projetos de pesquisa e extensão.	⇦ Melhor a articulação de ensino de pesquisa com as atividades necessárias para a comunidade. ⇦ Alcance de maior faixa da comunidade sem nível superior.

Continua...

Objetivo	Oportunidade
Aumentar o número de projetos vinculados à temática de empreendedorismo.	⇦ Oferta aos alunos de experiência prática. Ampliação da visão empreendedora da comunidade, de modo a permitir que o IFMT atue com responsabilidade social.
Aumentar o número de curso de língua estrangeira ofertados. Aumento do número de alunos participantes de cursos de idiomas.	⇦ Fomento do intercâmbio de conhecimento por meio de conexões com outros países.
Aumentar o número de ações implementadas, relacionadas à qualidade de vida do servidor.	⇦ Colaboração no bem-estar e na satisfação dos servidores.
Aumentar o número de servidores capacitados em cursos e eventos de curta duração.	⇦ Desenvolvimento de conhecimento e habilidades para melhoria dos processos e tarefas de trabalho.
Aumentar o número de disciplinas a distância na grade de cursos presenciais. Fomentar a criação de programas EaD dentro das ações planejadas.	⇦ Promoção de modalidades de ensino com o uso de meios tecnológicos por alunos e professores.

Fonte: Pró-Reitoria de Administração, 2020.

4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

Foto/Ilustração: Freepik.com

ESTRUTURA E ATIVIDADES DA CONTABILIDADE

Esta seção evidencia as informações contábeis do IFMT. A estrutura das atividades contábeis na instituição se divide em duas frentes: conformidade contábil de UG e conformidade contábil de órgão. Para cada campus, autônomo administrativamente, há um contador responsável pela unidade que recebe o suporte do contador de órgão quando requisitado e nos casos de impedimentos e/ou afastamentos legais, conforme PORTARIA 2.050/2021 - RTR-SRDA/RTR-CG/RTR-GAB/RTR/IFMT, de 10 de setembro de 2021. A execução orçamentária e financeira, bem como os registros contábeis dos campi avançados (Sinop, Lucas do Rio Verde, Diamantino, Guarantã do Norte e Tangará da Serra) são realizados pela UG da Reitoria.

Responsáveis pela Contabilidade no IFMT

O chefe do Departamento de Contabilidade e Finanças (DCF), da Pró-Reitoria de Administração, é o conformista contábil do órgão no SIAFI. Articula e promove, sempre que necessário, reuniões com os contadores dos campi, inclusive com demais servidores do departamento e da Proad quando necessário, visando alinhar procedimentos, orientar e solucionar problemas, entre outros assuntos necessários. O DCF entende como importante e valoriza a comunicação, a integração desses profissionais para o bom desempenho das atividades.

As Notas Explicativas das demonstrações contábeis são elaboradas e apresentadas de forma consolidada, trimestralmente, com base nas notas explicativas dos contadores das respectivas unidades. Este procedimento é controlado por meio de processo eletrônico no Suap, com transparência e viabilização do acesso aos gestores, bem como demais interessados. Esse procedimento tem contribuído para a evidenciação pormenorizada dos atos e fatos contábeis da instituição.

No tocante à conformidade legal, as demonstrações contábeis do IFMT são elaboradas com a estrita observância aos dispositivos da Lei 4.320, de 17 de março de 1964, que dispõe sobre normas gerais do Direito Financeiro, das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Portaria Conjunta STN/SPU 3/2014, do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e Macrofunções Siafi, entre outros normativos vigentes.

FATOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS

Os fatos contábeis da execução orçamentária são demonstrados no Balanço Orçamentário. Esses dados evidenciam a integração entre o planejamento e a execução em relação à previsão e realização de receitas e autorização e execução de despesas. Portanto, com base nos resultados apresentados no citado demonstrativo, relativos ao exercício 2023, passam-se as seguintes análises.

Considerando os dados da série histórica da arrecadação das receitas próprias, a média da arrecadação dos últimos três anos foi de R$1.501.817,93 anual. Em 2023, a arrecadação total diminuiu em -23,27%. Entre as naturezas de receitas, a maior diminuição ocorreu entre as Receitas Agropecuárias.

