



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Reitoria
ATA Nº 2/2023 - RTR-CPPD/RTR/IFMT

Cidade	Cuiabá
Data	25 de março de 2022
Convocação	CONVOCAÇÃO Nº 04/2022 - RTR-CPPD/RTR/IFMT
Horário	Das 08h00 às 17h00
Local	Web Conferência (Google Meet - meet.google.com/axw-otro-mbc)
PRESENCAS	
MEMBROS DA CPPD OU SUBSTITUTO LEGAL	CAMPUS/CAMPUS AVANÇADO
Anderson Ritela	Cáceres - Prof. Olegário Baldo
Alessandro Ferronato	Juína
Daniel Domingos Alves	Rondonópolis
Edelson Silva Duarte	Cuiabá - Cel. Octayde Jorge da Silva
Francisco Américo da Silva	Tangará da Serra
Jandilson Vitor da Silva	Diamantino
Júlio César Zanchet Piaia	Sorriso
Gilberto Oliveira Torres	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Marcos Antonio da Silva	São Vicente
Marcelo Silva Rodrigues	Confresa
Patrícia Dias de Moraes	Barra do Garças
Maurino Atanásio	Cuiabá - Bela Vista
Thiago Luiz Gobo de Freitas	Campo Novo do Parecis
Raphael de Castro Mourão	Sinop
Daniel Dunck Cintra	Pontes e Lacerda - Fronteira Oeste
Sérgio Cervieri	Guarantã do Norte
ABERTURA	
<p>O Presidente da CPPD, Srº Marcos Antonio da Silva, deu início à reunião ordinária da CPPD às 8h10min do dia 25 de março de 2022, agradeceu a presença de todos. O presidente informa sobre os membros que não puderam participar e que justificaram ausência, sendo eles: José Antônio (CNP), substituído por Thiago Luiz Gobo. Claudionor Nunes (PDL) não participou por motivos de força maior (o Campus não teve substituição devido os demais membros do NPPD estarem ministrando aulas), Mariana Tereza (RTR) substituída por Gilberto Oliveira Torres, Maria Oseia Bier (ALF) por motivo de saúde (substituto legal não compareceu), Martha Tussolini (BAG) substituída por Patricia Dias de Moraes e Júlio Piaia (SRS) participou somente a tarde.</p> <p>Ausência não justificadas: Celso Jose Ferst Junior (LRV), Kleber Gonçalves Bignarde (VGD), Marcelo Luiz da Silva (ALF).</p>	
PAUTA	
1 - Expediente	
<ul style="list-style-type: none">• Apresentação do Grupo de Trabalho da CPPD sobre sugestões de encaminhamento referente ao ofício nº 403/2021 - RTR-PROEN/RTR/IFMT (Trata de Resposta ao Ofício nº	

20/2021 - RTR-CPPD) para análise e desdobramentos (após solicitação de prazo pelo Grupo de Trabalho), e sobre ofício nº 416/2021 - RTR-PROEN/RTR/IFMT (Trata de Resposta ao Ofício nº 28/2021 - RTR-CPPD) para análise e desdobramentos (após solicitação de prazo pelo Grupo de Trabalho); Revisão da Minuta da Resolução de Avaliação de Desempenho Docente, após as sugestões e contribuições dos Campi; Recursos e outros submetidos à CPPD; e Despachos;

Inclusão de Pautas:

- 1- Processo de colaboração técnica nº 23188.002791.2021-08 da professora Edione Teixeira de Carvalho, após juntada de documentos solicitados pela CPPD, para análise e deliberação.
- 2- Analisar e deliberar sobre a participação do membro da CPPD na comissão de retorno gradual das atividades e avaliar se permanecemos ou não nas comissões nos *campi*.
- 3- Avaliar/Analisar sobre ofício circular 04/2020/CPPD/IFMT que trata sobre orientações e encaminhamentos sobre RSC durante a suspensão das atividades presenciais no IFMT.
- 4- Diante das devoluções de processos de colaboração/cooperação técnica pela CPPD por falta de informações/documentações necessárias para instrução dos processos, para análise e deliberação da CPPD. Nesse sentido, analisar/deliberar sobre a necessidade de orientar as DGs dos Campi do IFMT sobre tema supracitado.

