



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso  
Reitoria  
ATA Nº 7/2021 - RTR-CPPD/RTR/IFMT

Cidade	Cuiabá
Data	26 e 27 de agosto de 2021
Convocação	CONVOCAÇÃO Nº 7/2021 - RTR-CPPD/RTR/IFMT
Horário	Das 08h às 17h
Local	Web Conferência (Google Meet - <a href="https://meet.google.com/dst-fnif-wgt">https://meet.google.com/dst-fnif-wgt</a> )

PRESENCAS	
MEMBROS DA CPPD OU SUBSTITUTO LEGAL	CAMPUS/CAMPUS AVANÇADO
Anderson Ritela	Cáceres - Prof. Olegário Baldo
Celso José Ferst Junior	Lucas do Rio Verde
Claudionor Nunes Cavaleiro	Primavera do Leste
Ivan Graça Araújo	Guarantã do Norte
Francisco Américo da Silva	Tangará da Serra
Jandilson Vitor da Silva	Diamantino
Joyce Gotlib	Juína
Júlio César Zanchet Piaia	Sorriso
Liziani Mello Wesz	Rondonópolis
Marcos Antônio da Silva	São Vicente
Maria Oseia Bier	Alta Floresta
Mariana Tereza da Silva Scardini Barros	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Martha Tussolini	Barra do Garças
Maurino Atanásio	Cuiabá - Bela Vista
Raphael de Castro Mourão	Sinop
Renato Cesar Cani	Pontes e Lacerda - Fronteira Oeste
Sérgio Cervieri	Guarantã do Norte

ABERTURA
Marcos Antonio da Silva deu início à reunião ordinária da CPPD às 8h15min do dia 26 de agosto de 2021, agradeceu a presença de todos e passou aos informes gerais. Às 17h do dia 26 de agosto de 2021, a reunião foi interrompida, sendo retomada às 08h15min do dia 27 de agosto de 2021.
PAUTA
1 - Informes Gerais
<ul style="list-style-type: none"><li>• Marcos Antonio da Silva informou que a reunião ordinária prevista para o mês de julho não ocorreu, devido às diferenças no calendário de férias dos diferentes campi e campi avançados do IFMT.</li><li>• Justificativas de ausência ou substituição: Carla Danieli Mendes (CFS) está afastada por saúde, tendo pedido substituição a Marcelo Silva Rodrigues, que não compareceu; Edelson Silva Duarte (CBA) e os demais professores do Campus Cuiabá-Octayde se encontram em férias, por isso o campus não</li></ul>

foi representado na reunião; Anselmo Ferreira dos Santos (JNA) justificou ausência devido à motivo de força maior, sendo substituído pela professora Joyce Gotlib; Daniel Domingos Alves (ROO) se encontra em licença capacitação, sendo substituída pela professora Liziani Mello Wesz; Sérgio Cervieri (GTA) foi substituído pelo professor Ivan Graça Araújo em parte da reunião.