Sobre as despesas orçamentárias, as executadas superaram as dotações atualizadas em 4,11% em decorrência de recebimentos de créditos de outros órgãos, decorrentes de Termos de Execução Descentralizada e Emendas Parlamentares. A série histórica das dotações recebidas evidencia que a dotação orçamentária vem aumentando ao longo dos últimos três anos. Em comparação ao ano de 2022, a dotação de 2023 aumentou em 19,57%.

A série histórica das despesas executadas evidencia as mais expressivas em 2023. O relatório completo evidencia que 91,83% dessas despesas são da categoria econômica corrente e 8,17% de investimento.

Série histórica das despesas autorizadas e das executadas

Exercício Financeiro	Dotação atualizada	Despesas Executadas
2023	607.834.302,00	632.790.479,91
2022	511.543.918,00	529.212.906,07
2021	496.833.965,00	510.451.909,85

Fonte: Balanço Orçamentário IFMT, 2021, 2022 e 2023.

Série histórica da arrecadação das receitas próprias

Receitas Orçamentárias	Valor (R$)		
	2023	2022	2021
Receita Patrimonial	1.373.947,58	1.790.784,99	1.340.721,22
Receita Agropecuária	46.884,00	269.680	71.937,48
Receita de Serviços	1.457.475,51	1.738.370,13	299.081,42
Outras Receitas Correntes	608.879	136.756,91	103.152,88
Alienação de Bens	297.900,00	324.150	469.050,00
Total	**3.785.086,39**	**4.259.742,53**	**2.283.943,00**

Fonte: Balanço Orçamentário IFMT, 2021, 2022 e 2023.

Série histórica da execução das despesas

Despesas Orçamentárias	Valor (R$)		
	2023	2022	2021
Pessoal e Encargos Sociais	447.023.709,24	407.348.131,47	399.395.663,07
Outras Despesas Correntes	134.054.352,51	99.116.579,68	81.157.099,35
Investimentos	51.712.418,16	22.748.194,92	29.899.147,43
Total	**632.790.479,91**	**529.212.906,07**	**510.451.909,85**

Clique para acessar o balanço

FATOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas mais expressivas em 2023 foram com folha de pagamento de pessoal. O capital humano é um dos recursos mais relevantes do IFMT.

Despesas executadas mais expressivas – por natureza de despesa detalhada	
Aplicação Direta - Natureza Despesa Corrente e Capital	Valor (R$)
319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	299.508.499,52
319113 – Obrigações Patronais - Op.Intra-Orçamentárias	61.484.009,71
319001 - Aposentadorias, Reserva Remunerada e Reformas	58.993.646,9
339039 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	46.270.644
339037 – Locação de Mão de obra	29.042.254,07
449052 - Equipamento e Material	29.040.977,43

Fonte: Tesouro Gerencial, 2023.

O Resultado Orçamentário do IFMT em 2023, ou seja, a diferença entre as Receitas Realizadas e Despesas Executadas foi de -R$ 624.489.393,91.

Esse déficit evidencia que a instituição é dependente de transferências financeiras do governo federal, ou seja, as receitas próprias não são suficientes para custear as suas despesas. Ainda, cabe destacar, que entre as despesas executadas há aquelas oriundas de acordos firmados com outras instituições que descentralizam recursos para o IFMT realizar a execução (os Termos de Execução Descentralizadas).

Resultado Orçamentário em 2023 do IFMT		
Receitas Próprias Realizadas	Despesas Públicas Executadas	Déficit Orçamentário – Orçamento STN
R$ 8.301.086,00	R$ 632.790.479,91	R$ -624.489.393,91

Fonte: Tesouro Gerencial, 2023.

Os Restos a Pagar (RP) correspondem às despesas empenhadas em exercícios anteriores cujos fatos geradores da despesa podem ter ocorrido ou não (produto entregue ou serviço prestado), sendo os saldos transferidos para o exercício seguinte até que sejam pagos. Os RP dividem-se em Restos a Pagar Processados (RPP) quando ocorre o fato gerador da despesa, e Restos a Pagar Não Processados (RPNP) quando o fato gerador ainda não ocorreu.
Os RPNP inscritos (empenhos de 2023) e reinscritos (empenhos de 2022 e anteriores) totalizaram R$ 5.716.972,02 em 2023.