Em regime de votação, todos membros foram favoráveis às inclusões de pautas.

5. Foi sugerido também a inversão das pautas, iniciar analisando os processos e depois iniciar a minuta de avaliação de desempenho docente. Após regime de votação, foi aprovada por unanimidade.

2 - Informes Gerais

- **Informes:** A reunião começou com o presidente Marcos informando as ausências justificadas na reunião. Marcos informou sobre processos de RSC que estão acontecendo nos campi. Marcos explicou sobre o funcionamento dos sorteios e o processo de RSC e pediu para os presidentes seguirem a resolução em vigor. Sobre a comissão da “Elaboração e Implementação do Plano Futuro Retorno das Atividades do IFMT em Sistema Híbrido ou Presencial”, Maurino disse que aparentemente a comissão não está funcionando pois não recebe mais e-mails e o grupo de whatsapp não está funcionando. Maurino entende que caso a comissão esteja funcionando, como ele não foi comunicado, entende que não deve mais participar da comissão. Sobre a comissão da RAD, o Marcos e o Jandilson serão representantes da CPPD na referida comissão.
- O presidente informou que não tivemos processos de RSC referentes à primeira e segunda quinzena de março/2022 enviados para CPPD.

3 - Ordem do Dia e Deliberações

- Marcos iniciou falando sobre a proposta do grupo sobre a reposição de faltas docentes por motivo de licença, e disse que muitos questionamentos feitos à PROEN (via ofício) não foram respondidos.
- O grupo propôs que fosse feito um ofício ao gabinete do reitor orientando que o gestor quando for atribuir qualquer comissão ou função ao referido servidor, para que não ultrapasse as 40 horas de trabalho. Também que haja uma conversa com o professor para verificar a situação antes de atribuir a comissão, por exemplo, trocar uma portaria por outra. Marcos salientou que o gestor tem que verificar o PIT do professor para saber qual o impacto de designar determinado professor para uma comissão. Jandilson então propôs a elaboração do ofício orientando o gestor do campus para que verifique o PIT do professor antes de designação em comissões ou trabalhos extras e que verifique se o servidor/professor esteja de acordo com a inclusão desses trabalhos. Colocada em votação a elaboração desse ofício, foi aprovado por 11 votos favoráveis e 3 abstenções.
- Jandilson passou à próxima pauta sobre a resposta da PROEN sobre o assunto de o servidor que apresenta atestados médicos até 60 dias, que, nesse caso, existe a

impossibilidade de contratar substitutos, assim, o professor, ao retornar, deve repor as aulas em sala de aula gerando uma alta carga de reposição de trabalho. A PROEN apenas respondeu que foi instituída uma comissão que vai tratar sobre este assunto. O professor Daniel Domingos salienta que não foi identificado pareceres e legislações que indiquem a obrigatoriedade da reposição das aulas pelos professores nessa situação de licença, lembrou também que o SINASEFE indica que essa exigência de compensação nesses termos é ilegal. Professor Raphael lembra que a gestão sempre cobra os professores essas aulas que não foram dadas durante as licenças até 60 dias. Marcos sugeriu o encaminhamento desses questionamentos também para a PROPESSOAS. A professora Patrícia lembrou que a mesma situação acontece com a licença capacitação pois muitos professores evitam usufruir da licença sabendo da necessidade da reposição em sala de aula. Professor Alessandro ressaltou sobre como a carga horária será resposta se não pode ultrapassar as 40 horas semanais de trabalho, alegou que deve ser repensado como as aulas serão ministradas, pelo AVA, por exemplo. Sobre constar no PPC a alternativa do AVA, professor Maurino disse que o colegiado de curso tem autoridade para decidir sobre isso. Professor Raphael informou que uma forma de tentar resolver seria inserir nos PPCs a oferta de até 20% da carga horária a distância em casos excepcionais e então poderia se usar dessa ferramenta nesses casos. Assim, Jandilson, considerando a resposta da PROEN vaga e que a leitura prévia da minuta não trata desse tema, os desdobramentos são que: Primeiro, CPPD encaminhe ofício para a comissão e que ela indique nesta minuta sobre a reposição de aula sobre professores afastados até 60 dias e a obrigatoriedade. Segundo, a criação de grupo de trabalho na CPPD para estudo e contribuição na minuta. Terceiro, elaborar ofício para a PROPESSOAS sobre questionando sobre a legalidade de obrigar o professor a repor as aulas que estava afastado por motivo de saúde. Colocada em votação, os desdobramentos foram aprovados por unanimidade.