- Raphael de Castro Mourão passa a integrar a CPPD como membro titular, representando o campus avançado de Sinop. Raphael informou que está substituindo temporariamente o professor Hélio Coelho de Ornellas, em licença de saúde, porém que os trâmites para a substituição definitiva já estão em andamento, pois Hélio comunicou formalmente a saída da função de presidente do NPPD-SNP.
- Maria Oseia Bier passa a integrar a CPPD como membro titular, representando o campus Alta Floresta, em virtude da solicitação de desligamento do NPPD-ALF realizada pela professora Lourdes Francisca Freitas e a remoção do professor Manoel Dias de Souza.
- Marcos Antônio da Silva registrou os agradecimentos pelo trabalho prestado pelos membros que se desligaram.
- Marcos informou sobre ofícios encaminhados pela CPPD para o Gabinete da Reitoria, a saber: (1) o Ofício Nº 13/2021 - RTR-CPPD/RTR/IFMT, sobre divulgação de informações sobre códigos de vaga. Como este documento ainda não foi respondido, Mariana Tereza da Silva Scardini Barros informou que fará a verificação da demanda junto à Pró-Reitora de Gestão de Pessoas. (2) o Ofício Nº 12/2021 - RTR-CPPD/RTR/IFMT, sobre a incorporação de novos modelos de relatório de atividades para os processos de avaliação de desempenho. Esta solicitação foi atendida e, como consequência, a Propeessoas enviou o Ofício Circular Nº 9/2021 - RTR-DGGP/RTR-PROPESSOAS/RTR/IFMT para as Coordenações-Gerais de Gestão de Pessoas dos campi e campi avançados, para adequação. Marcos destacou a importância de que os NPPDs acompanhem a execução desta demanda.
- Em seguida, Marcos abriu espaço para informes dos membros da CPPD que compõem comissões designadas pela Reitoria.
- Maurino Atanásio informou que, desde nossa última reunião ordinária da CPPD, não houve novas reuniões da Comissão Responsável pela Elaboração de Plano para futuro retorno às atividades híbridas ou presenciais. Maurino destacou que houve discussões na Comissão, mas que não houve deliberação formal sobre qual será a modalidade de ensino híbrido a ser adotada no âmbito do IFMT.
  - A convite de Maurino Atanásio, o professor Cristovam Albano da Silva Junior ingressou na reunião da CPPD às 13h30min da quinta-feira, a fim de trazer informes sobre a Comissão Comissão Responsável pela Elaboração de Plano para futuro retorno às atividades híbridas ou presenciais.
  - Cristovam traçou um histórico acerca dos trabalhos da referida comissão, destacando que o fato de os campi do IFMT serem bastante diversos impõe um desafio muito grande à elaboração de um modelo único de retorno que atenda as especificidades de cada unidade. Por isso, Cristovam informou que o encaminhamento da Comissão Central foi o de fomentar o debate nas Comissões Locais, a fim de que as particularidades dos campi sejam levadas em conta. Maria Oseia Bier afirmou que, segundo as recomendações da Fiocruz, Joyce Gotlib mencionou a importância da realização de testagem de servidores para garantir baixo índice de contágio, além disso questionou sobre a possível obrigatoriedade da vacinação para os servidores. Cristovam afirmou que o custo da testagem é alta, o que inviabiliza a testagem obrigatória. Já no caso da vacina, afirmou que a obrigatoriedade só pode ser estabelecida pelo Poder Legislativo. Marcos relatou o exemplo do Estado de Mato Grosso, que possui convênio com a Santa Casa possibilitando a testagem dos seus servidores. Isso posto, sugeriu que fosse adotado mecanismo semelhante no IFMT. Cristovam destacou que a Santa Casa e o Estado possuem a mesma estrutura administrativa, por isso a realidade é distinta. No entanto, Cristovam citou os campi do IFMT que possuem laboratórios aptos para realizar testagem, ainda que não atuem na área da coleta. Cristovam destacou a importância de levar essas sugestões para discussão mais ampla junto ao CONSUP e à consulta pública. Martha Tussolini destacou que a Comissão Local em Barra do Garças tem se deparado com desafios locais de resolução difícil, por exemplo: o transporte público, os alunos com comorbidades, dentre outras situações. Maurino destacou que é preciso não ceder a pressões que possam levar a uma decisão equivocada sobre o retorno presencial sem as condições e garantias necessárias. Cristovam colocou a Comissão Central à disposição para colaborar e prestar esclarecimentos que possam auxiliar as Comissões Locais.
- Jandilson Vitor da Silva contextualizou o trabalho da Comissão Responsável pela reformulação da Resolução nº 28/2014, que trata da concessão de Retribuição por Saberes e Consequência. Jandilson informou que o cronograma de trabalho da comissão foi publicizado, bem como a consulta pública para sugestões. Jandilson informou que as informações relativas à consulta foram publicadas no site da DGGP e que a minuta da nova resolução está em fase de revisão ortográfica, para posterior encaminhamento aos órgãos competentes, dentre eles a Procuradoria. Jandilson informou sobre os principais pontos de alteração da resolução, e informou também que os trabalhos da Comissão estão encerrados.