Série histórica dos saldos de restos a pagar não processados			
Despesa	Valor (R$)		
	2023	2022	2021
Total em Despesas Correntes	**1.713.336,22**	**2.522.182,59**	**5.810.785,07**
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	1.713.336,22	2.522.182,59	5.810.785,07
Total em Despesas de Capital	**4.003.635,80**	**14.778.705,50**	**12.824.207,59**
Investimentos	4.003.635,80	14.778.705,50	12.824.207,59
Total	**5.716.972,02**	**17.300.888,09**	**18.634.992**

Fonte: Tesouro Gerencial, 2023.

FATOS CONTÁBEIS E ORÇAMENTÁRIOS

O saldo total de RPNP, em relação a 2022, diminuiu em -66,96%. A redução expressiva espelha o esforço institucional em maximizar a execução plena do orçamento.

Série histórica da inscrição e reinscrição de RNPP			
Despesa	**Valor (R$)**		
	2023	2022	2021
Total em Despesas Correntes	**15.446.679,96**	**24.524.449,59**	**29.303.627,09**
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	552.811,64	186.766,84
Outras Despesas Correntes	15.446.679,96	23.971.637,95	29.116.860,25
Total em Despesas de Capital	**25.892.687,79**	**40.284.997,02**	**28.955.777,67**
Investimentos	25.892.687,79	40.284.997,02	28.955.777,67
Total	**41.339.367,75**	**64.809.446,61**	**58.259.404,76**

Fonte: Balanço orçamentário 2023.

Série histórica da inscrição e reinscrição de RPP			
Despesa	**Valor (R$)**		
	2023	2022	2021
Total em Despesas Correntes	**32.110.481,05**	**33.607.399,58**	**29.429.553,82**
Pessoal e Encargos Sociais	28.975.437,54	30.575.030,70	26.819.150,97
Outras Despesas Correntes	3.135.043,51	3.032.368,88	2.610.402,85
Total em Despesas de Capital	**2.409.207,13**	**363.270,99**	**175.449,25**
Investimentos	2.409.207,13	363.270,99	175.449,25
Total	**34.519.688,18**	**33.970.670,57**	**29.605.003,07**

Fonte: Balanço orçamentário 2023.

Série histórica dos saldos de RPP			
Despesa	**Valor (R$)**		
	2023	2022	2021
Total em Despesas Correntes	**52.239,96**	**103.017,28**	**87.888,99**
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	52.239,96	103.017,28	87.888,99
Total em Despesas de Capital	**76.446,51**	**75.946,51**	**131.722,51**
Investimentos	76.446,51	75.946,51	131.722,51
Total	**128.686,47**	**178.963,79**	**219.611,50**

Fonte: Balanço orçamentário 2023.

Nos últimos três anos, a média de inscrição de RPNP foi de R$ 54.802.739,71. A série histórica desses restos a pagar aponta diminuição no valor total de RPNP inscritos e reinscritos em 2023; a queda representou -36,21% em relação ao ano de 2022. Comparando os grupos de despesas, a diminuição foi mais expressiva nas despesas correntes -37,01%.

A média de inscrição dos RPP no período analisado foi de R$32.698.453,94. Os Restos a Pagar Processados (cujos fatos geradores ocorreram no exercício financeiro) englobam os montantes de RPP inscritos em 2022 e os inscritos em exercícios anteriores. Acima apresenta a série histórica dos valores de inscrição, reinscrição e saldos. Os montantes inscritos e reinscritos vêm aumentando ao longo dos últimos três anos. Entre 2021 a 2023, esses RPPs sofreram aumento de 16,60%.

FATOS CONTÁBEIS E SITUAÇÃO PATRIMONIAL

Do Patrimônio

A mensuração das contas ativo e passivo, das disponibilidades, dos direitos, dos títulos de créditos e das obrigações é feita pelo valor original, realizada a conversão, quando em moeda estrangeira, à taxa de câmbio vigente na data do Balanço Patrimonial. Os estoques são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou no valor de produção ou construção. Quando os elementos do ativo imobilizado tiverem vida útil econômica definida, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão sistemática durante o exercício financeiro, sem prejuízo das exceções expressamente consignadas. Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos (nos casos dos softwares destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade) são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção. Todavia, a depreciação, a amortização e exaustão e a mensuração de ativos e passivos do IFMT têm sido realizadas parcialmente em razão do processo em curso de implantação do módulo patrimônio do SIADS.

A composição patrimonial do IFMT pode ser consultada no Balanço Patrimonial, que reflete a posição estática do patrimônio da entidade. Nos últimos três anos, a média do patrimônio bruto foi de R$507.963.182,56. Em 2023, o valor dos ativos (bens e direitos) e passivos (obrigações) fechou equilibrado em R$582.917.954,64, refletindo um acréscimo de 20,12% em relação ao ano anterior, a seguir.

