



5  
10  
15  
20

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE – CPPD**

25

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE – IFMT

30

**1. DADOS GERAIS**

Data da Reunião: 18/03/2016

Hora de Início: 08h46min

15 Término: 17h00min

Local: Sala de reuniões 2 – Gabinete da Reitoria

Instrumento convocatório: Convocação encaminhada por e-mail aos membros

2. PARTICIPANTES: Alenir Ferreira da Silva, Alexander Stein de Luca, Antônio Carlos Coelho da Silva, William Benedito da Silva, Antônio Nobre da Silva, Luciano Rodrigo Lansanova, Eliézer Polinati Silva, Ismael Alves Junior, Jandilson Vitor da Silva, Epaminondas de Matos Magalhães, Vitor Rafael Araujo de Noronha, Andrey Maldonado Gomes da Costa, Fernanda Christina Garcia da Costa.

35

**3. PAUTAS DA REUNIÃO**

- Expediente: Informes; Leitura, aprovação e assinatura da Ata da reunião do dia 19/02/16; Apresentação dos documentos gerados e protocolados no Gabinete da Reitoria conforme deliberações da reunião;
- Ordem do dia: Análise dos processos de RSC, RT, Avaliação de Desempenho, Recursos e outros submetidos à CPPD e emissão de Despachos respectivos;
- Outros.

40

**4. ASSUNTOS TRATADOS**

Aos dezoito dias do mês de março de dois mil e dezesseis, os membros da CPPD/IFMT reuniram-se na Sala de Reuniões 2, do Gabinete da Reitoria, conforme convocação ordinária encaminhada antecipadamente aos membros para ciência. Dando início aos trabalhos, seguindo a pauta, foram feitos os seguintes informes: Comunicado que os membros Saulo Teixeira de Moura, Marcionei Rech, Arthur Moraes e Videira justificaram suas ausências; Informes da reunião do CODIR sobre o Regulamento de Atividades Docentes, apresentado os argumentos da reunião pelo Presidente e pelo Secretário; ressaltando que a proposta do *campus* Alta Floresta – os documentos gerados nos *campi* sobre o Regulamento de Atividade Docente seja encaminhado à CPPD para análise; Informada a Auditoria a ser realizada pelo TCU sobre a relação Professor x Aluno no IFMT pelo Reitor; Informe apresentado pelo *campus* Cáceres, conforme Resolução 021/2014-Professor Titular, sugerindo estudar o regulamento quanto a dúvida do art. 2º, I e III que diz que após o pedido não poderá afastar para qualificação; capacitação art. 87, Lei 8.112/90, Decreto 5.707; licença capacitação; Pedido de alteração da Resolução nº 028/2014 para alterações do Regulamento do RSC; ver a possibilidade de inclusão na alteração da RSC para avaliação via sistema informatizado, sendo encaminhado o seguinte: Reunião com Reitor para cobrança do documento para saber onde está e que sofrerá alteração. Foi solicitada a presença do Reitor para reunião com a CPPD para tratar dos seguintes assuntos: Definição e orientação aos Diretores Gerais do *campus* de origem dos membros quanto a responsabilidade de pagamento das diárias e passagens para participar das reuniões da comissão; disponibilização de estrutura física para as atividades da Comissão (acesso à internet, 01 not book, 01 impressora); inclusão de representante da CPPD em toda e qualquer comissão de trabalhos do CONSUP e outras que forem criadas no âmbito da Reitoria do IFMT que tratem direta ou indiretamente da carreira