- Maria Oseia Bier levantou os seguintes pontos: primeiramente, chamou a atenção que o baixo número de participantes da consulta pública (a saber, quatro) pode revelar baixa consciência de classe, uma vez que boa parte dos professores já possuem o benefício da RSC. Além disso, argumentou que em alguns pontos da planilha de pontuação, que foram modificados, não estava claro o critério objetivo e material que fundamenta a mudança. Por fim, chamou a atenção para o fato de que a consulta pública sobre remoções teve participação significativamente maior.
- Marcos Antonio da Silva informou que, após o afastamento por saúde da professora Carla Danieli Mendes, o professor Marcos colocou o nome à disposição para integrar a comissão, e seu nome foi aprovado pela CPPD. Marcos informou que a Comissão deliberou pela consulta pública sobre o método de remoção (edital ou cadastro permanente). A consulta foi realizada e teve o resultado divulgado na página institucional, sendo que o edital foi a escolha prevalente. O próximo passo da comissão será elaborar os critérios de avaliação que serão adotado no edital, para elaboração de minuta.
- Celso José Ferst Junior informou sobre os trabalhos da Comissão designada pela Portaria nº 1322/2021 - RTR-SRDA/RTR-CG/RTR-GAB/RTR/ IFMT, de 21 de junho de 2021, que tem como objetivo propor reformulações ao Regulamento da Política de Desenvolvimento e Capacitação de Pessoas do IFMT. Celso informou que foi aberta consulta pública sobre a minuta do novo regulamento, com prazo para recebimento de respostas até 07 de setembro. Celso explicou detalhadamente as principais mudanças propostas pela minuta do novo regulamento, dentre elas a adoção de fluxo contínuo para ocupação das vagas para afastamento.
- Marcos informou sobre os processos de RSC encaminhados à PROPESSOAS:
  - Na primeira quinzena de julho, foram encaminhados os seguintes processos: 23749.000706.2021-66 (do Campus Várzea Grande); 23196.000520.2021-19 (do Campus Rondonópolis); 23189.000689.2021-50 (do Campus Barra do Garças); 23748.000482.2021-01 (do Campus Primavera do Leste); 23747.000548.2021-64 (do Campus Alta Floresta).
  - Na segunda quinzena de julho, não foram encaminhados processos.
  - Na primeira quinzena de agosto, foram encaminhados os seguintes processos: 23752.000342.2021-65 (do Campus Avançado Sinop); 23197.000938.2021-16 (do Campus São Vicente); 23197.000862.2021-11 (do Campus São Vicente); 23747.000596.2021-52 (do Campus Alta Floresta); 23747.000599.2021-96 (do Campus Alta Floresta); 23747.000595.2021-16 (do Campus Alta Floresta).
  - Na segunda quinzena de agosto, foi encaminhado o seguinte processo: 23192.000607.2021-18 (do Campus Campo Novo dos Parecís).

## 2 - Ordem do Dia

- Leitura, discussão e deliberação do Processo nº 23190.000621.2021-31 (Mudança de regime de trabalho de 40 horas para DEDICAÇÃO EXCLUSIVA);
- Leitura, discussão e deliberação do Processo nº 23188.001471.2021-22 (IFMT x IFRN - Colaboração Técnica);
- Apresentação pelo Grupo de Trabalho sobre encaminhamento que se dará sobre o OFÍCIO 022/2021/SINASEFE/MT (Trata-se de pedido de esclarecimentos e providências para que o IFMT preencha o quadro com os Docentes de Sociologia) e sobre o OFÍCIO Nº 241/2021 - RTR-PROEN/RTR/IFMT (Trata da Resposta ao Ofício Nº 10/2021 - RTR/ CPPD);
- Desdobramentos das ações do grupo de trabalho relacionado ao questionamento da data de retroatividade da RSC e correções na planilha de pontuação;
- Reunião unificada (CPPD e CIS) para tratar sobre a Minuta de Estágio Probatório (trabalhada pelas gestões anteriores da CPPD e da CIS);
- Indicação de membro da CPPD para Comissão de Regulamento de Componentes Curriculares, em resposta ao Ofício Nº 313/2021, da PROEN;
- Recomposição da estrutura da CPPD, dado o desligamento do Secretário atual, Kleber Gonçalves Bignarde, formalizada via e-mail;
- Pedido de esclarecimentos enviado por servidor docente Willians Ribeiro Mendes ao NPPD do Campus Primavera do Leste;
- Recursos e outros submetidos à CPPD; e
- Despachos.

## 3 - Deliberações

1. *Sobre a consulta pública da minuta do novo Regulamento da Política de Desenvolvimento e Capacitação de Pessoas:* considerando prazo para resposta à consulta até 7 de setembro de 2021, foi aprovado por unanimidade que cada NPPD realizará a consulta com a base por meio de reunião online com os docentes do campus ou campus avançado e/ou consulta aos pares via e-mail institucional. Tendo em vista o feriado em 7 de setembro de 2021, foi deliberado que o prazo para