Série histórica da composição patrimonial	
Ano	**Total do ativo e passivo (R$)**
2023	582.917.954,64
2022	485.278.216,78
2021	455.693.376,26

Fonte: Balanço Patrimonial 2021, 2022 e 2023.

Compõem o patrimônio da entidade: o grupo do Ativo, dividido em Ativo Circulante (bens e direito de curto prazo) e do Ativo Não Circulante (bens e direito de longo prazo), e o grupo do Passivo, dividido em Passivo Circulante (obrigações de curto prazo), Passivo Não Circulante (obrigações de longo prazo) e Patrimônio Líquido.

A média do valor do ativo circulante nos últimos três anos foi de R$41.773.200,09. O saldo da conta Caixa e Equivalentes de Caixa aumentou em 21,91% entre 2021 a 2023. Demais Créditos a Curto Prazo em 2023 aumentou em 298,80% em relação a 2021. O aumento expressivo decorre principalmente de Termos de Execução Descentralizada pactuados.

Destaca-se que o imobilizado representa 99,80% do não circulante no exercício financeiro de 2023. O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis (bens de uso especial) do IFMT considerando as respectivas depreciações acumuladas.

Série histórica da composição do ativo circulante			
Tipo	**Valor (R$)**		
	2023	2022	2021
Caixa e Equivalentes de Caixa	41.651.612	33.655.795,24	34.165.487,83
Demais Créditos a Curto Prazo	1.856.085,25	837.459,00	465.414,33
Estoques	3.828.884,35	4.524.543,98	4.334.318,00
Total	**47.336.581,90**	**39.017.798,22**	**38.965.220,16**

Fonte: Balanço Patrimonial 2021, 2022 e 2023.

Série histórica da composição do ativo não circulante			
Tipo	**Valor (R$)**		
	20.223	2022	2021
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00
Imobilizado	534.497.711,04	444.736.677,02	415.352.298,57
Intangível	1.083.661	1.523.741,54	1.375.857,53
Total	**535.581.372,74**	**446.260.418,56**	**416.728.156,10**

Fonte: Balanço Patrimonial 2021, 2022 e 2023.

FATOS CONTÁBEIS E SITUAÇÃO PATRIMONIAL

Série histórica das obrigações de curto prazo			
Tipo	**Valor (R$)**		
	2023	2022	2021
Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar a curto	57.599.707,88	55.547.437,58	60.211.017,25
Fornecedores e contas a pagar a curto prazo	18.505.249,58	3.171.064,6	1.771.102,46
Obrigações fiscais a curto prazo	0,00	0,00	410,99
Transferências Fiscais a Curto Prazo	0,00	108.047,75	0,00
Demais obrigações a curto prazo	78.443.740,76	48.083.661,3	37.422.314,80
Total	**154.548.698,22**	**106.910.211,23**	**99.404.845,50**

Fonte: Balanço Patrimonial, 2021, 2022 e 2023.

Série histórica das obrigações de longo prazo			
Passivo não circulante	**Valor (R$)**		
	2023	2022	2021
Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar	**0,00**	**0,00**	**549.509,43**

O grupo Passivo Exigível subdivide-se em Passivo Circulante, engloba as obrigações de curto prazo, e o Passivo Não Circulante, as obrigações de longo prazo. O patrimônio bruto subtraído do Passivo Exigível resulta no Patrimônio Líquido, ou seja, o Passivo Não Exigível. A variação dos saldos das contas do Passivo Exigível e Não Exigível pode ser analisada, no gráfico a seguir.

A média das obrigações nos últimos três anos foi de R$120.287.918,32. Os dados da série histórica dos últimos três anos evidenciam que as obrigações vêm aumentando desde 2021. Entre 2021 e 2023, o aumento foi de 55,47%.

Em 2023, assim como em 2022, não houve fatos de Obrigações a Longo Prazo.

FATOS CONTÁBEIS E SITUAÇÃO FINANCEIRA

O Resultado Patrimonial do exercício, apurado na demonstração das variações patrimoniais, em que são confrontadas as variações patrimoniais aumentativas (VPA) com as variações patrimoniais diminutivas (VPD) dependentes ou independentes da execução orçamentária, em 2023, foi deficitário no valor de -R$42.311.072,60 . Dentre as VPA, as de valor mais expressivo em 2023 foram as Transferências Intergovernamentais no valor de R$678.499.579,52. As VPA apresentaram uma evolução positiva de 8,57% em comparação a 2022.