- Sobre a pauta "Processo de colaboração técnica nº 23188.002791.2021-08 da professora Edione Teixeira de Carvalho, após juntada de documentos solicitados pela CPPD, para análise e deliberação.": O Processo de colaboração técnica após juntada de documentos retornou para CPPD para análise/deliberação, professora Edione Teixeira de Carvalho. O presidente mostrou o ofício da CPPD encaminhado à PROPESSOAS que enviou ao Campus solicitando documentos e informações. O campus respondeu mostrando que a carga horária é compatível e que não prejudicará/impactará o campus. Os professores assinaram juntamente acordando que não serão impactados no desenvolvimento de pesquisa e extensão. Colocado em votação a aprovação do processo de colaboração técnica, foi aprovado por unanimidade.
- Sobre a pauta "Diante das devoluções de processos de colaboração/cooperação técnica pela CPPD por falta de informações/documentações necessárias para instrução dos processos, para análise e deliberação da CPPD. Nesse sentido, analisar/deliberar sobre a necessidade de orientar as DGs dos Campi do IFMT sobre tema supracitado.": O presidente abriu a discussão sobre a necessidade de envio de ofício aos DGs com orientações. Após discussões colocou em apreciação e votação, o envio de ofício aos diretores gerais orientações sobre o envio de processo de colaboração técnica à CPPD. Aprovado por unanimidade pela CPPD.
- Sobre a pauta "Avaliar/Analisar sobre ofício circular 04/2020/CPPD/IFMT que trata sobre orientações e encaminhamentos sobre RSC durante a suspensão das atividades presenciais no IFMT": O presidente apresentou o ofício circular 04/2020/CPPD/IFMT sobre orientações e encaminhamentos sobre RSC durante a suspensão das atividades presenciais no IFMT. Sobre saber quem é favorável a manutenção do ofício a manter o sorteio nos *campi*. Colocado em apreciação: Favorável: 1 voto. Votos desfavoráveis (voltar como era antes): 12 votos contra. Uma abstenção.
- Sobre a pauta "Analisar e deliberar sobre a participação do membro da CPPD na comissão de retorno gradual das atividades e avaliar se permanecemos ou não nas comissões nos *campi*": O presidente abriu a discussão sobre o tema, abriu a palavra aos demais, o professor Raphael propôs fazer um questionamento ao gabinete da reitoria questionando a participação do CPPD na comissão de retorno gradual e discussão das INs, como estão as reuniões, se estão ocorrendo ou não. A proposta foi aprovada por unanimidade.
- Sobre a pauta "Revisão da Minuta da Resolução de Avaliação de Desempenho Docente, após as sugestões e contribuições dos Campi": Iniciou-se falando da minuta da resolução da avaliação de desempenho docente, discutindo o artigo 28 que fala sobre a avaliação dos docentes pelos discentes. A professora Patricia relatou como funciona em seu campus sorteando 10% e mais 10% de suplentes caso falte alguma resposta. O Professor Alessandro questionou o porquê de se utilizar o mínimo de 10%, alegou que uma