- cada NPPD enviar as contribuições via formulário para comissão é em 8 de setembro de 2021.
2. *Sobre a recomposição da estrutura organizacional da CPPD, ante a saída do servidor docente Kleber Gonçalves Bignarde da Secretaria:* Marcos leu o e-mail enviado por Kleber e, em seguida, perguntou aos presentes quem estaria disponível para assumir a função da secretaria. O servidor docente Jandilson Vitor da Silva se colocou à disposição e a indicação do seu nome foi aprovada por unanimidade. O pedido de recomposição foi protocolado via Processo Eletrônico Nº 23198.000631.2021-05.
  3. *Sobre solicitação da Pró-Reitoria de Ensino, via Ofício Nº 313/2021, de indicação de membro da CPPD para compor Comissão de Regulamento de Componentes Curriculares:* Joyce Gotlib questionou se é possível a indicação de membro suplente (vice-presidente do NPPD) para compor o Campus. No entanto, Marcos Antonio alertou que, devido ao regimento e à portaria, deverá ser indicado membro titular da CPPD. Maria Oseia Bier colocou o seu nome à disposição para compor a Comissão como membro titular. Jandilson Vitor da Silva se colocou à disposição para ser membro suplente. Foi aprovado por unanimidade que Maria Oseia Bier será membro titular e Jandilson Vitor da Silva será membro suplente.
  4. *Sobre o pedido de esclarecimento enviado por servidor docente Willians Ribeiro Mendes ao NPPD do Campus Primavera do Leste, relacionado à interpretação de pontos específicos do Regulamento de Atividades Docentes:*
    - Claudionor contextualizou as dúvidas trazidas pelo docentes a respeito da interpretação sobre as condições para o docente se enquadrar no Grupos 3 e no Grupo 7 da RAD. Claudionor relatou que anteriormente havia um entendimento equivocado sobre essa situação no Campus Primavera do Leste, impactando os Planos Individuais de Trabalho.
    - Deliberações: (i) envio de ofício com resposta aos questionamentos apresentados, direcionado ao NPPD do Campus Primavera do Leste; (ii) envio de ofício circular com orientações gerais sobre o assunto.
    - Diversos presentes relataram dificuldade com relação ao Plano Individual de Trabalho, pois as atribuições que os docentes assumem facilmente ultrapassam as 40 horas semanais devidas.
    - Claudionor sugeriu que a Propessoas ou a PROEN realizem alguma estratégia de capacitação sobre os Planos Individuais de Trabalho, para fornecer orientações sobre o seu preenchimento e correta interpretação. Sobre esse assunto, Joyce Gotlib sugeriu que se consulte a Normativa Docente do IFSULDEMINAS, que possui um sistema computacional que permite a contabilização de atividades como pontuação, a fim de não ocultar atividades que excedam as 40 horas semanais.
    - Deliberação: devido à complexidade da questão relacionada aos Planos Individuais de Trabalho, foi deliberado por unanimidade que o assunto será ponto de pauta para a próxima reunião, a ocorrer em setembro. Essa estratégia viabilizará maior aprofundamento da temática.
  5. *Sobre o Processo nº 23190.000621.2021-31 (Mudança de regime de trabalho de 40 horas para DEDICAÇÃO EXCLUSIVA):*
    - Dado que o referido processo seguiu os trâmites processuais corretos, e dado que foi anexado o protocolo de pedido de exoneração, aceito como documento que comprova desligamento do vínculo empregatício com a SEDUC-MT (conforme estabelece a Resolução CONSUP/IFMT nº 027, de 29 de abril de 2020, notadamente no Art. 6º, parágrafo 4º, a), inciso II).
    - Deliberação: considerando o exposto acima, a CPPD é de parecer favorável ao processo. Elaboração e assinatura do PARECER Nº 9/2021 - RTR-CPPD/RTR/IFMT.
  6. *Sobre o Processo nº 23188.001471.2021-22 (IFMT x IFRN - Colaboração Técnica):*
    - Considerando a exigência da PROPESSOAS de que fosse incluída manifestação de que cessão do professor para cooperação técnica não traria prejuízos para a instituição, e considerando que foi anexada declaração do Departamento de Ensino e do NPPD do Campus Sorriso deixando claro que não é viável a redistribuição dos encargos didáticos da área de Química entre somente dois professores, o termo de cooperação não atende à solicitação realizada pela PROPESSOAS.
    - Deliberação: considerando o exposto acima, a CPPD é de parecer desfavorável ao termo de cooperação técnica. Elaboração e assinatura do PARECER Nº 10/2021 - RTR-CPPD/RTR/IFMT.
  7. *Grupo de Trabalho sobre encaminhamento que se dará sobre o OFÍCIO 022/2021/SINASEFE/MT e sobre o OFÍCIO Nº 241/2021 - RTR-PROEN/RTR/IFMT:* em nome do grupo de trabalho, Renato Cesar Cani justificou que, devido à sobrecarga de trabalho e atividades, não foi possível ao grupo realizar as tratativas solicitadas até o momento desta reunião. Portanto, o grupo pediu dilação de prazo para apresentar proposta de encaminhamento até a próxima reunião. A extensão de prazo foi aprovada por unanimidade.
  8. *Sobre o grupo de trabalho relacionado ao questionamento da data de retroatividade da RSC e correções na planilha de pontuação:* Jandilson Vitor da Silva contextualizou os estudos do grupo de trabalho responsável pela análise dos questionamentos relativos à data de retroatividade da RSC com base na data da RT (conforme registrado na ata da reunião anterior). Jandilson relatou que o grupo de trabalho não encontrou base legal para a prática adotada no IFMT de vedar a concessão da