45  
50

docente; inclusão imediata da CPPD na Comissão CONSUP responsável pela elaboração do novo Regulamento de Atividades Docentes em trâmite no IFMT; Inclusão na pauta da próxima reunião do CONSUP conforme conteúdo do MEMO nº 001/2015 – CPPD, datado de 16 de abril de 2015 e respectivo anexo, bem como do anexo ao presente MEMO. Em reunião nesta data, o Reitor comprometeu-se a custear pelo Gabinete as despesas com diárias e passagens; que a infra estrutura, principalmente de internet será disponibilizada somente quando da contratação de sistema Wi-Fi para todo o prédio; e sala específica somente após a construção da nova sede; que na Comissão do Regulamento de Atividade Docente serão indicados o Presidente e Vice Presidente da CPPD, como membros para participar das discussões e deliberações da Comissão. Informes da DSGP-Licença capacitação – o servidor não sai afastado para qualificação; Afastamento para doutorado, o tempo de afastamento não conta para aposentadoria especial. Foi apresentada proposta do representante do *campus* Várzea Grande para a próxima reunião a criação de norma para avaliação de desempenho em estágio probatório afastado para qualificação; propor melhoria no acompanhamento da atividade docente; o representante do *campus* Cáceres fez o resgate da proposta de alteração do Regimento Interno da CPPD sobre atribuições da mesma; a representante da DSRH, a partir da solicitação do *campus* Várzea Grande, propõe formação para a CPPD para replicar nos *campi*; o representante do *campus* Cáceres propõe para a próxima reunião um período de 3 dias, sendo 2 para formação e 1 um para a reunião ordinária da CPPD, tendo sido encaminhado 2 dias sendo 1 para formação e 1 para a reunião ordinária. Passou-se à análise dos Processos de Solicitação de RSC: Processos nº 23191.006642.2016-93 - Paulo Ribeiro de Barros; 23192.028145.2015-55 - José Luiz da Silva; 23192.036097.2015-79 - Franciele Caroline de Assis Valadão; 23195.007465.2016-22 - Pedro Ribeiro Rocha; 23193.029290.2015-66 - Bruno Pereira Garcês; 23192.004333.2016-79 - India Andréia Costa Ciqueira; 23189.007069.2016-84 - Tiago do Carmo Nogueira; 23192.004184.2016-48 - Efraim de Alcantara Matos; 23198.005267.2016-02 - Claudio Aurelio Leal Dias Filho; 23195.006845.2016-40 - José Wagner Raulino; 23195.006077.2016-24 - Marco Antonio Garcia Monteiro; 23192.004454.2016-11 - Hilda Regina Pereira Menezes Olea; 23192.004185.2016-92 - Leandro Faustino Postrini; 23192.005152.2016-60 - Altair Ribeiro de Oliveira; 23198.007529.2016-65 - Claudineia de Assis Maldonado; 23747.004451.2016-63 - Helio de França Gondim; 23444.005536.2016-73 - Onilma Freire dos Santos; 23192.004172.2016-40 - Adalto Nunes da Cunha; 23198.006976.2016-05 - Geycy Dyany Oliveira Lima; 23192.007574.2016-70 - Elias Martins; 23444.005538.2016-62 - Marcelo Gomes Alexandre; 23747.006985.2016-24 - Micaela Pafume Coelho; 23193.004066.2016-20 - Josadaque Martins Silva; 23747.007916.2106-91 - Igor de Lima e Silva; 23195.005533.2016-19 - Rafael Adelino Fortes; 23188.007419.2016-12 - Luiz Fernando de Moraes Campos Filho; 23198.004894.2016-18 - Thiago Rafael da Costa Santos, foi verificado que em todos os processos constam o despacho das NPPD do *campus* de origem do servidor, todos os processos foram inseridos no sistema SIMEC e realizado o sorteio da banca avaliadora para cada um bem como elaborada a Tabela de classificação de datas para cada processo para envio a DSRH. Os processos foram devolvidos à DSRH ao término da reunião. Passou-se à análise dos processos de RT, processos nº: 23193.035908.2015-60- Luis Lessi dos Reis; 23188.0003388.2016-21- Helibera Rita Ramos Capistrano Aquino; 23188.005626.2016-32- Marcelo Ednan Lopes da Costa; 23192.033813.2015-66- Vera Cristina de Quadros; 23192.026862.2015-42- Marcos Paulo Souza da Silva; 23748.004542.2016-99- Arthur Moraes e Videira; 23194.039341.2015-35- Castelino Roberto da Silva; 23190.004153.2016-56- Thiago Alberto Alves dos Santos, tendo sido emitido os Despachos de nº 18/2016 a 25/2016. A reunião foi encerrada às 17h45, os processos entregues à DSGP; a Ata foi redigida por mim, Secretário da Comissão, que após lida e achada de acordo será assinada por todos os presentes, na reunião do próximo dia 29/04/16.

## 95 5. ASSINATURAS

Representante:	Assinatura
----------------	------------

Alenir Ferreira da Silva	
Andrey Maldonado	
Antônio Nobre da Silva	
Alexander Stein de Luca	
Epaminondas de Matos Magalhães	
Arthur Moraes e Videira	
Jandilson Vitor da Silva	
Ismael Alves Junior	
Eliézer Polinati Silva,	
Luciano Rodrigo Lansanova	
Marcionei Rech	
Vitor Rafael Araujo de Noronha	
Antonio Carlos Coelho da Silva	