O saldo financeiro, apurado no Balanço Financeiro de 2023, registrou o valor de R$41.651.612,30. Esse resultado representa um acréscimo de 21,91% em relação a 2021, conforme quadro abaixo:

Evolução do saldo financeiro			
Saldo para o Exercício Seguinte	**Valor (R$) por ano**		
	2023	**2022**	**2021**
Caixa e Equivalentes de Caixa	41.651.612	33.655.795,24	34.165.487,83
Total	41.651.612,30	33.655.795,24	34.165.487,83

Quanto à avaliação de custos operacionais, tem-se que o custo operacional, definido pela NBC T 16.11, é o que ocorre durante o ciclo de produção dos bens e serviços e outros objetos de custos, como energia elétrica, salários, etc. A avaliação de custos operacionais ocorre conforme o disposto no Decreto-Lei 200/1967, que determina, no artigo 79, que a contabilidade deverá apurar os custos dos serviços de forma a evidenciar os resultados da gestão e a necessidade de informação de custos explicitada pela Lei 4.320/64, e, em seu artigo 99, que os serviços públicos industriais, ainda que não organizados como empresa pública ou autárquica, manterão contabilidade especial para determinação dos custos, ingressos e resultados, sem prejuízo da escrituração patrimonial e financeiro comum. Considera ainda a Portaria STN 716, de 24 de outubro de 2011, no inciso II, que tem por objetivo o acompanhamento, a avaliação e a gestão dos custos dos programas e das unidades da Administração Pública Federal e o apoio aos gestores no processo decisório.

Demonstrações Contábeis, Relatórios Contábeis e Notas Explicativas

5 TRATAMENTO DE DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO ÓRGÃO DE CONTROLE

INSTITUTO FEDERAL
Mato Grosso

Foto/Ilustração: Freepik.com

RELACIONAMENTO COM OS ÓRGÃOS DE CONTROLE

O IFMT, enquanto autarquia integrada a estrutura do Executivo Federal, está sujeito aos controles efetuados pelo Tribunal de Contas da União (TCU) e a Controladoria-Geral da União (CGU), no que tange às atribuições de cada um desses órgãos.

O relacionamento do IFMT com esses órgãos de controle é regulado por legislação federal, tal como ocorre com outros órgãos públicos dos três poderes (Executivo, Legislativo e Judiciário), e por normativas (resoluções, portarias, instruções normativas, acórdãos, etc) emitidas por estes órgãos.

A comunicação entre o IFMT e os órgãos de controle ocorre por meio de sistemas específicos. O CONECTA-TCU, para o Tribunal de Contas da União, e o e-AUD, para a Controladoria-Geral da União.

No IFMT, existe uma estrutura definida em seu Estatuto e Regimento Interno (também prevista em legislação), responsável pela Gestão da Integridade e pela recepção e tratamento das demandas, que podem ser recomendações ou determinações, apresentadas pelos órgãos de controle. Importante destacar que as recomendações e determinações emanadas pelos órgãos de controle, via de regra, possuem prazo de atendimento para o IFMT, e que esses prazos são monitorados por parte desses órgãos de controle.

A interlocução com o TCU é feita de forma centralizada pela Procuradoria Jurídica, que, ao receber as recomendações ou determinações emanadas por este órgão de controle, cientifica o gestor máximo do IFMT, que, por sua vez, distribui aos órgãos internos (campi, pró-reitorias, diretorias sistêmicas, etc) para que sejam providenciadas as ações necessárias ao atendimento da demanda, reportando, quando necessário, a resposta ao órgão de controle ou informando o resultado da ação solicitada.

Já a interlocução com a CGU é feita de forma distribuída e depende do assunto que envolva a recomendação ou a determinação. O acesso ao sistema e-AUD, em nível gerencial, é feito basicamente pelo Gabinete do Reitor, pela Auditoria Interna e pela Unidade de Gestão de Integridade. Assuntos relativos à integridade (gestão da imagem, gestão de pessoas, atendimento ao usuário, etc) são recepcionados pela UGI e encaminhados para gestão, seja do IFMT (Reitoria) ou seja das suas unidades (campi, pró-reitorias, diretorias sistêmicas.) para serem tratados e respondidos. Assuntos referentes a tomadas de contas e outras atribuições de auditoria são recepcionadas pela Auditoria Interna, que faz o tratamento das demandas de forma autônoma, como expresso em lei, e havendo a necessidade, demanda aos órgãos internos informações e ações que couberem ao atendimento dessas demandas, retornando à CGU o que também houver de provimento.