RSC em data anterior à concessão da RT. Esse questionamento foi sistematizado no Parecer nº 8/2021/CPPD. Além disso, foi enviado o Parecer nº 6/2021/CPPD, apontando correções na planilha de pontuação. As correções foram realizadas pela Propessoas. Ao parecer nº 8, a Propessoas enviou como resposta o Ofício nº 43/2021/Propessoas, que presta esclarecimentos sobre o assunto e que, inclusive, sugere o envio da matéria à Procuradoria em caso da persistência de dúvidas.

- **Deliberação:** foi aprovado por unanimidade o envio de ofício de Consulta à PROJUR sobre o tema de fixação da data de Retroatividade da RSC.

9. *Sobre a reunião conjunta entre CPPD e CIS para a revisão do Regulamento da metodologia de avaliação de desempenho dos servidores em estágio probatório do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso:* desta parte da reunião, participaram os seguintes membros da CIS: Graziano Farias de Souza (CBA); Helder Silva de Melo (SRS); Lucimar Ferreira de Almeida (JNA); Maria Moreira de Carvalho (CAS); Tiago Ferreira de Moraes (CFS/Presidente da CIS). Após discussão entre sobre o texto da minuta, os presentes constataram a necessidade de estudo mais aprofundado acerca da fundamentação legal dos aspectos pontuados no texto. Para isso, foi aprovado por unanimidade a constituição de Comissão (ou Grupo de Trabalho), nomeado por Portaria, com cinco integrantes da CPPD e cinco integrantes da CIS. Foram aprovados os seguintes nomes como representantes da CPPD: Maria Oseia Bier; Jandilson Vitor da Silva; Raphael de Castro Mourão e Julio Cesar Zanchet Piaia. Tendo em vista a necessidade de indicação de quinto integrante, e a importância de que área de Gestão de Pessoas participe ativamente deste processo de construção, ficou deliberado por unanimidade que a Propessoas indicará membro para composição da referida comissão ou grupo de trabalho.

#### ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, Marcos Antônio da Silva encerrou a reunião às 16h e eu, Renato Cesar Cani, lavrei a presente ata, que, após lida e achada conforme, vai assinada por todos os presentes.

Documento assinado eletronicamente por:

- Renato Cesar Cani, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 14:03:40.
- Mariana Tereza da Silva Scardini Barros, DIRETOR - CD0003 - RTR-DGGP, em 30/09/2021 14:08:02.
- Claudionor Nunes Cavalheiro, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 14:10:19.
- Francisco Americo da Silva, Presidente do Núcleo Permanente de Pessoal Docente - NPPD - FAG-IFMT - TGA-NPPD, em 30/09/2021 14:12:59.
- Anderson Ritela, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 14:14:47.
- Martha Tussolini, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 14:15:03.
- Liziani Mello Wesz, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 14:15:06.
- Marcos Antonio da Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 14:15:10.
- Raphael de Castro Mourao, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 14:16:45.
- Sergio Cervieri, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 14:57:03.
- Joyce Gotlib, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 16:24:16.
- Jandilson Vitor da Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 19:26:51.
- Celso Jose Ferst Junior, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 20:37:38.
- Maurino Atanasio, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 01/10/2021 10:21:36.
- Julio Cesar Zanchet Piaia, Presidente do Núcleo Permanente de Pessoal Docente (NPPD) - FAG-IFMT - SRS-NPPD, em 04/10/2021 08:28:17.
- Ivan Graca Araujo, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 04/10/2021 09:28:37.
- Maria Oseia Bier, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 18/10/2021 09:52:14.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 26/08/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 231246  
Código de Autenticação: 748c3a60c7