porcentagem maior ou talvez se todos os alunos pudessem avaliar resultaria em uma avaliação mais precisa. Marcos falou sobre a possibilidade de se padronizar o instrumento de avaliação, se vai ser pelo google forms ou q acadêmico. Foi proposta a inserção um terceiro parágrafo no artigo 28: "Caberá a pró-pessoas orientar os campi sobre o dispositivo/sistema a ser utilizado pelas Comissões de Avaliação Especial – CAE, conforme quesitos previstos nos quadros de avaliação de desempenho docente, anexos I a IV desse regulamento bem como a indicação de software para o sorteio da amostragem estabelecida". Foi aprovada por unanimidade a inserção deste terceiro parágrafo. No artigo 28 foi alterado o texto "Art. 28. A avaliação discente será feita via amostragem por no mínimo 10% do total dos discentes que cursaram as disciplinas ministradas pelo docente. as disciplinas ministradas pelo docente no período da avaliação. (alteração - SVC/CPPD - aprovado com adequação - unanimidade)". Foi alterado o parágrafo primeiro para: "§1º No período da avaliação docente, nos casos de disciplinas, semestrais (finalizadas) ou anuais (mínimo 2 bimestres), será permitida a avaliação pelos discentes. (inclusão - SVC/CPPD - aprovado por unanimidade com adequações). Foi proposta a inserção do segundo parágrafo "§2º Os discentes que irão participar da avaliação do Docente, serão selecionados pela Comissão Especial de Avaliação-CEA, via amostragem por sorteio. (alteração - SVC/CPPD - parágrafo único - para §2º - aprovado por unanimidade com adequações)". As propostas foram aprovadas por unanimidade. Foi proposta a inserção de um quarto parágrafo no artigo 28 "§4º Caberá à Comissões de Avaliação Especial - CAE cientificar o docente sobre o resultado da Avaliação Discente, havendo discordância da avaliação, o servidor poderá recorrer junto ao NPPD do campus no prazo de 3 (três) dias úteis da ciência da avaliação discente.". A inclusão foi aprovada por unanimidade. No artigo 30 foi proposto a correção alterando o parágrafo único para parágrafo primeiro e foi aprovado por unanimidade.

- Foi proposto realizar uma reunião extraordinária online no dia 08 de abril para dar continuidade aos trabalhos na "Revisão da Minuta da Resolução de Avaliação de Desempenho Docente, após as sugestões e contribuições dos Campi", sendo aprovada a data por unanimidade.

ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, Marcos Antônio da Silva encerrou a reunião às 17:00. Terminados os trabalhos, inexistindo qualquer outra manifestação, e u , Daniel Dunck Cintra, membro da CPPD, lavrei a presente ata que, lida, foi aprovada e assinada por todos (as) presentes.

Documento assinado eletronicamente por:

- Marcos Antonio da Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 02/01/2023 22:20:11.
- Anderson Ritela, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 05/01/2023 14:12:45.
- Jandilson Vitor da Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 09/01/2023 19:14:40.
- Maurino Atanasio, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/01/2023 11:29:06.
- Edelson Silva Duarte, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/01/2023 16:25:46.
- Sergio Cervieri, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/01/2023 17:56:49.
- Julio Cesar Zanchet Piaia, Presidente do Núcleo Permanente de Pessoal Docente (NPPD) - FAG-IFMT - SRS-NPPD, em 19/01/2023 18:07:57.
- Gilberto de Oliveira Torres, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 23/01/2023 09:39:49.
- Daniel Dunck Cintra, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/01/2023 20:29:15.
- Marcelo Silva Rodrigues, Presidente do Nucleo de Permanente de Pessoal Docente - NPPD - PRESIDENTE - CFS-NPPD, em 27/01/2023 14:22:32.
- Alessandro Ferronato, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 27/01/2023 14:58:51.
- Francisco Americo da Silva, Presidente do Núcleo Permanente de Pessoal Docente - NPPD - FAG-IFMT - TGA-NPPD, em 27/01/2023 15:57:17.
- Raphael de Castro Mourao, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 27/01/2023 17:40:48.
- Patricia Dias de Moraes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 27/01/2023 19:06:07.
- Daniel Domingos Alves, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/01/2023 20:38:03.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 28/03/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 331950
Código de Autenticação: ef484bb684