No ano de 2023, o IFMT recebeu da CGU 67 Constatações/Recomendações, sendo que destas: 4 foram concluídas com respostas encaminhadas, 63 estão em execução e 61 foram enviadas respostas, porém não estão concluídas ainda.

A CGU faz ainda o monitoramento do canal de manifestações dos usuários dos serviços ofertados pelo IFMT (tal como de outros órgãos públicos), o Fala.BR. Todas as manifestações desses usuários são direcionadas à Ouvidoria do IFMT, que, por sua vez, solicita aos órgãos internos os procedimentos necessários aos atendimentos das demandas apresentadas nessas manifestações. Em casos de denúncia, a Ouvidoria encaminha a manifestação para a Corregedoria, caso tenha o envolvimento de servidor em ilícitos, e/ou à Auditoria Interna, caso tenha situações que envolvam recursos orçamentários ou bens ou estrutura do IFMT sendo utilizados de forma indevida.

PRESIDENTE DA REPÚBLICA
Luiz Inácio Lula da Silva

MINISTRO DA EDUCAÇÃO
Camilo Santana

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
Getúlio Marques Ferreira

REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
Julio Cesar dos Santos

PRÓ-REITORES E DIRETORES SISTÊMICOS DO IFMT
Pró-Reitor de Administração
João Germano Rosinke

Pró-Reitora de Ensino
Luciana Klamt

Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
Epaminondas de Matos Magalhães

Pró-Reitor de Extensão
Frankes Marcio Batista Siqueira

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas
Leila Cimone Teodoro Alves

Diretor Sistêmico de Assistência Estudantil, Inclusão e Diversidade
Leonardo Santana de Lima

Diretor Sistêmico de Planejamento e Captação de Recursos
Leone Covari

Diretora Sistêmica de Relações Internacionais
Sonia Regina Guimarães Fonseca

Diretor Sistêmico de Tecnologia da Informação
Rafael Bezerra Scarselli

Diretor Executivo
Cristovam Albano da Silva Junior

DIRETORES-GERAIS DOS CAMPI E CAMPI AVANÇADOS DO IFMT
Campus Alta Floresta
Marcos Luiz Peixoto Costa

Campus Barra do Garças
Renata Francisca Ferreira Lopes

Campus Cáceres - Prof. Olegário Baldo
Anderson Wesley Alves Bezerra

Campus Campo Novo do Parecis
Tiago Alquaz Matias

Campus Confresa
Giliard Brito de Freitas

Campus Cuiabá – Bela Vista
Jairo Luiz Medeiros Aquino Junior

Campus Cuiabá - Cel. Octayde Jorge da Silva
Alceu Aparecido Cardoso

Campus Juína
João Aparecido Ortiz França

Campus Pontes e Lacerda – Fronteira Oeste
Vanderluce Moreira Machado Oliveira

Campus Primavera do Leste
Frederico Ferreira Martins

Campus Rondonópolis
Diogo Italo Segalen da Silva

Campus São Vicente
Lívio dos Santos Wogel

Campus Sorriso
Claudir Von Dentz

Campus Várzea Grande
João Bosco Lima Beraldo

Campus Avançado Diamantino
Givaldo Dantas Sampaio Neto

Campus Avançado Guarantã do Norte
Valdenor Santos Oliveira

Campus Avançado Lucas do Rio Verde
João Vicente Neto

Campus Avançado Sinop
Rafael Martins Chaves

Campus Avançado Tangará da Serra
Gilcélio Luiz Peres

Documento Digitalizado Público

Relatório de Gestão Integrado 2023

Assunto: Relatório de Gestão Integrado 2023
Assinado por: Renata Policarpo
Tipo do Documento: Relatório
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- **Renata Raizel Policarpo**, **ADMINISTRADOR**, em 20/03/2024 13:19:43.

Este documento foi armazenado no SUAP em 20/03/2024. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifmt.edu.br/verificar-documento-externo/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 693948
Código de Autenticação: 87556be121